



FAKULTAS MATEMATIKA  
DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM

# LAKIP

LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH

# FMIPA UHO

# TAHUN 2023





# KATA PENGANTAR

Segala puja dan puji senantiasa dipanjatkan ke hadirat Allah SWT., yang telah memberikan taufik dan hidayah-Nya kepada kita, sehingga penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (FMIPA) Universitas Halu Oleo (UHO) Tahun 2023 dapat diselesaikan sesuai dengan rencana.

Tujuan penyusunan laporan ini adalah untuk memberikan informasi dan sekaligus menyampaikan bahan evaluasi kinerja FMIPA UHO pada tahun anggaran 2023. Dengan demikian, laporan ini akan menjelaskan tentang rencana strategis FMIPA UHO 2020-2024, deskripsi dan analisis capaian kinerja tahun 2023, serta ditutup dengan perencanaan program dan kegiatan tahun 2023.

Laporan Kinerja FMIPA UHO 2023 ini merupakan bukti kinerja FMIPA UHO dalam rangka mencapai Visi FMIPA UHO yaitu "Menjadi salah satu fakultas unggul dalam penyelenggaraan tridharma bidang matematika dan sains dengan mengadaptasi kemajuan teknologi informasi sehingga dihasilkan sumber daya manusia cerdas komprehensif untuk mendukung pengembangan wilayah pesisir, kelautan, dan perdesaan".

Dengan terselesainya Laporan Kinerja FMIPA UHO tahun 2023, kami menyampaikan terima kasih atas kerjasama semua pihak sehingga kegiatan Tridharma pada tahun 2023 dapat berlangsung dengan baik. Akhir kata, semoga laporan kinerja ini dapat memenuhi harapan sebagai pertanggung jawaban FMIPA UHO atas perjanjian kinerja yang telah ditetapkan dan sebagai pendorong prestasi FMIPA UHO di masa yang akan datang.

Kendari, 11 Desember 2023  
Dekan,



**Prof. Dr. Ida Usman, S.Si., M.Si.**  
NIP. 19720418 199903 1 002



# DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR.....	i
DAFTAR ISI .....	ii
IKHTISAR EKSEKUTIF.....	iii
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1.1</b>
1.1. Gambaran Umum .....	1.1
1.2. Dasar Hukum .....	1.3
1.3. Tugas dan Fungsi serta Struktur Organisasi.....	1.4
1.3.1. Tugas Fakultas.....	1.4
1.3.2. Fungsi Fakultas .....	1.4
1.3.3. Struktur Organisasi.....	1.4
1.4. Isu-Isu Strategis/Permasalahan Utama .....	1.6
1.5. Peran Strategis.....	1.7
<b>BAB II PERENCANAAN KINERJA .....</b>	<b>2.1</b>
2.1. Visi.....	2.1
2.2. Misi .....	2.1
2.3. Tujuan dan Sasaran Strategis .....	2.2
2.3.1. Tujuan Strategis.....	2.2
2.3.2. Sasaran Strategis .....	2.3
2.4. Rencana Kinerja Jangka Menengah.....	2.5
2.5. Perjanjian Kinerja .....	3.14
<b>BAB III AKUNTABILITAS KINERJA .....</b>	<b>3.1</b>
3.1. Capaian Organisasi .....	3.3
3.1.1. Program Peningkatan Kualitas Pendidikan dan Pengajaran.....	3.3
3.1.2. Program Pengembangan Karir dan Kesejahteraan SDM .....	3.14
3.1.3. Program Peningkatan Kualitas Penelitian dan Pengembangan .....	3.24
3.1.4. Program Penguatan Kurikulum MBKM.....	3.30
3.1.5. Penguatan Tata Kelola dan Akreditasi.....	3.40
3.2. Realisasi Anggaran.....	3.42
3.2.1. Capaian Anggaran .....	3.42
3.2.2. Efisiensi Anggaran .....	3.45
3.3. Inovasi, Penghargaan, dan Program Kolaborasi/ <i>Crosscutting</i> .....	3.45
3.3.1. Inovasi .....	3.45
3.3.2. Penghargaan .....	3.49
3.3.3. Program Kolaborasi/Crosscutting.....	3.51
<b>BAB IV PENUTUP .....</b>	<b>4.1</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>L.1</b>



# IKHTISAR EKSEKUTIF

Berdasarkan visi FMIPA UHO adalah menjadi salah satu fakultas unggul dalam penyelenggaraan tridharma bidang matematika dan sains dengan mengadaptasi kemajuan teknologi informasi sehingga dihasilkan sumber daya manusia cerdas komprehensif untuk mendukung pengembangan wilayah pesisir, kelautan, dan perdesaan, sehingga dapat berkontribusi bagi pembangunan masyarakat Indonesia dan dunia. FMIPA UHO memiliki misi:

- 1) Menyelenggarakan pendidikan berbasis riset (*Research Based Learning*) dalam bidang matematika dan sains dengan mengadaptasi kemajuan teknologi informasi;
- 2) Melaksanakan kegiatan penelitian dalam bidang matematika dan sains dengan berorientasi pada pengembangan sumberdaya maritim dan perdesaan serta bermuara pada peningkatan publikasi ilmiah yang bereputasi nasional dan internasional serta perolehan HaKI;
- 3) Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan menerapkan hasil-hasil penelitian dan produk unggul lainnya untuk meningkatkan kesejahteraan institusi, masyarakat, dan kemajuan IPTEKS;
- 4) Membangun sistem tata kelola yang transparan dan akuntabel sehingga mampu memberikan layanan prima dalam pelaksanaan tridharma;
- 5) Menyelenggarakan kegiatan kemahasiswaan untuk menggali dan mengembangkan potensi mahasiswa dalam upaya membangun dan menumbuhkan citra positif fakultas pada tingkat nasional dan internasional;
- 6) Mengembangkan sarana dan prasarana yang nyaman, aman, dan berwawasan lingkungan untuk menunjang pelaksanaan kegiatan tridharma;
- 7) Membangun kerjasama bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian

Dalam mewujudkan visi misi ini FMIPA UHO menyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah, yang merupakan prioritas program dan kegiatan Dekan dalam mengelola FMIPA selama periode lima tahun yang dituangkan dalam Rencana Strategis.



Secara umum capaian kinerja FMIPA UHO tahun 2022 yang dikelompokkan menjadi 7 (tujuh) sasaran strategis mencakup 8 IKU dan 102 IKI yang tertuang pada Renstra FMIPA tahun 2020-2024 adalah 118%. Realisasi anggaran FMIPA UHO tahun 2022 mencapai 97%. Sebagian besar program dan kegiatan yang dilaksanakan dalam rangka mendukung pencapaian kinerja sasaran strategis sebagaimana dicanangkan dalam dokumen penetapan kinerja telah sesuai target. Hasil ini mengindikasikan bahwa FMIPA selalu melakukan perbaikan kinerja organisasi (*continuous improvement*) di setiap tahunnya. Capaian paling tinggi diperoleh dari publikasi internasional dan nasional, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapatkan rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat yaitu mencapai diatas 100% dari target yang direncanakan. Namun demikian, masih ada beberapa indikator yang belum mencapai target, seperti indikator pemecahan kasus (*case method*) pembelajaran berkelompok berbasis proyek sebesar 132,8%, presentase lektor kepala sebesar 66%, AEE sebesar 110%, masa studi sebesar 34%, dan riset kolaborasi internasional sebesar 150%.

Perbaikan terhadap kinerja FMIPA UHO dilakukan secara terus menerus melalui berbagai inovasi dan penyelesaian tindak lanjut dari setiap evaluasi. Selain itu, secara aktif melakukan sejumlah upaya perbaikan tata kelola dan perencanaan seperti integrasi sistem pelayanan agar lebih akuntabel serta transparan dalam memberikan informasi ke seluruh internal organisasi.



# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1. Gambaran Umum

Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Universitas Halu Oleo (FMIPA-UHO) dibentuk berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 233/O/1998 Tanggal 21 September 1998. Pada awalnya FMIPA-UHO memiliki empat Jurusan dengan empat program studi (prodi) yaitu Matematika, Fisika, Biologi dan Kimia. Sejak berdirinya sampai saat ini FMIPA-UHO telah mengalami berbagai perkembangan termasuk didalamnya pembukaan program studi baru.

Dalam perkembangannya berikutnya beberapa prodi baru yang terbentuk telah ditingkatkan menjadi fakultas baru. Prodi-prodi dimaksud yaitu prodi Kesehatan Masyarakat menjadi Fakultas Kesehatan Masyarakat, prodi Pendidikan Dokter menjadi Fakultas Kedokteran, dan Prodi Farmasi menjadi Fakultas Farmasi serta prodi Geografi, Teknik Geofisika, Teknik Geologi dan Teknik Pertambangan menjadi Fakultas Ilmu dan Teknologi Kebumihan (FITK). Di samping itu Program Studi D3 Statistika telah bergabung pengelolaannya di bawah program Pendidikan Vokasi Universitas Halu Oleo. Pada tahun 2020 ini, FMIPA UHO memiliki 7 program studi S1 yaitu; Program Studi Matematika, Fisika, Kimia, Biologi, Bioteknologi, Statistika, dan Program Studi Ilmu Komputer. Namun sejak pertengahan tahun 2023, jumlah prodi FMIPA bertambah menjadi 16 Prodi karena adanya kebijakan untuk dikembalikan ke fakultas induk yaitu FMIPA yaitu Program Studi S1 (Matematika, Fisika, Kimia, Biologi, Bioteknologi, Statistika, dan Program Studi Ilmu Komputer, Teknik Pertambangan, Teknik Geologi, Geografi, Teknik Geologi, Oseonografi), Program Studi S2 (Kimia, Geografi, Fisika), dan Prodi D3 Statistika.

Kemajuan FMIPA-UHO tentu saja tidak terlepas dari peran para pimpinan serta dukungan seluruh civitas akademika. Upaya pencapaian visi dan misi FMIPA-UHO selama kepemimpinan terdahulu hingga saat ini FMIPA-UHO antara lain adalah peningkatan kualifikasi tenaga pengajar (PNS) dengan kualifikasi doktor mencapai 43,9%, dengan guru besar sebesar 12,1%.



Dalam menjawab tantangan era revolusi industri 4.0, maka empat tahun ke depan FMIPA-UHO harus melakukan percepatan di bidang pendidikan dan penelitian keMIPAan dan aplikasinya untuk menghasilkan lulusan yang berkarakter, cerdas, terampil dan kreatif; memajukan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui adaptasi kemajuan IPTEKS untuk kemakmuran bangsa. FMIPA sebagai bagian dari UHO dengan keunggulan riset sains dan terapannya akan mendukung terwujudnya visi UHO menjadi Universitas unggul dalam pengembangan wilayah pedesaan dan pesisir. Jalan yang akan ditempuh adalah dengan optimalisasi kegiatan tridharma bidang keMIPAan dan terapannya untuk peningkatan kualitas pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Peran FMIPA-UHO ini dapat lebih ditingkatkan secara bersama-sama, membangun sinergitas untuk mengatasi beberapa kelemahan, sehingga FMIPA-UHO menjadi Fakultas yang "dirasakan kehadirannya" di level nasional dan ASEAN.

Dalam perjalanan memasuki usia yang ke-24 tahun, FMIPA UHO telah melaksanakan berbagai kegiatan bidang tridharma yang meliputi bidang pendidikan dan pengajaran, bidang penelitian, dan bidang pengabdian kepada masyarakat, serta bidang penunjang lainnya. Selama 3 tahun terakhir (2021,2022 dan 2023) para tenaga pengajar FMIPA UHO mampu mempublikasi karya ilmiah pada berbagai jurnal Internasional bereputasi/terindeks dengan melampaui target kinerja yang ditetapkan serta berada di atas rata-rata seluruh fakultas dalam lingkup Universitas Halu Oleo. Kegiatan penunjang lainnya juga tidak ketinggalan, seperti: seminar/workshop, jumlah dosen FMIPA yang mengikuti AA dan pekerti, dan kegiatan lain dalam rangka peningkatan kualitas di bidang pendidikan.

Dalam rangka meningkatkan tatakelola FMIPA menuju university good governance, FMIPA telah mendapatkan sertifikasi ISO 9001:2015 untuk manajemen fakultas dalam ruang lingkup layanan akademik dan telah mengajukan ISO 17025:2017 untuk laboratorium pengujian dengan nomemklatur Laboratorium FMPA. Selain itu, FMIPA juga ditunjuk mewakili Universitas Halu Oleo untuk menerapkan Zona integritas (ZI) menuju Wilayah Bebas Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih Melayani (WBBM).



FMIPA UHO menyadari sepenuhnya bahwa dalam mengemban misi tridharma perguruan tinggi memiliki tanggungjawab dalam rangka pengembangan kualitas sumber daya manusia di Indonesia secara umum dan secara khusus di Sulawesi Tenggara. FMIPA sebagai salah satu Fakultas yang ada di UHO dituntut untuk menghasilkan lulusan yang berkualitas dan memiliki kegunaan/kemampuan kompetitif dan komprehensif. Tanggungjawab dalam mengemban misi itu perlu dituangkan dalam bentuk laporan pertanggungjawaban kinerja.

Berdasarkan PERMENPAN RB No. 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (FMIPA) Universitas Halu Oleo (UHO) telah menyusun Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) tahun 2023. LAKIP FMIPA 2023 merupakan Laporan pertanggungjawaban kinerja tentang keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan dari suatu program dan kegiatan organisasi dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui alat pertanggungjawaban secara periodik. Laporan ini juga menganalisis keberhasilan dan kegagalan dari program yang telah direncanakan secara comprehensive.

## **1.2. Dasar Hukum**

1. Undang-undang RI Nomor 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 24 Tahun 2005 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP);
3. Perpres No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP)
4. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 171/PMK.05/2007 tentang Sistem Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Pusat;
5. Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia Nomor 91/PMK.05/2007 tentang Bagan Akun Standar;
6. Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 233/O/1998 Tanggal 21 September 1998; tentang Pembentukan Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alama Univ. Halu Oleo



7. Keputusan Menteri Keuangan RI. Nomor 32/KMK.05/2010 tentang Penetapan Universitas Halu Oleo sebagai Instansi BLU;
8. Peraturan Direktur Jenderal Perbendaharaan Nomor Per 51/PB/2008 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga;
9. PERMENPAN RB No. 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah

### **1.3. Tugas dan Fungsi serta Struktur Organisasi**

#### **1.3.1. Tugas Fakultas**

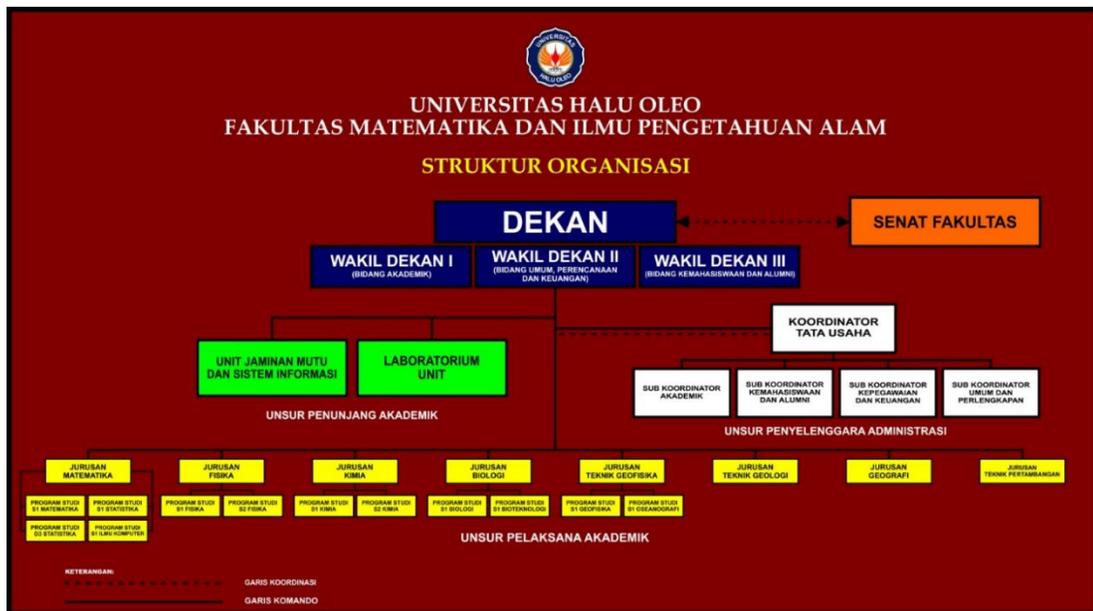
Fakultas mempunyai tugas untuk mengkoordinasikan penyelenggaraan dan pelaksanaan kegiatan akademik dan/atau profesional dalam rangka untuk mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni (IPTEKS) serta menyiapkan tenaga ahli dan meningkatkan sumber daya manusia yang memiliki kemampuan akademik di bidang ilmu-ilmu dasar sebagai pelaksana pembangunan nasional.

#### **1.3.2. Fungsi Fakultas**

1. Menyelenggarakan dan mengembangkan pendidikan
2. Melaksanakan penelitian untuk pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat
4. Melaksanakan pembinaan staf
5. Melaksanakan urusan ketatausahaan fakultas.

#### **1.3.3. Struktur Organisasi**

Sesuai dengan struktur organisasi dan tata kerja, FMIPA UHO memiliki perangkat organisasi disajikan pada **Gambar 1.1**.



**Gambar 1.1.** Struktur Organisasi FMIPA UHO

**Tabel 1.1.** Komposisi Sumber Daya FMIPA UHO Tahun 2023

No.	Uraian	Jumlah	Keterangan
1	Unsur Pimpinan Fakultas	4	
2	Unsur Pengendalian dan Pengawasan Mutu Internal : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Unit Jaminan Mutu</li> <li>• K2JM</li> <li>• TMJM</li> </ul>	1 8 16	
3	Unsur Penyelenggara Akademik : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ketua Jurusan</li> <li>• Koordinator Prodi</li> <li>• Sekretaris Jurusan</li> </ul>	8 16 8	
4	Unsur Penunjang Akademik : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Laboratorium (Kepala)</li> <li>• Pranata Lab. Pendidikan</li> <li>• Ruang Baca</li> <li>• Unit Tek. Informasi</li> </ul>	10 6 3 1	
5	Unsur Penyelenggara Administrasi : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fungsional Tertentu</li> <li>• Fungsional Umum/PHT</li> </ul>	7 40	
6	Fungsional Tertentu (Tenaga Pendidik) tanpa jabatan tugas tambahan di FMIPA	101	



#### 1.4. Isu-Isu Strategis/Permasalahan Utama

Beberapa isu strategis dalam pelaksanaan tridharma perguruan tinggi yang dihadapi Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam adalah sebagai berikut:

- a. Pendidik (Dosen)
  1. Distribusi dosen belum merata, terutama untuk jurusan yang mempunyai program studi lebih dari satu;
  2. Kemampuan dosen dalam penelitian dan publikasi ilmiah sudah baik, tetapi belum merata.
- b. Tenaga Kependidikan

Diperlukan pengembangan kualifikasi dan kualitas tenaga kependidikan sesuai dengan tugas dan fungsinya.
- c. Mahasiswa
  1. Ada kecenderungan penurunan peminat untuk beberapa program studi dalam lingkungan FMIPA;
  2. Prestasi kemahasiswaan pada tingkat nasional dan internasional masih perlu peningkatan.
- d. Tata Kelola
  1. Koordinasi antara unit dalam mencapai visi dan misi FMIPA sesuai renstra 2020-2024 perlu ditingkatkan lagi;
  2. Implementasi standar pelayanan ISO 9001:2015
  3. Persiapan ISO 17025:2017;
  4. Implementasikan Zona Integritas (ZI) menuju WBM dan WBBK;
  5. Persiapan menghadapi akreditasi lima program studi (kimia, biologi, Statistika, Bioteknologi, dan Ilmu Komputer) perlu ditingkatkan lagi.
- e. Pendidikan
  1. Restrukturisasi kurikulum program studi untuk mendukung MBKM belum terealisasi;
  2. Angka efisiensi Edukasi masih perlu ditingkatkan;
  3. Pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) masih diperlukan peningkatan.



- f. Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
  1. Realisasi kerjasama dengan mitra perlu ditingkatkan;
  2. Luaran hasil penelitian dalam bentuk prototipe penelitian dan pengembangan R & D dan produk inovasi belum terealisasi;
  3. Meningkatkan keterlibatan dosen ke industri;
  4. Penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang melibatkan mahasiswa belum optimal.

### **1.5. Peran Strategis**

- 1) Senat Fakultas merupakan badan normatif dan perwakilan tertinggi di lingkungan Fakultas yang memiliki wewenang untuk menjabarkan kebijaksanaan dan peraturan FMIPA UHO.
- 2) Unsur pimpinan FMIPA UHO terdiri dari : Dekan, Wakil Dekan Bidang Akademik, Wakil Dekan Bidang Umum, Perencanaan, dan Keuangan, dan Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni.
- 3) Unsur Penyelenggara Akademik:
  - a. Jurusan

Merupakan unsur pelaksana akademik pada Fakultas yang menyelenggarakan pendidikan akademik. Jurusan dipimpin oleh seorang ketua Jurusan dan dibantu oleh seorang Sekretaris Jurusan.
  - b. Program Studi

Merupakan unsur pelaksana akademik dibawah Jurusan yang menyelenggarakan pendidikan akademik. Program studi dipimpin oleh seorang koordinator prodi.
- 4) Unsur Penyelenggara Administrasi
  - a. Bagian tata usaha, yang mempunyai tugas melaksanakan administrasi akademik, keuangan, perlengkapan, kepegawaian, dan kemahasiswaan. Bagian Tata Usaha dipimpin oleh seorang Kepala Bagian Tata Usaha (Kabag. TU)



- b. Sub-bagian : FMIPA UHO memiliki 4 sub bagian, yakni Sub bagian Kepegawaian dan Keuangan, sub bagian Akademik, Sub bagian Umum dan Perlengkapan, dan Sub bagian Kemahasiswaan dan Alumni. Masing-masing Subbagian dipimpin oleh seorang Kepala Sub bagian (Kasubag). Tugas dan fungsi setiap sub bagian adalah melakukan tugas sesuai dengan bidang masing-masing yang tertuang dalam uraian tugas dan Sasaran Kinerja Pegawai Negeri Sipil.
- 5) Unsur Penunjang Akademik :
- a. Laboratorium, dipimpin oleh seorang Kepala Laboratorium dari unsur tenaga pendidik. Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Kepala Laboratorium dibantu oleh Pranata Laboratorium Pendidikan (PLP) sebagai pelaksana teknis.
  - b. Unit Teknologi Informasi dipimpin seorang kepala Unit dari unsur tenaga pendidik.
  - c. Perpustakaan, selanjutnya disebut Ruang Baca dipimpin oleh seorang dosen.
- 6) Unsur Pengendalian dan Pengawasan Mutu
- a. Unit Jaminan Mutu dan Tim Monitoring Jaminan Mutu yang mendapat pengesahan melalui SK Rektor.
  - b. Kelompok Kerja Jaminan (K2JM) Mutu dan Tim Monitoring dan Jaminan Mutu (TMJM) yang medapat pengesahan melalui SK Rektor.



# BAB II

## PERENCANAAN KINERJA

### 2.1. Visi

Sebagaimana Rencana Pembangunan Pendidikan Jangka Panjang Nasional (RPPJPN) (2005-2025) yang disusun oleh Kementerian Pendidikan Nasional bahwa rencana pembangunan disusun ke dalam empat tahapan tema pembangunan, yaitu tahap 2005-2010 yang berfokus pada peningkatan kapasitas dan modernisasi, tahap 2010-2015 yang berfokus pada penguatan pelayanan, tahap 2015-2020 yang berfokus pada penguatan daya saing regional, dan tahap 2020-2025 yang berfokus penguatan daya saing internasional. Oleh karena itu, UHO menetapkan visi jangka panjang hingga tahun 2045 dan visi jangka pendek hingga tahun 2019. Untuk visi UHO jangka pendek bahwa pada tahun 2019, UHO menjadi perguruan tinggi unggul di Indonesia, bermartabat, berbudaya akademik, menghasilkan SDM cerdas komprehensif dalam pengembangan kelautan dan perdesaan. Dengan mengacu pada visi UHO, maka dicanangkan visi, misi, tujuan strategis, dan sasaran strategis FMIPA UHO hingga tahun 2024 sebagai berikut:

Visi

*"Menjadi salah satu fakultas unggul dalam penyelenggaraan tridharma bidang Matematika, Sains dan Teknologi Kebumian yang berwawasan lingkungan dengan mengadaptasi kemajuan teknologi informasi sehingga dihasilkan sumber daya manusia cerdas komprehensif untuk mendukung pengembangan wilayah pesisir, kelautan dan perdesaan."*

### 2.2. Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan berbasis riset (Research Based Learning) dalam bidang Matematika, Sains dan Teknologi Kebumian dengan mengadaptasi kemajuan teknologi informasi;
2. Melaksanakan kegiatan penelitian dalam bidang Matematika, Sains dan Teknologi Kebumian dengan berorientasi pada pengembangan sumberdaya maritim dan



- perdesaan serta bermuara pada peningkatan publikasi ilmiah yang bereputasi nasional dan internasional serta perolehan HaKI;
3. Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan menerapkan hasil-hasil penelitian dan produk unggul lainnya untuk meningkatkan kesejahteraan institusi, masyarakat, dan kemajuan IPTEKS;
  4. Membangun sistem tata kelola yang transparan dan akuntabel sehingga mampu memberikan layanan prima dalam pelaksanaan tridharma;
  5. Menyelenggarakan kegiatan kemahasiswaan untuk menggali dan mengembangkan potensi mahasiswa dalam upaya membangun dan menumbuhkan citra positif fakultas pada tingkat nasional dan internasional;
  6. Mengembangkan sarana dan prasarana yang nyaman, aman, dan berwawasan lingkungan untuk menunjang pelaksanaan kegiatan tridharma;
  7. Membangun kerjasama bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri.

### 2.3. Tujuan dan Sasaran Strategis

#### 2.3.1. Tujuan Strategis

Kode	Tujuan Strategis
TS1	Menghasilkan lulusan yang berdaya saing dan beradaptasi global;
TS2	Menghasilkan penelitian unggulan berbasis wilayah pesisir, kelautan, dan pedesaan yang berorientasi pada publikasi dan perolehan kekayaan intelektual;
TS3	Tercapainya penerapan hasil penelitian dan produk intelektual unggul lainnya bagi kesejahteraan institusi dan masyarakat, serta kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi;
TS4	Menguatnya sistem tata kelola FMIPA UHO yang transparan, akuntabel, dan kredibel sehingga mampu memberikan layanan prima pendidikan bermutu tinggi;
TS5	Membentuk mahasiswa yang berkarakter dan berjiwa kewirausahaan, yang mendukung kecerdasan komprehensif untuk membangun atmosfer akademik;
TS6	Mewujudkan kampus yang bersih, indah, sejuk, aman, jujur, adil, gotong royong adaptif, disiplin, kreatif, inovatif, toleran, dan Amanah untuk mendukung penyelenggaraan tridharma perguruan tinggi;
TS7	Terlaksananya kerjasama bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada



Kode	Tujuan Strategis
	masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri

### 2.3.2. Sasaran Strategis

Sasaran strategis merupakan penjabaran strategis dari tujuan strategis untuk menggambarkan kondisi yang harus dicapai/diselesaikan dalam periode Tahun 2020-2024. Sasaran strategis untuk tiap tujuan strategis tersebut diuraikan pada **Tabel 2.1.**

**Tabel 2.1.** Rumusan sasaran strategis FMIPA 2020-2024

Kode	Sasaran Strategis	
SS1	Tujuan strategis TS1	Menghasilkan lulusan yang berdaya saing dan beradaptasi global
SS1.1	Fleksibilitas muatan kurikulum (reorientasi kurikulum) untuk matakuliah tertentu sesuai kebutuhan terkini	
SS1.2	Tersedia layanan pendidikan berbasis teknologi informasi dengan mengadopsi perkembangan teknologi informasi	
SS1.3	Peningkatan daya saing lulusan dengan kemampuan softskill yang mumpuni	
SS2	Tujuan strategis TS2	Menghasilkan penelitian unggulan berbasis wilayah pesisir, kelautan, dan pedesaan yang berorientasi pada publikasi dan perolehan kekayaan intelektual
SS2.1	Peningkatan kuantitas dan kualitas penelitian yang berhilir pada pengembangan wilayah pesisir dan pedesaan	
SS2.2	Peningkatan kuantitas dan kualitas karya ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal nasional terakreditasi dan jurnal internasional bereputasi	
SS2.3	Peningkatan jumlah karya inovatif yang berpotensi paten	
SS3	Tujuan strategis TS3	Tercapainya penerapan hasil penelitian dan produk intelektual unggul lainnya bagi kesejahteraan institusi dan masyarakat, serta kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi
SS3.1	Peningkatan jumlah kegiatan pengabdian pada masyarakat dalam bentuk transfer ilmu pengetahuan dan teknologi serta karya-karya inovatif lainnya	
SS4	Tujuan strategis TS4	Menguatnya sistem tata kelola FMIPA UHO yang transparan, akuntabel, dan kredibel sehingga mampu memberikan layanan prima pendidikan bermutu tinggi
SS4.1	Manajemen fakultas yang berorientasi pada ISO-9001	
SS4.2	Manajemen fakultas pada Kawasan zona integritas wilayah bebas korupsi-wilayah birokrasi bersih dan melayani (ZI WBM-WBBK)	
SS4.3	Manajemen laboratorium yang berorientasi pada ISO-17025	
SS5	Tujuan strategis TS5	Membentuk mahasiswa yang berkarakter dan berjiwa kewirausahaan, yang mendukung kecerdasan komprehensif untuk membangun atmosfir akademik
SS5.1	Meningkatnya kualitas mahasiswadi bidang kerohanian dan karakter	



<b>Kode</b>	<b>Sasaran Strategis</b>	
SS5.2	Meningkatnya kemampuan dan prestasi mahasiswa di bidang penalaran	
SS5.3	Meningkatnya kemampuan dan prestasi mahasiswa di bidang olahraga, seni, dan budaya	
SS5.4	Berkembangnya potensi kewirausahaan dan karir mahasiswa	
SS6	Tujuan strategis TS6	Mewujudkan kampus yang bersih, indah, sejuk, aman, jujur, adil, gotong royong adaptif, disiplin, kreatif, inovatif, toleran, dan Amanah untuk mendukung penyelenggaraan tridharma perguruan tinggi
SS6.1	Terciptanya kondisi kampus yang aman dan tertib	
SS6.2	Terciptanya kampus yang bersih, indah, sejuk dan nyaman berwawasan lingkungan	
SS7	Tujuan strategis TS7	Terlaksananya kerjasama bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri
SS7.1	Terlaksananya kerjasama bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri	



## 2.4. Rencana Kinerja Jangka Menengah

FMIPA UHO menetapkan sasaran, indikator dan target selama lima tahun, sebagaimana tercantum dalam Renstra FMIPA 2020-2024 adalah sebagai berikut:

**Tabel 2.2.** Sasaran, indikator dan target selama lima tahun

Tujuan Strategis/Indikator Kerja Utama (IKU)	Satuan	Capaian 2019	Target					Program Aksi/Uraian	
			2020	2021	2022	2023	2024		
SS1	TS1: Menghasilkan lulusan yang berdaya saing dan beradaptasi global								
SS1.1	Fleksibilitas muatan kurikulum (reorientasi kurikulum) untuk matakuliah tertentu sesuai kebutuhan terkini								
IKU1.1.1	Program studi yang menerapkan kurikulum sesuai KKNI	%	100	100	100	100	100	100	
IKU1.1.2	Reorientasi kandungan materi pembelajaran sesuai perkembangan IPTEK terkini disertai dengan SAP	%	100	100	100	100	100	100	
IKU1.1.3	Matakuliah yang pemanfaatan TI	memuat	materi	pembelajaran	terkait	dengan	%	NA	
IKU1.1.4	Matakuliah memuat materi pembelajaran yang berhubungan langsung dengan aplikasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	%	NA	12	15	18	21	24	Penguatan kerjasama
SS1.2	Tersedia layanan pendidikan berbasis teknologi informasi dengan mengadopsi perkembangan teknologi informasi								
IKU1.2.1	Program studi yang menyelenggarakan e-Learning	%	7	7	7	7	7	7	
IKU1.2.2	Matakuliah yang memanfaatkan e-Learning	%	5,6	8	10	12	14	16	Pemanfaatan SPADA
IKU1.2.3	Jumlah dosen yang memiliki Blog Dosen UHO	%	51	55	60	61	62	64	Pelatihan
IKU1.2.4	Jumlah dosen yang melaksanakan e-learning	%	8,75	13	15	17	19	21	Pelatihan SPADA
IKU1.2.5	Kemudahan mengakses internet dalam lingkungan FMIPA	%	50	50	69	75	80	83	Perluasan Akses Wifi
IKU1.2.6	Perpustakaan Digital FMIPA	%	30	47	50	53	56	60	Pengadaan server
IKU1.2.7	Bahan ajar	%	43	45	50	52	55	57	Insentif
IKU1.2.7	Referensi lain yang tersedia dalam bentuk digital (e-book dan e-journal)	%	60	65	70	75	80	85	Kerjasama dengan Perpustakaan



Tujuan Strategis/Indikator Kerja Utama (IKU)		Satuan	Capaian 2019	Target					Program Aksi/Uraian
				2020	2021	2022	2023	2024	
IKU1.2.8	Website fakultas dan jurusan yang ter-update dan bilingual	%	NA	25	28,6	30	35	40	Pengadaan server
SS1.3		Peningkatan daya saing lulusan dengan kemampuan softskill yang mumpuni							
IKU 1.3.1	Persentase dosen yang telah mengikuti Pekerti atau AA	%	NA	90	98	98,5	99	99,5	Dukungan
IKU1.3.2	Persentase dosen berkualifikasi doctor	%	40	50	51	51	52	53	Dokungan untuk lanjut studi
IKU 1.3.3	Persentase guru besar	Dosen	10	12	12	12	12	13	Rapat penilain rutin
IKU 1.3.4	Presentase lulusan yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta dengan pendapatan cukup	%	50	52	55	57	60	63	Penguatan kurikulum
IKU1.3.5	Prsentase lulusan yang menghabiskan paling banyak 20 SKS di luarkampus	%	NA	NA	NA	1	3	5	Kerjasama antar instansi
IKU 1.3.6	Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu ( <i>QS100 by subject</i> ), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi minimal tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir	%	NA	NA	NA	1	1,5	2	Dukungan pimpinan
IKU1.3.7	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3, memiliki sertifikasi kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja, atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja	%	NA	NA	NA	1	1,5	2	Dukungan pimpinan
IKU 1.3.8	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan pemecahan kasus ( <i>case method</i> ) atau pembelajaran kelompok berbasis projek ( <i>project-based</i> )	%	NA	NA	NA	1	1,5	2	Revisi kuruikulum



Tujuan Strategis/Indikator Kerja Utama (IKU)		Satuan	Capaian 2019	Target					Program Aksi/Uraian
				2020	2021	2022	2023	2024	
	<i>learning</i> ) sebagai sebagian bobot evaluasi								
IKU 1.3.9	Jumlah Prodi yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	Jumlah	NA	NA	NA	0	0	1	Dukungan pimpinan
IKU 1.3.10	Persentase Prodi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerjasamadengan mitra	%	NA	40	42,9	50	55	60	Penguatan kerjasama mitra
IKU 1.3.10	Persentase dosen bersertifikat pendidik	%	87	93	96	97	98	99	Dukungan pimpinan
IKU 1.3.11	Persentase tenaga kependidikan bergelar S2	%	2	2	2	2	2	2	Dukungan pimpinan
IKU 1.3.12	Persentase dosen dengan jabatan lektor kepala	%	40	48	50	51	52	53	Rapat penilaian secara rutin
IKU 1.3.13	Rata-rata IPK lulusan	IPK	3,45	3,45	3,45	3,47	3,48	3,49	Reviu panduan akademik
IKU 1.3.14	Angka efisiensi edukasi	AEE	21	21	21	20	20	19	Revisi panduan akademik
IKU 1.3.15	Rata-rata lama studi	Thn,bln	4 thn0 bln	4 thn 0 bln	4 thn 0 bln	4 thn 0 bln	4 thn 0 bln	4 thn 0 bln	Reviu panduan akademik
IKU 1.3.16	Frekuensi penyelesaian kurikulum pertahun	%	NA	NA	NA	1	1	1	Reviu kurikulum
IKU 1.3.17	Skor TOFL-like lulusan	TOEFL	400	400	400	400	400	400	
IKU 1.3.18	Jumlah mahasiswa mengikuti program student exchange	Mhs	NA	4	4	4	5	6	Penguatan kerjasama mitra
IKU 1.3.19	Mahasiswa yang menyelesaikan studi tepat waktu (c 4,0 th)	%	50	50	50	51	52	53	Reviu kurikulum
IKU 1.3.20	Rasio dosen terhadap mahasiswa	rasio	NA	1:23	1:23	1:23	1:23	1:23	
IKU 1.3.21	Jumlah mahasiswa yang mengambil mata kuliah di luar prodi serumpun dalam PT yang sama	Mhs	NA	50	70	80	90	100	Review kurikulum



Tujuan Strategis/Indikator Kerja Utama (IKU)		Satuan	Capaian 2019	Target					Program Aksi/Uraian
				2020	2021	2022	2023	2024	
IKU 1.3.22	Jumlah mahasiswa yang mengambil matakuliah serumpun di PTlainnya	Mhs	NA	NA	NA	10	20	30	Review kurikulum
IKU 1.3.23	Jumlah mahasiswa magang di industry/lembaga profesi/lembaga penelitian dan lain-lain	Mhs	NA	70	80	85	90	95	Review kurikulum
IKU 1.3.24	Jumlah prodi yang melaksanakan program merdeka belajar	Prodi	NA	NA	NA	7	7	7	Review kurikulum
IKU 1.3.25	Jumlah dosen yang terlibat dalam program merdeka belajar	Dosen	NA	NA	NA	10	15	20	Dukungan pimpinan
IKU 1.3.26	Jumlah kerjasama dengan <i>World Class University</i>	Judul	5	2	3	3	3	4	Reviu RIP
IKU 1.3.27	Jumlah kerjasama dengan instansi pemerintah ( <i>Government Organization</i> )	Judul	12	13	13	15	17	19	Penguatan kerjasama mitra
IKU 1.3.28	Jumlah kerjasamadengan pihak swasta ( <i>Non-Government Organzation</i> )	Judul	NA	NA	NA	1	1	2	Penguatan kerjasama mitra
IKU 1.3.29	Jumlah kerjasama dengan perusahaan startup	Judul	NA	NA	NA	1	1	2	Penguatan kerjasama mitra
IKU 1.3.30	Jumlah kerjasama dengan lembaga internasional	Judul	NA	NA	NA	1	1	1	Penguatan kerjasama mitra
IKU 1.3.31	Kegiatan ilmiah mahasiwa (seminar/olimpiade)	Kegiatan	NA	NA	NA	1	1	1	Pembinaan berkala
IKU 1.3.32	Penggunaan Bahasa inggris dalam lingkungan kampus	%	NA	NA	NA	2	3	4	Dukungan pimpinan
SS2	TS2: Menghasilkan penelitian unggulan berbasis wilayah pesisir, kelautan, dan pedesaan yang berorientasi pada publikasi dan perolehan kekayaan Intelektual								
SS2.1	Peningkatan kuantitas dan kualitas penelitian yang berhilir pada pengembangan wilayah pesisir dan pedesaan								
IKU2.1.1	Jumlah perolehan hibah riset kompetisi sentralisasi dan desentralisasi	Judul	20	20	23	23	24	25	Reviu RIP
IKU 2.1.2	Jumlah riset kolaborasi internasional	Judul	2	2	3	3	3	4	Reviu RIP



Tujuan Strategis/Indikator Kerja Utama (IKU)		Satuan	Capaian 2019	Target					Program Aksi/Uraian
				2020	2021	2022	2023	2024	
IKU 2.1.3	Penelitian dosen yang sesuai dengan road-map	Judul	20	20	20	23	24	25	Reviu RIP
IKU 2.1.4	Persentase proposal yang didanai terhadap yang diusulkan dari berbagai skim penelitian bermutu	%	46,512	48	50	51	52	53	Reviu RIP
IKU2.1.5	Persentase jumlah penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa	%	35	35	35	40	42	44	Reviu RIP
IKU 2.1.4	Jumlah prototipe penelitian dan pengembangan R & D	Judul	0	0	1	1	1	1	Reviu RIP
IKU 2.1.5	Jumlah prototipe industry	Judul	0	0	1	1	1	1	Reviu RIP
SS2.2	Peningkatan kuantitas dan kualitas karya ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal nasional terakreditasi dan jurnal internasional bereputasi								
IKU 2.2.1	Jumlah publikasi nasional	Judul	30	35	38	40	45	50	Insentif
IKU 2.2.2	Jumlah publikasi internasional	Judul	18	20	22	25	28	34	Insentif
IKU 2.2.3	Jumlah publikasi bereputasi terindeks nasional	Judul	2	2	2	3	8	12	Insentif
IKU 2.2.4	Jumlah publikasi bereputasi terindeks global	Judul	27	35	38	42	44	46	Insentif
IKU 2.2.5	Jumlah makalah yang dipresentasikan pada forum ilmiah nasional dan internasional	Judul	30	30	34	35	36	37	Insentif
IKU 2.2.6	Jumlah publikasi ilmiah yang melibatkan mahasiswa	Judul	34	30	35	35	37	39	Insentif
SS2.3	Peningkatan jumlah karya inovatif yang berpotensi paten								
IKU2.3.1	Penelitian dosen yang menghasilkan karya inovatif	Judul	NA	1	1	1	1	1	Insentif
IKU 2.3.2	Jumlah kekayaan intelektual yang terdaftar	Judul	4	4	4	4	4	5	Insentif
IKU 2.3.3	Dosen yang mengikuti pelatihan penyusunan dokumen HaKI	Dosen	4	4	5	10	15	20	Dukungan pimpinan
IKU 2.3.4	Dokumen HaKI yang diusulkan	Judul	4	4	5	6	7	8	Insentif
IKU 2.3.5	Penelitian dosen berpotensi HaKI yang melibatkan mahasiswa	Judul	NA	NA	NA	1	2	3	Insentif
SS3	TS3: Tercapainya penerapan hasil penelitian dan produk intelektual unggul lainnya bagi kesejahteraan institusi dan masyarakat, serta kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi								
SS3.1	Peningkatan jumlah kegiatan pengabdian pada masyarakat dalam bentuk transfer ilmu pengetahuan dan teknologi serta karya-karya inovatif Lainnya								



Tujuan Strategis/Indikator Kerja Utama (IKU)		Satuan	Capaian 2019	Target					Program Aksi/Uraian
				2020	2021	2022	2023	2024	
IKU3.1.1	Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat	Judul	NA	NA	NA	1	1	1	Dukungan pimpinan
IKU3.1.2	Jumlah kegiatan pengabdian pada masyarakat	Judul	13	14	15	18	22	25	Insentif
IKU3.1.3	Jumlah pengabdian kepada masyarakat kolaborasi nasioanal dan internasional	Judul	NA	NA	NA	1	1	1	Penguatan kerjsama mitra
IKU3.1.4	Jumlah pengabdian kepada masyarakat kerjasama dosen denganpemerintah daerah	Judul	NA	NA	NA	1	3	4	Penguatan kerjsama mitra
IKU3.1.5	Jumlah pengabdian kepada masyarakat kerjasama dosen denganpihak swasta	Judul	NA	NA	NA	1	1	1	Penguatan kerjsama mitra
IKU 3.1.6	Kegiatan pengabdian pada masyarakat yang melibatkan mahasiswa	Judul	NA	10	15	16	17	18	Penguatan kerjsama mitra
IKU 3.1.7	Jumlah desa binaan	desa	1	1	1	1	1	1	
SS4	TS4: Menguatnya sistem tata kelola FMIPA UHO yang transparan, akuntabel, dan kredibel sehingga mampu memberikan layanan prima pendidikan bermutu tinggi								
SS4.1	Manajemen fakultas yang berorientasi pada ISO-9001								
IKU4.1.1	Persentase Prodi terakreditasi minimal A atau Unggul	%	85,714	85,7	85,7	85,7	85,7	85,7	Dukungan pimpinan
IKU 4.1.2	Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L satker minimal 80%	%	NA	NA	NA				
IKU 4.1.3	Predikat SAKIP	Nilai	NA	NA	B	B	B	B	Dukungan pimpinan
IKU 4.1.4	Jumlah program studi persiapan dan terakreditasi internasional	Prodi	0	1	1	1	1	2	Dukungan pimpinan
IKU4.1.5	Jumlah prodi baru	Prodi	0	0	0	0	0	0	
IKU 4.1.6	Indeks kepuasan masyarakat terhadap FMIPA-UHO	%	NA	NA	NA	60	65	70	Perbaikan instrumen
IKU 4.1.7	Jumlah dokumen penjaminan mutu FMIPA	Dokumen	1	1	1	2	3	4	Penyusun SOP
IKU 4.1.8	Jumlah auditor mutu internal	orang	4	4	5	5	6	7	Pelatihan Auditor



Tujuan Strategis/Indikator Kerja Utama (IKU)		Satuan	Capaian 2019	Target					Program Aksi/Uraian
				2020	2021	2022	2023	2024	
IKU 4.1.9	Persentase audit yang ditindaklanjuti	%	90	90	90	91	92	93	Evaluasi internal hasil audit
IKU 4.1.10	Tersedianya software sistem Informasi proses belajar mengajar	Jumlah	1	1	1	1	1	1	
IKU 4.1.11	Tersedianya software untuk penyusunan <i>plagiarism</i>	Jumlah	NA	NA	NA	0	1	1	Pengadaan Ithetically atau Turnitin
IKU 4.1.12	Mempunyai blue print pengembangan system informasi	Dokumen	NA	NA	NA	0	1	1	Workshop SIM
SS4.2	Manajemen fakultas pada Kawasan zona intergritas wilayah bebas korupsi-wilayah birokrasi bersih dan melayani (ZI WBM-WBBK)								
IKU 4.2.1	Sistem informasi manajemen	%	NA	NA	NA	30	40	50	Pengadaan server
IKU 4.2.2	Sosialisasi SOP layanan akademik dan manajemen	%	NA	30	36	50	70	90	Dukungan pimpinan
IKU 4.2.3	Penegakan kedisiplinan dan ketertiban layanan	%	NA	NA	NA	50	70	90	Dukungan pimpinan
IKU 4.2.4	Sarana yang memudahkan mahasiswa mengakses sistem informasi akademik	%	NA	45	50	60	70	80	Perluasan free Wifi
IKU 4.2.5	Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap layanan FMIPA	%	NA	NA	NA	60	70	80	Perbaiki instrumen
SS4.3	Manajemen laboratorium yang berorientasi pada ISO-17025								
IKU 4.2.1	Implementasi penjaminan mutu pada laboratorium	%	0	NA	NA	50	70	90	Penyusunan dokumen
IKU 4.2.2	SOP layanan laboratorium	%	0	NA	NA	50	70	90	Penyusunan SOP standar
IKU 4.2.3	Kalibrasi peralatan pengukuran secara berkala	%	0	NA	NA	50	70	90	Dukungan pimpinan
IKU 4.2.4	Laboratorium tersertifikasi ISO-17025	Lab	0	NA	NA	1	1	2	Dukungan pimpinan
SS5	TS5: Membentuk mahasiswa yang berkarakter dan berjiwa kewirausahaan, yang mendukung kecerdasan komprehensif untuk membangun atmosfir akademik								
SS5.1	Meningkatnya kualitas mahasiswa di bidang kerohanian dan karakter								
IKU5.1.1	Jumlah mahasiswa berprestasi bidang non-akademik tingkat nasional	Mahasiswa	6	6	6	6	6	7	



Tujuan Strategis/Indikator Kerja Utama (IKU)		Satuan	Capaian 2019	Target					Program Aksi/Uraian
				2020	2021	2022	2023	2024	
IKU5.1.2	Jumlah mahasiswa berprestasi bidang non-akademik tingkat internasional	Mahasiswa	0	NA	NA	0	0	1	
IKU5.1.3	Jumlah Mahasiswa yang ikut Pendidikan karakter	Mahasiswa	457	600	600	600	600	600	
SS5.2	Meningkatnya kemampuan dan prestasi mahasiswa di bidang penalaran								
IKU5.2.1	Dosen pembina di bidang penalaran	Dosen	NA	NA	NA	1	1	2	Pembinaan mahasiswa
IKU 5.2.2	Dosen pembina untuk PKM	Dosen	16	16	16	17	18	20	Pembentukan tim ad hoc PKM
IKU 5.2.3	Perolehan PKM	Judul	11	11	11	12	13	15	Dukungan pimpinan
IKU 5.2.4	Jumlah mahasiswa berprestasi bidang akademik tingkat nasional dan internasional	Jumlah	4	4	5	5	6	7	Insentif
IKU 5.2.5	Jumlah mahasiswa penerima beasiswa	Jumlah	57	60	65	65	66	67	Dukungan pimpinan
SS5.3	Meningkatnya kemampuan dan prestasi mahasiswa di bidang olahraga, seni, dan budaya								
IKU5.3.1	Jumlah mahasiswa berprestasi bidang non-akademik tingkat nasional	Mahasiswa	NA	NA	NA	1	1	2	Insentif
IKU5.3.2	Jumlah mahasiswa berprestasi bidang non-akademik tingkat internasional	Mahasiswa	NA	NA	NA	0	0	1	Insentif
SS5.4	Berkembangnya potensi kewirausahaan dan karir mahasiswa								
IKU5.4.1	Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam bidang kewirausahaan	Mahasiswa	2	2	2	15	20	25	Insentif
SS6	TS6: Mewujudkan kampus yang bersih, indah, sejuk, aman, jujur, adil, gotong royong adaptif, disiplin, kreatif, inovatif, toleran, dan Amanah untuk mendukung penyelenggaraan tridharma perguruan tinggi								
SS6.1	Terciptanya kondisi kampus yang aman dan tertib								
IKU6.1.1	Kecukupan ruang-ruang perkuliahan dengan fasilitas yang memadai	%	NA	NA	NA	50	52	54	Peningkatan Sarpra
IKU 6.1.2	Persentase ruang terbuka untuk kegiatan belajar mahasiswa	%	NA	NA	NA	50	55	60	Peningkatan Sarpra
SS6.2	Terciptanya kampus yang bersih, indah, sejuk dan nyaman berwawasan lingkungan								



Tujuan Strategis/Indikator Kerja Utama (IKU)		Satuan	Capaian 2019	Target					Program Aksi/Uraian
				2020	2021	2022	2023	2024	
IKU 6.2.1	Luas gedung dan bangunan yang dipelihara (direhabilitasi)	Ha	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	
IKU 6.2.1	Luas gedung dan bangunan pembangunan baru	Ha	0	0	0	0	0	0	
IKU 6.2.1	Jumlah instalasi pembuangan air limbah (IPAL)	Ha	NA	NA	NA	0	1	1	Dukungan pimpinan
IKU 6.2.1	Luas jalur pedestrian	km	NA	NA	NA	-	-	-	
IKU 6.2.1	Penataan taman dan tempat parkir	%	48	50	60	70	80	90	Peningkatan Sarpra
IKU 6.2.2	Pengelolaan sampah	%	100	100	100	100	100	100	
IKU 6.2.3	Pengelolaan kamar mandi	%	NA	NA	NA	50	60	70	Peningkatan Sarpra
IKU 6.2.4	Penerapan hemat energi	%	NA	NA	NA	10	20	30	Dukungan pimpinan
IKU 6.2.5	Jumlah pohon yang ditanam dalam rangka penghijauan	Pohon	280	280	280	400	500	600	Dukungan pimpinan
SS7	TS7: Terlaksananya kerjasama bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri								
SS7.1	Terlaksananya kerjasama bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri								
IKU 7.1.1	Persentase Prodi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerjasamadengan mitra	%	71,429	71,4	71,4	71,8	72,2	72,4	Penguatan kerjasama mitra
IKU7.1.2	Tingkat kepuasan mitra Kerjasama	%	NA	NA	NA	50	60	70	Perbaikan instrumen



## 2.5. Perjanjian Kinerja

Indikator Kinerja Utama (IKU) merupakan indikator kinerja yang berada pada basis manfaat (outcome), digunakan untuk mengukur pencapaian tujuan dan sasaran strategis. Penetapan Kinerja merupakan instrument untuk mengukur keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan program dan kegiatan yang secara spesifik dituangkan dalam tujuan dan sasaran strategi dalam upaya mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan. Penetapan kinerja FMIPA UHO tahun 2023 sesuai dengan perjanjian kinerja antara Dekan FMIPA dengan Rektor UHO, sebanyak 17 IKU disajikan pada **Tabel 2.3.**

**Tabel 2.3.** Perjanjian Kinerja Dekan FMIPA dengan Rektor UHO Tahun 2023

<b>Indikator Kinerja Program</b>	<b>Indikator Kinerja Utama/Indikator Kinerja Internal</b>	<b>Satuan</b>	<b>Target</b>
<b>Program Peningkatan Kualitas Pendidikan dan Pengajaran</b>	[IKU1] Persentase lulusan S1 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta*	%	60
	Persentase Angka Efisiensi Edukasi S-1	%	20
	Persentase rata-rata IPK lulusan S-1, 3,33	%	100
	Persentase rata-rata lama studi S-1, 4 tahun 3 bulan	%	100
	Persentase rata-rata skor TOEFL alumni S-1, 410	%	60
<b>Program Pengembangan Karir dan Kesejahteraan SDM</b>	[IKU 3] Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional*	%	37
	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/ profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja*	%	60
	Persentase dosen dengan Jabatan Guru Besar*	%	12
	Persentase dosen dengan Jabatan Lektor Kepala*	%	34



<b>Indikator Kinerja Program</b>	<b>Indikator Kinerja Utama/Indikator Kinerja Internal</b>	<b>Satuan</b>	<b>Target</b>
<b>Program Peningkatan Kualitas Penelitian dan Pengembangan</b>	[IKU 5] Jumlah luaran Penelitian dan Pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen*	judul per dosen	1,2
	Jumlah jurnal bereputasi terindeks nasional/SINTA*	Jurnal	3
	Jumlah pengabdian kepada masyarakat kolaborasi nasional*	Judul	1
	Jumlah Perolehan hibah riset kompetisi sentralisasi	Judul	5
	Jumlah riset/pengabdian kepada masyarakat kolaborasi internasional*	Judul	2
<b>Program Penguatan Kurikulum MBKM</b>	[IKU 2] Persentase Lulusan S1 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) SKS di luar kampus atau meraih prestasi paling rendah tingkat Nasional*	%	20
	Persentase Prodi S1 yang melaksanakan kerjasama dengan Mitra*	%	100
	Persentase Program studi S1 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah	%	43
	[IKU 7] Persentase matakuliah S1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team -based project) sebagai bagian bobot evaluasi*	%	40
<b>Penguatan Tata Kelola dan Akreditasi</b>	Persentase Prodi terakreditasi Minimal B/Sangat Baik*	%	85
	Rata-rata predikat SAKIP Satker BB	%	BB
	Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L minimal 80%	%	80



## **BAB III**

# **AKUNTABILITAS KINERJA**

Akuntabilitas kinerja merupakan salah satu bentuk pertanggungjawaban publik atas pelaksanaan tugas dan fungsi yang diemban suatu institusi pemerintahan dalam rangka mewujudkan good governance. Akuntabilitas kinerja juga berfungsi sebagai instrumen keberhasilan dan atau kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, bahan evaluasi kinerja bagi pihak yang membutuhkan, penyempurnaan dokumen perencanaan, pelaksanaan program dan kegiatan pada periode yang akan datang serta penyempurnaan berbagai kebijakan yang diperlukan. Fungsi ini dilakukan secara berkala dengan tetap mengedepankan obyektivitas dan kondisi faktual dalam pelaksanaan kegiatan.

Pengukuran kinerja dilakukan pada setiap akhir periode/akhir tahun anggaran dan akhir periode kepemimpinan. Pengukuran kinerja ini dilakukan dengan membandingkan antara target kinerja sebagaimana ditetapkan dalam dokumen penetapan/kontrak kinerja dengan realisasi kinerja. Pelaporan kinerja sebagai tindak lanjut dari pengukuran kinerja meliputi pencapaian tujuan/sasaran strategis yang bersifat hasil (outcome) dan atau keluaran (output) penting

Pengukuran akuntabilitas kinerja FMIPA pada tahun 2023 menitikberatkan pada penetapan kinerja universitas dan digunakan sebagai dasar penilaian keberhasilan atau kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi. Terdapat 7 (tujuh) sasaran strategis sebagai dasar evaluasi kinerja FMIPA dalam menjalankan tridharma perguruan tinggi, termasuk didalamnya IKU dan IKI UHO, sebagai penjabaran kontrak kinerja antara Rektor UHO dengan Dekan FMIPA.

Sesuai perjanjian kinerja tahun 2023, Fakultas MIPA menetapkan 7 (tujuh) indikator kinerja utama dan 14 indikator kinerja internal, dengan tingkat ketercapaian sebagai berikut:



Indikator Kinerja Program	Indikator Kinerja Utama/Indikator Kinerja Internal	Satuan	Realisasi 2022	Target 2023	Realisasi 2023	Capaian 2023
<b>Program Peningkatan Kualitas Pendidikan dan Pengajaran</b>	[IKU1] Persentase lulusan S1 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta*	%	52,7	60	51	84
	Persentase Angka Efisiensi Edukasi S-1	%	32	20	22	110
	Persentase rata-rata IPK lulusan S-1, 3,33	%	102,3	100	98	98
	Persentase rata-rata lama studi S-1,4 tahun 3 bulan	%	0,7	100	34	34
	Persentase rata-rata skor TOEFL alumni S-1, 410	%	98,56	60	81	135
<b>Program Pengembangan Karir dan Kesejahteraan SDM</b>	[IKU 3] Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional*	%	185	37	36,8	99,4
	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja*	%	114,6	60	63,2	105,4
	Persentase dosen dengan Jabatan Guru Besar*	%	159,9	12	12,3	102
	Persentase dosen dengan Jabatan Lektor Kepala*	%	120,2	34	23	66
<b>Program Peningkatan Kualitas Penelitian dan Pengembangan</b>	[IKU 5] Jumlah luaran Penelitian dan Pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen*	judul per dosen	455,9	1,2	1,2	100
	Jumlah jurnal bereputasi terindeks nasional/SINTA*	Jurnal	1,33	3	5	167
	Jumlah pengabdian kepada masyarakat kolaborasi nasional*	Judul	100	1	2	200
	Jumlah Perolehan hibah riset kompetisi sentralisasi	Judul	666,7	5	16	320



Indikator Kinerja Program	Indikator Kinerja Utama/Indikator Kinerja Internal	Satuan	Realisasi 2022	Target 2023	Realisasi 2023	Capaian 2023
	Jumlah riset/pengabdian kepada masyarakat kolaborasi internasional*	Judul	100	2	3	150
<b>Program Penguatan Kurikulum MBKM</b>	[IKU 2] Persentase Lulusan S1 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) SKS di luar kampus atau meraih prestasi paling rendah tingkat Nasional*	%	2,07	20	6,42	32
	Persentase Prodi S1 yang melaksanakan kerjasama dengan Mitra*	%	200	100	108	108
	Persentase Program studi S1 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah	%	25	43		
	[IKU 7] Persentase matakuliah S1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team - based project) sebagai bagian bobot evaluasi*	%	49,4	40	53	132,8
<b>Penguatan Tata Kelola dan Akreditasi</b>	Persentase Prodi terakreditasi Minimal B/Sangat Baik*	%	122,5	85	81,25	95,6
	Rata-rata predikat SAKIP Satker BB	%	BB	BB	BB	100
	Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L minimal 80%	%	98	80	98	122,5

### 3.1. Capaian Organisasi

#### 3.1.1. Program Peningkatan Kualitas Pendidikan dan Pengajaran

##### 1) Persentase lulusan S1 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta\*

Definisi operasional Indikator Kinerja Utama [IKU 1] yaitu jumlah lulusan yang mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; menjadi wiraswasta dibandingkan dengan total jumlah lulusan tahun 2023.



a. Kriteria pekerjaan:

- 1) mendapatkan pekerjaan dengan masa tunggu kurang dari 6 (enam) bulan dan gaji lebih dari 1,2 (satu koma dua) kali Upah Minimum Regional (UMR) di:
  - a) perusahaan swasta dalam negeri dan Perusahaan swasta asing, perusahaan multinasional, perusahaan rintisan (startup company);
  - b) organisasi nirlaba;
  - c) Badan Usaha Milik Daerah (BUMD)
- 2) sudah berpenghasilan lebih dari 1,2 (satu koma dua) kali UMR sebelum lulus, bekerja paruh waktu (part-time) atau magang di perusahaan swasta, terjaring sebagai CPNS pada Lembaga Pemerintah.

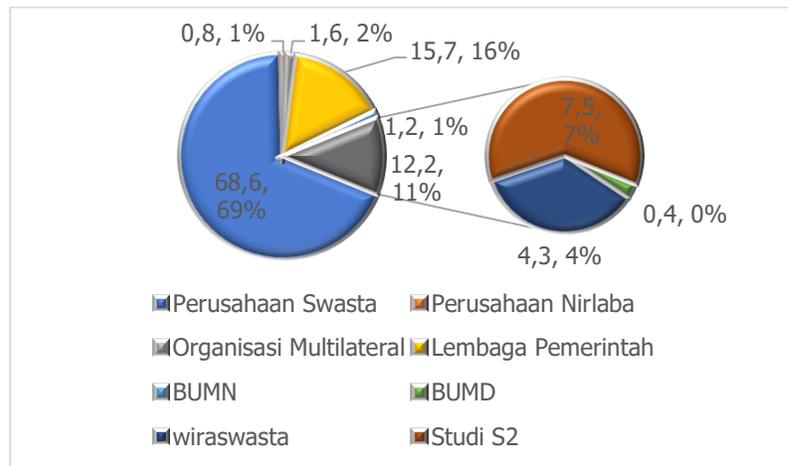
b. Kriteria kelanjutan studi:

Melanjutkan studi S2 pada Perguruan Tinggi Negeri (PTN) dan Perguruan Tinggi Swasta (PTS) dalam negeri, mendapatkan surat penerimaan untuk melanjutkan proses pembelajaran di program studi S2/S2 terapan di dalam negeri dengan masa tunggu kurang dari 0 - 11 bulan setelah lulus.

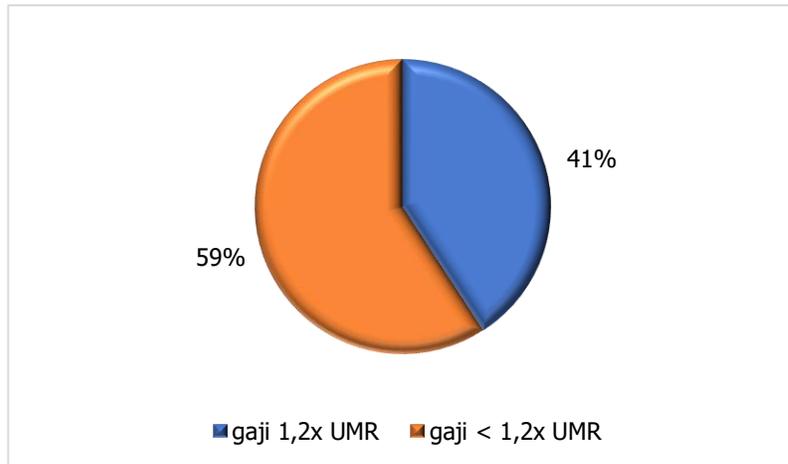
c. Kriteria kewiraswastaan:

- 1) mulai bekerja dalam waktu kurang dari 6 (enam) bulan setelah lulus dan berpenghasilan lebih dari 1,2 (satu koma dua) kali UMR, bekerja sebagai:
  - pendiri atau pasangan pendiri (co-founder) perusahaan; atau
  - pekerja lepas (freelancer)

Berikut ini distribusi mahasiswa yang mendapat pekerjaan dengan masa tunggu 0 – 6 bulan, serta mahasiswa yang melanjutkan studi S2 dengan masa tunggu 0 - 11 bulan.



**Gambar 3.1.** Distribusi Lulusan yang berhasil mendapat pekerjaan/ melanjutkan studi S2



**Gambar 3.2.** Distribusi gaji lulusan yang mendapatkan pekerjaan dengan masa tunggu < 6 bulan

Perhitungan indikator Kinerja:

- a. mendapat pekerjaan = 236 lulusan
- b. melanjutkan studi = 19 lulusan
- c. total lulusan mendapat pekerjaan/ melanjutkan studi = 255 lulusan
- t. total jumlah lulusan S1 terlacak = 503 lulusan

$$\text{Realisasi} = (a+b)/t \times 100 = (236+19)/503 \times 100 = 51$$



**Gambar 3.3.** Target, Realisasi, dan capaian IKU 1

Capaian Indikator kinerja Utama (IKU 1) Persentase lulusan S1 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta tahun 2023 sebanyak 51% dari target 60% lulusan atau diperoleh capaian sebesar 84%. Jika dibandingkan dengan realisasi tahun 2022 sebesar 52,7% atau turun 1,7%. Hal ini disebabkan kurang proporsional data yang ditracer oleh alumni/lulusan. Tahun 2023 juga terjadi peningkatan jumlah lulusan sebesar 75% dan masih kurangnya upaya signifikan untuk mendorong animo lulusan dalam melakukan tracer study.

Kendala/permasalahan:

1. Rendahnya respon para lulusan/alumni dalam pengisian data tracer study; Masih ditemukan alumni yang mengisi kolom gaji dengan angka "0" nol atau strip "-" untuk merahasiakan nominal upahnya;
2. Kurangnya upaya-upaya signifikan dalam meningkatkan capaian tracer study.

Strategi/tindak lanjut:

1. FMIPA dan tiap program studi melakukan koordinasi dengan UPT PK2M untuk melakukan penelusuran alumni sehingga alumni dapat mengisi tracer study;
2. Optimalisasi Kegiatan Tracer Study seperti menghubungi kembali alumni/lulusan yang data upahnya diisi angka "0" untuk memperbaiki jawaban sehingga yang diatas 1,2 UMO bisa meningkat;

3. Meningkatkan program mahasiswa wirausaha mandiri, program merdeka belajar melalui internship/magang, dll, serta pertukaran pelajar;
4. Melakukan kegiatan job fair bagi alumni.

Beberapa kegiatan yang dilakukan FMIPA UHO untuk mendukung capaian Indikator Kinerja Utama (IKU 1) Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta antara lain : pembentukan Tim Tracer Study FMIPA, kegiatan FGD Tracer Study, pertukaran pelajar, magang, seminar kewirausahaan, Program mahasiswa Wirausaha, seminar nasional Pusat karir.



**Gambar 3.4.** Focus Group Discussion (FGD) Tracer Study

## 2) Persentase Angka Efisiensi Edukasi S-1

Definisi operasional IKI 1.1. Angka Efisiensi Edukasi AEE adalah perbandingan jumlah mahasiswa S1 dengan jumlah lulusan pada tahun tertentu dengan jumlah mahasiswa terdaftar (student body). Angka optimal dan ideal untuk indikator ini adalah 25%. Artinya adalah 25 % dari jumlah mahasiswa S1 dapat menamatkan pendidikan pada tahun yang bersangkutan, atau dengan masa studi rata-rata 4 tahun 0 bulan.



**Gambar 3.5.** Perbandingan jumlah mahasiswa aktif dengan jumlah lulusan tahun 2023

Perhitungan indikator Kinerja:

- Jumlah mahasiswa aktif (*student body*) = 3.724 orang
- Jumlah lulusan S1= 814 orang
- Realisasi Angka Efisiensi Edukasi AEE =  $(b/a) \times 100 = 22\%$

Realisasi AEE sebesar 22% atau masa studi rata-rata mahasiswa FMIPA UHO di atas 5 tahun atau berkisar 11 semester. Realisasi AEE tahun 2023 mengalami penurunan jika dibandingkan dengan tahun 2022(32%), namun capaian AEE tahun 2023 mencapai 110%.

Jumlah mahasiswa baru tahun 2023 sebanyak 854 orang, dimana angka ini ideal dan sebanding dengan output lulusan tahun 2023. Namun, penurunan AEE tahun 2023 didominasi oleh tindak lanjut penyelesaian program Pendidikan mahasiswa Angkatan 2016 yang sudah memasuki ambang masa studi (7 tahun 0 bulan).



**Gambar 3.6.** Target, Realisasi, dan capaian IKI 1.1.

Kendala/permasalahan:

- IPK mahasiswa rendah;
- Penyesuaian kurikulum baru yang mewajibkan mahasiswa memprogramkan kembali mata kuliah sesuai kurikulum baru;
- Terhambat dalam penyelesaian tugas akhir;
- Cuti liar karena kendala biaya dan tidak ada koordinasi dengan program studi/ Penasehat Akademik ;
- Fluktuasi jumlah penerimaan mahasiswa baru.

Strategi/tindak lanjut:

- Membangun mekanisme sistem peringatan dini kondisi studi mahasiswa;
- Akselerasi masa studi melalui upaya konversi kegiatan PKM ke dalam mata kuliah;
- Optimalisasi peran Penasehat Akademik;

Beberapa upaya yang dilakukan FMIPA dalam mempercepat masa studi mahasiswa adalah :

- Kebijakan penghapusan Seminar Hasil Penelitian;
- Konversi kegiatan PKM mahasiswa ke dalam beberapa mata kuliah.

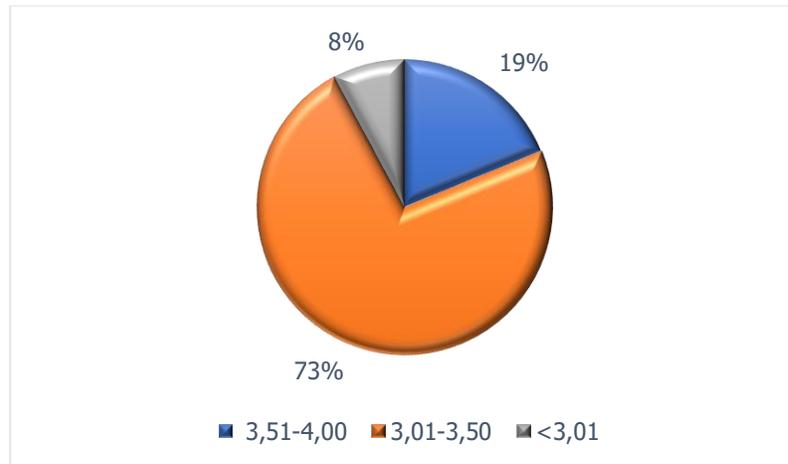


### 3) Persentase rata-rata IPK lulusan S-1, 3,33

Definisi operasional IKI 1.2. Persentase rata-rata IPK Lulusan adalah jumlah total IPK lulusan dibagi dengan jumlah total lulusan. Target rata-rata IPK Lulusan tahun 2023 sebesar 3,33 dengan realisasi dan capaian sebesar 98% atau rata-rata IPK Lulusan sebesar 3,27. Target rata-rata IPK Lulusan Tahun 2023 lebih tinggi jika dibandingkan dengan tahun 2022, yaitu 3,22.



**Gambar 3.7.** Target, Realisasi, dan capaian IKI 1.2



**Gambar 3.8.** Distribusi IPK Lulusan

Kendala/permasalahan:

- a. Kewenangan rekrutmen dan sistem seleksi mahasiswa baru menjadi kewenangan LTMPPT baik nasional maupun lokal (UHO);



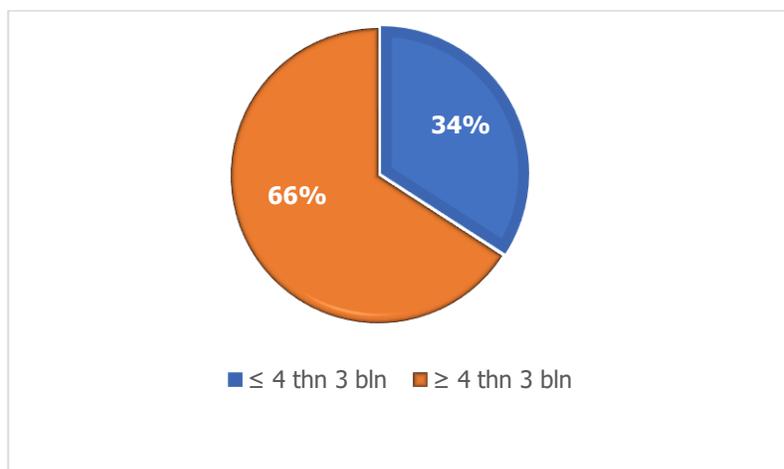
- b. Proses seleksi masuk (jalur SMMPTN) tidak mensyaratkan kompetensi jurusan di SMA/MA/ sederajat;
- c. Passing grade seleksi masuk Prodi di FMIPA rendah;
- d. Minat dan inisiatif mahasiswa untuk belajar masih rendah;
- e. Kemampuan kognitif mahasiswa kurang;

Strategi/tindak lanjut:

- a. Menciptakan suasana akademik yang kondusif di FMIPA untuk menumbuhkan semangat berprestasi mahasiswa;
- b. Memasukan metode rekrutmen dalam panduan akademik;
- c. Mendesain Peraturan Akademik terkait evaluasi Pendidikan berkala, yang meliputi evaluasi capaian IPK, jumlah SKS yang telah diprogramkan;
- d. Memberlakukan sistem Drop Out sesuai ketentuan Peraturan Akademik yang berlaku di Universitas dan/atau Fakultas.

#### 4) Persentase rata-rata lama studi S-1, 4 tahun 3 bulan

Definisi operasional IKI 1.3. Persentase rata-rata lama studi S-1, 4 tahun 3 bulan adalah jumlah total lulusan dengan lama studi maksimal 4 tahun 3 bulan terhadap jumlah total lulusan tahun 2023.



**Gambar 3.9.** Distribusi Lama Studi Lulusan

Capaian Indikator Kinerja Internal (IKI 1.3) Persentase rata-rata lama studi S-1, 4 tahun 3 bulan sebesar 34% dari target 100%. Capaian ini meningkat pesat dari



realisasi tahun 2022 sebesar 0,7%. Hal ini dipengaruhi oleh kebijakan Rektor untuk mencapai lulus tepat waktu sebesar 40%. Program Studi melakukan beberapa implementasi kebijakan yang mendukung keberhasilan capaian. Strategi ini perlu dikelola untuk memperoleh capaian sesuai target yang ditetapkan.



**Gambar 3.10.** Target, Realisasi, dan Capaian IKI 1.3

Kendala/permasalahan:

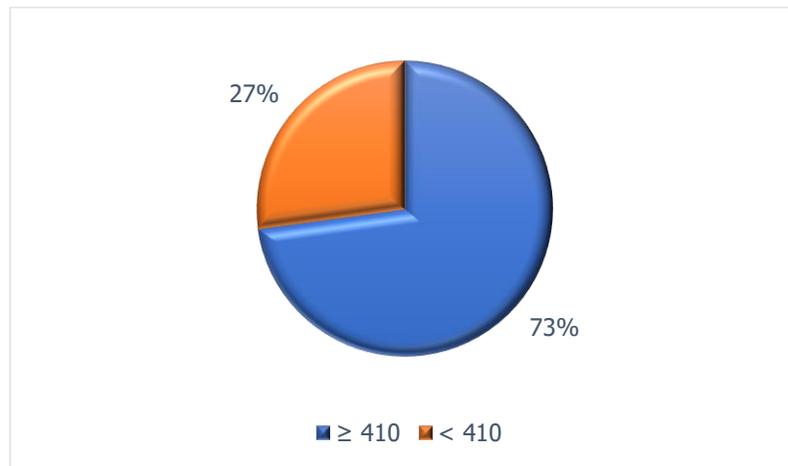
- Penyesuaian kurikulum baru yang mewajibkan mahasiswa memprogramkan kembali mata kuliah sesuai kurikulum baru;
- Terhambat dalam penyelesaian tugas akhir;
- Cuti liar karena kendala biaya dan tidak ada koordinasi dengan program studi/ Penasehat Akademik ;

Strategi/tindak lanjut:

- Efektivitas pembimbingan tugas akhir
- Mahasiswa tidak diperkenankan cuti liar

### 5) Persentase Rata-Rata Skor TOEFL alumni S-1, 410

Definisi operasional IKI 1.4. Persentase rata-rata skor TOEFL alumni S-1, 410 adalah jumlah total lulusan dengan skor TOEFL di atas 409 terhadap jumlah total lulusan tahun 2023.



**Gambar 3.11.** Distribusi Skor TOEFL Lulusan

Capaian Indikator Kinerja Internal (IKI 1.4) Persentase rata-rata skor TOEFL alumni S-1, 410 realisasi sebesar 81% dari target 60% dengan capaian 135%. Jika dibandingkan dengan realisasi tahun 2022, persentase rata-rata skor TOEFL alumni S-1, 410 menurun signifikan. Hal ini dipengaruhi oleh proporsi jumlah mahasiswa aktif karena terdapat penambahan 6 Program Studi S-1 sehingga terjadi peningkatan jumlah lulusan signifikan di tahun 2023.



**Gambar 3.12.** Target, Realisasi, dan Capaian IKI 1.3

Kendala/permasalahan:

- Skor TOEFL 410 masuk kategori rendah jika menggunakan standar TOEFL penerimaan CPNS/BUMN/studi lanjut.



Strategi/tindak lanjut:

- Kerjasama dengan UPT Laboratorium Bahasa UHO untuk program kursus gratis persiapan TOEFL bagi mahasiswa.

### **3.1.2. Program Pengembangan Karir dan Kesejahteraan SDM**

#### **1) Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional**

Definisi operasional Indikator Kinerja Utama 3.2.1 yaitu Jumlah dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) Tahun Terakhir.

- a. Syarat pelaporan ke Pimpinan Perguruan Tinggi
  - 1) kegiatan harus sepengetahuan institusi atau pimpinan perguruan tinggi, minimal dengan persetujuan tingkat Ketua Departemen atau Dekan;
  - 2) format kegiatan dapat berupa kebijakan cuti meninggalkan tugas akademik dan administratif dalam satu kurun tertentu untuk kepentingan riset atau menulis karya akademik dengan tetap mendapatkan penghasilan dari institusi tempatnya bekerja (*sabbatical leave*) atau paruh waktu (*part time*);
  - 3) kegiatan harus disertai kontrak atau surat keputusan di antara perguruan tinggi asal dan organisasi luar kampus; dan
  - 4) dosen dapat diberikan keringanan beban kerja/jumlah sks yang harus dicapai selama sedang berkegiatan tridharma di luar kampus.
- b. Kriteria Perguruan Tinggi
  - 1) perguruan tinggi, baik di dalam negeri maupun di luar negeri yang setidaknya memiliki program studi yang terdaftar dalam QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject); atau
  - 2) perguruan tinggi di dalam negeri lainnya.
- c. Kriteria Kegiatan



Daftar kegiatan dapat mengacu pada rubrik kegiatan beban kerja dosen. Beberapa contoh kegiatan, antara lain:

- 1) Pendidikan: menjadi pengajar, pembimbing, penilai mahasiswa, membina kegiatan mahasiswa, mengembangkan program studi atau rencana kuliah, dan seterusnya.
- 2) Penelitian: memulai penelitian baru, membantu penelitian dosen di kampus lain, membuat rancangan dan karya teknologi yang dipatenkan, dan seterusnya.
- 3) Pengabdian kepada masyarakat: fasilitasi pembelajaran pengabdian masyarakat, fasilitasi kuliah kerja nyata, memberi latihan kepada masyarakat, dan seterusnya.

d. Kriteria Pengalaman Praktisi

Untuk PTN Akademik dan PTN Vokasi Bekerja sebagai peneliti, konsultan, atau pegawai penuh waktu (*full time*) atau paruh waktu (*part time*) di:

- 1) perusahaan multinasional;
- 2) perusahaan swasta nasional;
- 3) perusahaan teknologi global;
- 4) perusahaan rintisan (*startup company*) teknologi;
- 5) organisasi nirlaba kelas dunia;
- 6) institusi/organisasi multilateral;
- 7) lembaga pemerintah; atau
- 8) BUMN/BUMD.

e. Kriteria Prestasi

Berprestasi dalam kompetisi atau lomba paling rendah tingkat nasional.

Capaian Indikator kinerja Utama 3.2.1 Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional dalam 5 (lima) Tahun Terakhir tahun 2023 sebesar 99,4%. Capaian ini diperoleh dari hasil realisasi sebesar 36,8% dibagi dengan

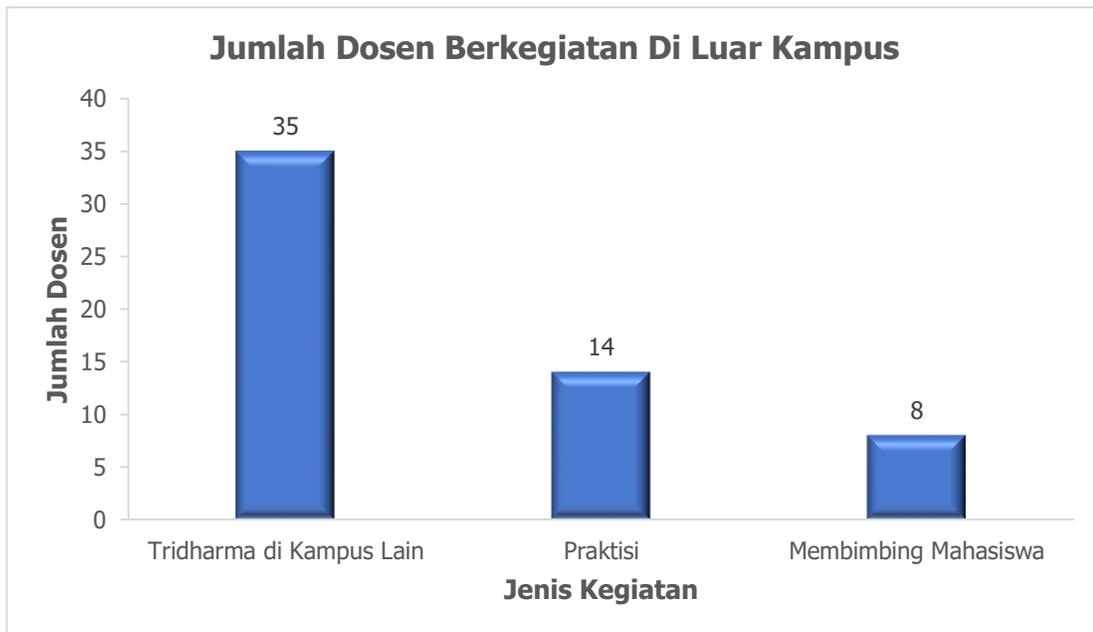


target tahun 2023 sebesar 37%. Ada pun realisasi tahun 2022, target 2023 serta realisasinya disajikan grafis berikut:



**Gambar 3.13.** Realisasi tahun 2022, target 2023 serta realisasinya

Adapun rincian realiasi dari indikator kinerja utama 3.2.1 sebagai berikut:



**Gambar 3.14.** Jumlah dosen berkegiatan di luar kampus

Dari grafik di atas 35 orang dosen FMIPA melakukan kegiatan tri dharma di kampus lain, 14 orang dosen sebagai praktisi dan sisanya sebanyak 8 orang membimbing mahasiswa meraih prestasi nasional. Jumlah dosen FMIPA yang berkegiatan di luar



kampus berdasarkan grafik di atas sebanyak 57 orang atau 36% dari jumlah dosen FMIPA sebanyak 155 orang.

Kendala/Permasalahan :

1. Belum merata Prodi dan dosen memahami konsep program terkait pengalaman di luar kampus;
2. Kurangnya partisipasi dosen dalam melaporkan kegiatan tridharma atau membina mahasiswa berprestasi ke program studi mengakibatkan aktifitas dosen diluar kampus tidak optimal;
3. Belum adanya kebijakan terkait dengan dosen yang harus menjadi praktisi dan memiliki sertifikat kompetensi/profesi;
4. Minim inisiasi kerjasama tridarma PT dengan PT LN yang masuk dalam QS100 by subject.

Strategi/tindaklanjut :

1. Mengintensifkan sosialisasi program pengalaman di dunia industri pada semua Prodi dan Dosen;
2. Peningkatan kuantitas dan kualitas Dosen Pendamping Calon Mahasiswa Berprestasi;
3. Melaksanakan pelatihan kepada dosen untuk mendapatkan sertifikat kompetensi/profesi bekerjasama dengan lembaga terkait;
4. Monev peningkatan kegiatan kerjasama dan kegiatan tridarma PT dengan kampus QS100.

Untuk mendukung capaian indikator kinerja utama (IKU 3) Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di S100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah, FMIPA telah melaksanakan berbagai komponen kegiatan seperti : Kuliah tamu/ kuliah umum/ kuliah pakar/ visiting profesor, bantuan pelaksanaan penelitian, bantuan penerbitan jurnal, pendampingan dan bantuan pendaftaran HaKi serta pelatihan /sosialisasi penyusunan proposal penelitian.



**2) Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/ profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja\***

Definisi operasional Indikator Kinerja Utama 3.2.2 yaitu dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi / profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja

a. Kualifikasi Akademik S3

Kualifikasi akademik S3/S3 terapan dari perguruan tinggi dalam negeri atau luar negeri yang relevan dengan program studi.

b. Lembaga kompetensi

1. Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP) nasional dengan lisensi Badan Nasional Sertifikasi Profesi (BNSP) aktif;
2. Lembaga Sertifikasi Kompetensi (LSK) yang diakui Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan;
3. Lembaga atau asosiasi profesi atau sertifikasi internasional;
4. Sertifikasi dari perusahaan Fortune 500; atau
5. Sertifikasi dari perusahaan BUMN.

c. BerpengalamanPraktisi Berpengalaman kerja di:

1. perusahaan multinasional;
2. perusahaan swasta nasional;
3. perusahaan teknologi global;
4. perusahaan rintisan (startup company) teknologi;
5. organisasi nirlaba kelas dunia;
6. institusi/organisasi multilateral;
7. lembaga pemerintah; atau
8. BUMN/BUMD.

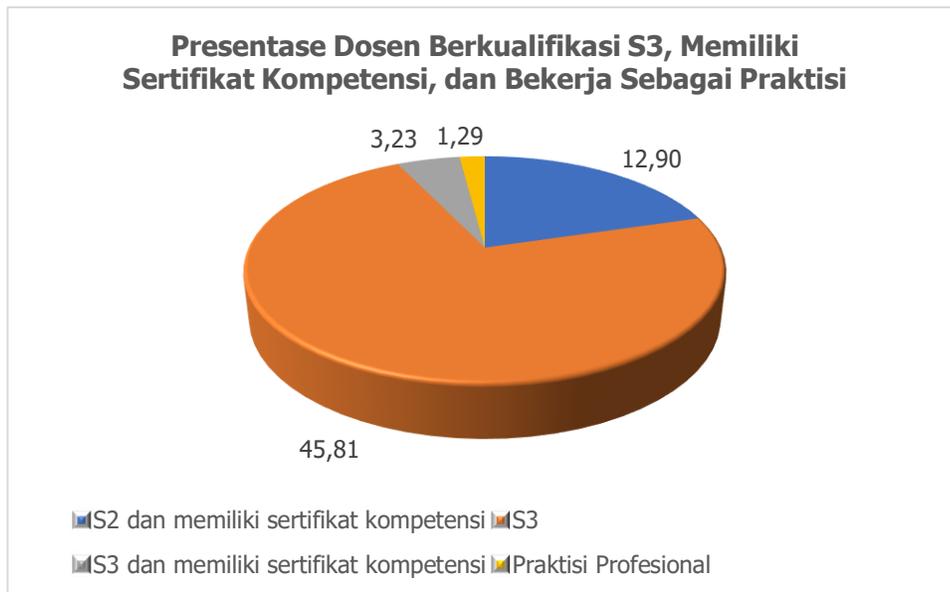
Capaian Indikator kinerja Utama 3.2.2 persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi / profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja tahun

2023 105,4% dengan realisasi kinerja 63,2%. Realisasi kinerja ini melampau target tahunan sebesar 60%, akan tetapi dibandingkan realisasi tahun 2022 mengalami penurunan sebesar 51%. Hal ini disebabkan karena adanya penggabungan dosen dari fakultas ilmu dan teknologi kebumihan. Adapun grafik capaian, target serta realisasi dari IKU 3.2.2 disajikan grafik berikut:



**Gambar 3.15.** Grafik capaian, target serta realisasi dari IKU 3.2.2

Adapun rincian dari IKU dosen kualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi yang diakui dan bekerja sebagai praktisi adalah sebagai berikut:



**Gambar 3.16.** Prestasi dosen berkualifikasi S3, memiliki kompetensi, dan bekerja sebagai praktisi



Dari total seluruh dosen FMIPA 45,81% memiliki kualifikasi pendidikan S3, dan 3,23% tidak hanya berpendidikan S3 tetapi juga memiliki sertifikat kompetensi. Sedangkan dosen dengan kualifikasi S2 dan memiliki sertifikat kompetensi sebanyak 12,9% dan 1,29% dosen dengan latar belakang pendidikan S2 yang bekerja sebagai praktisi profesional. Total presentase dari 4 (empat) kriteria di atas sebesar 63,2% dari total dosen FMIPA. Berdasarkan target kinerja yang diperjanjikan sebesar 60%, capaian yang diperoleh FMIPA pada IKU ini sebesar 105,4%

Kendala/Permasalahan :

1. Masih kurangnya keinginan dosen untuk melanjutkan studi;
2. Minimnya penyedia beasiswa pendidikan doktor;
3. Dosen yang memiliki sertifikasi kompetensi belum melaporkan sertifikat kompetensi yang dimiliki
4. Dosen tidak melaporkan kinerja sebagai praktisi profesional

Strategi/tindaklanjut :

1. Menyediakan beasiswa atau bantuan kepada dosen yang akan melanjutkan ke jenjang S3;
2. Memberikan bantuan / insentif untuk dosen yang akan mengikuti sertifikat kompetensi

Untuk mendukung capaian indikator kinerja utama Persentase yang berkualifikasi pendidikan S3; memiliki sertifikat kompetensi / profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja, FMIPA telah melakukan upaya peningkatan SDM dosen dengan memberikan bantuan / insentif bagi dosen dengan pendidikan S2 untuk mengikuti sertifikasi kompetensi serta mendorong dosen untuk melanjutkan studi ke jenjang yang lebih tinggi.

### **3) Persentase dosen dengan Jabatan Guru Besar\***

Definisi operasional Indikator Kinerja tambahan 3.2.3 yaitu dosen dengan jabatan fungsional guru besar adalah dosen pada fakultas MIPA. Presentase capaian diperhitungkan dengan membagi dosen jabatan fungsional guru besar dengan jumlah



dosen FMIPA. Dari 155 dosen FMIPA, sebanyak 12,3% memiliki jabatan fungsional guru besar. Pada tahun 2023, FMIPA memperoleh tambahan guru besar sebanyak 5 orang guru besar sehingga capaian yang diperoleh sebesar 102%. Ada pun rincian capaian, target, serta realisasi Indikator tambahan 3.2.3 disajikan grafik berikut:



**Gambar 3.17.** Capaian, target, serta realisasi Indikator tambahan 3.2.3

Ada pun rincian dosen FMIPA dengan jabatan fungsional guru besar adalah sebagai berikut:

**Tabel 3.1.** Rincian dosen FMIPA dengan jabatan fungsional guru besar

No.	NAMA	Bidang Keahlian
1	Prof. Dr. Edi Cahyono, M.Si.	Matematika Terapan dan Industri
2	Prof. Drs. Asrul Sani, M.Sc, Ph.D	Matematika Terapan
3	Prof. Dr. Rer. Nat Wayan Somayasa, S.Si, M.Si	Statistik Matematika
4	Prof. Dr. Muh. Zamrun, S.Si., M.Si., M.Sc.	Fisika
5	Prof.Dr. I Nyoman Suidiana, S.Pd.,M.Si	Fisika Material
6	Prof. Dr. Muh. Nurdin, M.Sc.	Kimia Analitik Lingkungan
7	Prof. Dr. Maulidiyah, M.Si.	Kimia
8	Prof. Dr. Mashuni, M.Si.	Kimia Analitik
9	Prof. Dr. Muh. Natsir, M.Si.	Kimia Organik
10	Prof. Drs. Muh. Zakir Muzakkar, M.Si., Ph.D.	Kimia Fisika
11	Prof. Analuddin, S.Si., M.Si., M.Sc., Ph.D	Biologi Laut & Ekologi Lahan Basah
12	Prof. Dr. Jamili, M.Si.	Biologi / Botani
13	Prof. Dr. Nur Arfa Yanti, S.Si., M.Si.	Mikrobiologi
14	Prof. Dr. Ir. Weka Widayati, MS	Ekologi Manusia



No.	NAMA	Bidang Keahlian
15	Prof. Dr. Ida Usman, S.Si., M.Si.	Ilmu Fisika Material Fungsional
16	Prof. Dr. Mukhsar, S.Si., M.Si.	Ilmu Statistika Terapan
17	Prof. Dr. Suriana, M.Si.	Biologi / Genetika
18	Prof. Armid, S.Si., M.Si., M.Sc., D.Sc	Kimia Kelautan
19	Prof. Dr. Hasria, S.Pd., M.Si.	Ilmu Geologi Sumberdaya Mineral

Kendala/Permasalahan:

1. Publikasi dosen yang masih minim;
2. Perubahan sistem pengusulan pangkat akademik dosen;

Strategi/tindaklanjut:

1. Memberikan reward / insentif bagi dosen yang memiliki publikasi bereputasi;
2. Melakukan sosialisasi sistem pengusulan pangkat akademik yang baru

Untuk mendukung capaian indikator kinerja tambahan Persentase dosen dengan jabatan guru besar, FMIPA telah melakukan upaya peningkatan SDM dosen dengan memberikan reward dan insentif bagi dosen yang memiliki publikasi bereputasi.

#### **4) Persentase dosen dengan Jabatan Lektor Kepala\***

Definisi operasional Indikator Kinerja tambahan 3.2.4 yaitu dosen dengan jabatan fungsional lektor kepala adalah dosen pada fakultas MIPA. Presentase capaian diperhitungkan dengan membagi dosen jabatan fungsional guru besar dengan jumlah dosen FMIPA. Dari 155 dosen FMIPA, sebanyak 23% memiliki jabatan fungsional lektor kepala. Realisasi ini masih belum memenuhi target kinerja pada tahun 2023 sebesar 34%. Jika dibandingkan pada tahun 2022 realisasi sebesar 120,2%. Penurunan ini disebabkan oleh bertambahnya jumlah dosen pada FMIPA. Ada pun rincian capaian, target, serta realisasi Indikator tambahan 3.2.3 disajikan grafik berikut:



**Gambar 3.18.** Rincian capaian, target, serta realisasi Indikator tambahan 3.2.3

Ada pun nama – nama dosen dengan jabatan fungsional lektor kepala pada FMIPA adalah sebagai berikut:

**Tabel 3.2.** Nama – nama dosen dengan jabatan fungsional lektor kepala pada FMIPA

No.	NAMA	NAMA PRODI
1	Dr. La Gubu, S.Si., M.Si.	Matematika
2	Drs. Herdi Budiman, M.Si.	Matematika
3	Dr. Arman, S.Si., M.Si.	Matematuika
4	Drs. Jufra, MS.	Matematuika
5	Lina Lestari, S.Pd., M.Si	Fisika
6	Muh. Jahiding, S.Si., M.Si.	Fisika
7	Viska Inda Variani, S.Si., M.Si.	Fisika
8	Dr. La Aba, S.Si., M.Si.	Fisika
9	Dr. Eng. La Agus, S.Si., M.Si.	Fisika
10	Dr. Wa Ode Sukmawaty Arsyad, S.Si., M.Si	Fisika
11	Arisona, S.Pd., M.T., P.hD	Fisika
12	Dr. Nasriadi Dali, M.Si.	Kimia
13	Dr. Nohong, M.Si.	Kimia
14	Dr. Alimin, S.Si., M.Si.	Kimia
15	Dr. Thamrin Azis, M.Si.	Kimia
16	Dr. Fahmiati, S.Si., M.Si., M.Sc.	Kimia
17	Dr.rer. nat. Ahmad Zaeni, M.Si.	Kimia
18	Dr. Abdul Haris Watoni, M.Si.	Kimia
19	Dr. La Ode Saidi, M.Kom.	Ilmu Komputer
20	Dr. Andi Tenriawaru, S.Si., M.Si.	Ilmu Komputer



No.	NAMA	NAMA PRODI
21	Dr. Baharuddin, S.Si., M.Si.	Statistika
22	Dr. Ruslan, S.Si., M.Si.	Statistika
23	Dr. Sri Ambardini, M.Si	Bioteknologi
24	Dr. Muzuni, S.Si., M.Si	Bioteknologi
25	Muhsin, S.Pd., M.Si.	Biologi
26	Dr. Hj. Indrawati, M.Si.	Biologi
27	Drs. Nasaruddin, M.Si.	Biologi
28	Dr. Hj. Sitti Wirdhana A, B, S.Si., M.Si.	Biologi
29	Dr. Irfan Ido, SP.,M.Si.	Teknik Pertambangan
30	Drs.Firdaus.,M.Si	Teknik Pertambangan
31	Dr. La Hamimu, S.Si. M.T	Teknik Geofisika
32	Dr. Eng. Jamhir Safani, M.Si	Teknik Geofisika
33	Dr. Muliddin, S.Si., M.Si	Oceanografi
34	Dr. Irawati, S.Si., M.Si	Oceanografi
35	Dr. La Ode Ngkoimani, S.Pd., M.Si	Teknik Geologi

Kendala/Permasalahan :

1. Publikasi dosen yang masih minim;
2. Perubahan sistem pengusulan pangkat akademik dosen;

Strategi/tindaklanjut :

1. Memberikan reward / insentif bagi dosen yang memiliki publikasi bereputasi;
2. Melakukan sosialisasi sistem pengusulan pangkat akademik yang baru

Untuk mendukung capaian indikator kinerja tambahan Persentase dosen dengan jabatan lektor kepala, FMIPA telah melakukan upaya peningkatan SDM dosen dengan memberikan reward dan insentif bagi dosen yang memiliki publikasi bereputasi

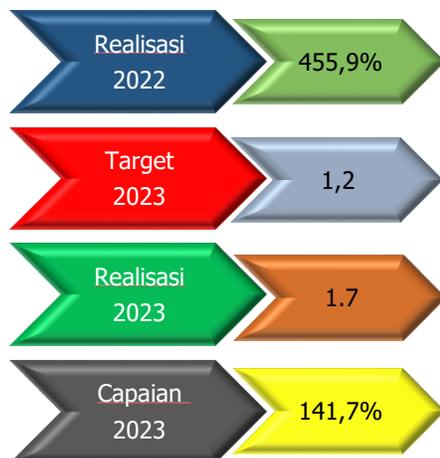
### 3.1.3. Program Peningkatan Kualitas Penelitian dan Pengembangan

#### 1) Jumlah luaran Penelitian dan Pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen\*

Luaran penelitian dan pengabdian kepada Masyarakat tahun 2023 yang berhasil mendapatkan pengakuan internasional atau diterapkan kepada Masyarakat



berjumlah 269 artikel dari jumlah dosen 155 orang, sehingga realisasi menjadi 1,7 artikel per dosen dengan capaian 141,7% (**Gambar 3.19**).



**Gambar 3.19.** Rekognisi yang berhasil mendapatkan pengakuan internasional atau diterapkan kepada masyarakat

Kendala/permasalahan: Artikel dominan pada beberapa dosen tertentu

Strategi/tindak lanjut: Mendorong semua dosen berpartisipasi menulis paper.

## 2) Jumlah Jurnal Bereputasi Terindeks Nasional/SINTA\*

**Tabel 3.3.** Jurnal nasional terindeks SINTA FMIPA tahun 2023

No.	Nama Jurnal	Nama Prodi	Fakultas	Website	Rencana Aksi
1	JURNAL REKAYA GEOFISIKA INDONESIA	Teknik Geofisika	MIPA	<a href="https://jrgi.uho.ac.id/index.php/journal">https://jrgi.uho.ac.id/index.php/journal</a>	Sinta 5
2	OPHIOLITE : JURNAL GEOLOGI TERAPAN	Teknik Geologi	MIPA	<a href="https://ojs.uho.ac.id/index.php/Ophiolite">https://ojs.uho.ac.id/index.php/Ophiolite</a>	Menuju Sinta 4
3	JURNAL PROGRES KIMIA SAINS (JPKS)	KIMIA	MIPA	<a href="https://ojs.uho.ac.id/index.php/JPK">https://ojs.uho.ac.id/index.php/JPK</a>	SEDANG DALAM PERSIAPAN AKREDITASI SINTA
4	BioWallacea : Jurnal Penelitian Biologi (Journal of Biological Research)	BIOLOGI	FMIPA	<a href="https://ojs.uho.ac.id/index.php/wallacea">https://ojs.uho.ac.id/index.php/wallacea</a>	<a href="https://drive.google.com/file/d/1My-kUVQHLiocX9nsPQaMx2vi4TQ0HvNe/view?usp=sharing">https://drive.google.com/file/d/1My-kUVQHLiocX9nsPQaMx2vi4TQ0HvNe/view?usp=sharing</a>



No.	Nama Jurnal	Nama Prodi	Fakultas	Website	Rencana Aksi
5	JAGAT	Geografi	FMIPA	<a href="https://ojs.uho.ac.id/index.php/jagat">https://ojs.uho.ac.id/index.php/jagat</a>	Sinta 5

Target tahun 2023 sebanyak 3 jurnal yang bereputasi SINTA dan realisasi sebanyak 5 jurnal, sehingga capaian sebesar 167% (**Gambar 3.20**).



**Gambar 3.20.** Realisasi dan capaian jurnal terakreditasi SINTA

Kendala/permasalahan: syarat administrasi untuk diajukan terakreditasi SINTA masih terkendala

Strategi/tindak lanjut: Mendorong pengelola jurnal untuk memenuhi syarat administrasi sesuai ketentuan.

### 3) Jumlah Pengabdian kepada Masyarakat Kolaborasi Nasional\*

**Tabel 3.4.** Pengabdian kepada masyarakat kolaborasi nasional FMIPA tahun 2023

No.	Nama	Nama Prodi	Judul	Mitra (Jika ada)	Skim
1	Dr. Waode Sukmawati Arsyad, S.Si., M.Si.	Fisika	Pendampingan Pembuatan Packaging Standar Ekspor Bagi KWT Nguldi Sari Kelurahan Kemiri Kecamatan Tanjung Sari Kabupaten Gunung Kidul	Kelompok Tani Ngudi Sari	Pangan-Pertanian



No.	Nama	Nama Prodi	Judul	Mitra (Jika ada)	Skim
2	Nurgiantoro, ST., M.T.	Teknik Pertambangan	Revegetasi Berbasis Ornamental Landscape sebagai Strategi Berkelanjutan dalam Pengurangan Surface Urban Heat Island serta Mewujudkan Cooling Effect di Area Masjid Asy-Syifaa Kota Kendari	Masyarakat Kota Kendari	PkM

Target tahun 2023 sebanyak 1 judul dan realisasi sebanyak 2 judul, sehingga capaian sebesar 100% (**Gambar 3.21**).



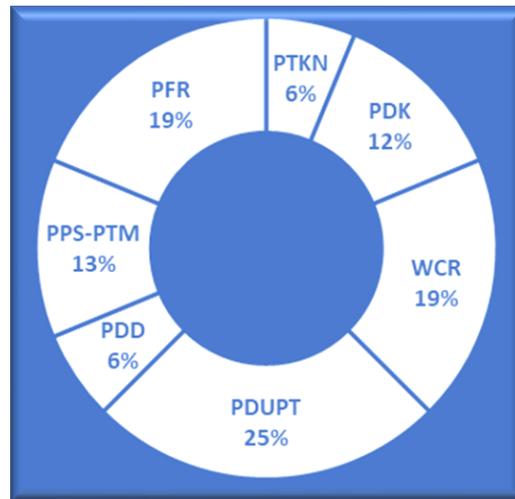
**Gambar 3.21.** Realisasi dan capaian pengabdian kepada masyarakat kolaborasi nasional

Kendala/permasalahan: Dosen yang mengajukan proposal masih minim

Strategi/tindak lanjut: Mendorong dosen berpartisipasi untuk mengajukan proposal pengabdian baik pada Kementerian melalui kemitraan.

#### 4) Jumlah Perolehan Hibah Riset Kompetisi Sentralisasi/Nasional\*

Perolehan hibah riset kompetisi sentralisasi/nasional FMIPA tahun 2023, sebanyak 16 judul, dengan skema penelitian dasar unggulan perguruan tinggi (PDUPT) mendapatkan presentasi tertinggi sebanyak 25% dan penelitian terapan kompetisi nasional mendapatkan presentase terendah yaitu 6% (**Gambar 3.22**).



**Gambar 3.22.** Perolehan hibah kompetisi nasional tahun 2023

Target tahun 2023 sebanyak 5 judul dan realisasi sebanyak 16 judul, sehingga capaian sebesar 320% (**Gambar 3.23**).



**Gambar 3.23.** Realisasi dan capaian pengabdian kepada masyarakat kolaborasi nasional

Kendala/permasalahan: Dosen yang mengajukan proposal masih minim khususnya penelitian terapan nasional

Strategi/tindak lanjut: Mendorong dosen memanfaatkan kemitraan yang sudah ada untuk untuk mengajukan proposal terapan.



## 5) Jumlah Riset/Pengabdian Kepada Masyarakat Kolaborasi Internasional

**Tabel 3.5.** Pengabdian kepada masyarakat kolaborasi internasional FMIPA tahun 2023

No.	Nama	Nama Prodi	Judul Riset	Mitra (Jika ada)	Skim
1	Prof. Analuddin, S.Si., M.Si., M.Sc., Ph.D	Bioteknologi	Analisis Kompherensif Daya Dukung Ekosistem Estuari sebagai Biofilter, Sumber Karbon dan Area Nursery di Kawasan Segitiga Karang Sulawesi Tenggara, Indonesia	Japan	WCR
2	Prof. Dr. Ir. Muh. Nurdin, M.Sc.	Kimia	Optimasi Dan Desain Alat Elektornedik Pendeteksi Keracunan Persistent Organic Pollutants Berbasis Elektroda Pasta Karbon- TIO2	UTM Malaysia	WCR
3	Drs. Muhammad Zakir Muzakkar, M.Si., Ph.D	Kimia	Kajian Fundamental Perovskite Soler Cell Berefisiensi Tinggi Berbasis Nanopartikel TiO2-Chalcogenide Sebagai Electron Transport Material	UTM Malaysia	WCR

Target tahun 2023 sebanyak 2 judul dan realisasi sebanyak 3 jurnal, sehingga capaian sebesar 200% (**Gambar 3.24**).



**Gambar 3.24.** Realisasi dan capaian pengabdian kepada masyarakat kolaborasi nasional

Kendala/permasalahan: Dosen yang mengajukan proposal masih minim



Strategi/tindak lanjut: Mendorong dosen berpartisipasi untuk m,engajukan proposal pengabdian baik pada Kementerian maupun level internasional melalui kemitraan.

#### **3.1.4. Program Penguatan Kurikulum MBKM**

##### **1) Persentase Lulusan S1 yang Menghabiskan Paling Sedikit 20 (Dua Puluh) SKS di Luar Kampus atau Meraih Prestasi Paling Rendah Tingkat Nasional\***

Definisi operasional Indikator Kinerja Utama 3.4.1 yaitu Jumlah mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional.

###### a. Pengalaman di luar kampus:

Mahasiswa yang mendapatkan paling sedikit 20 (dua puluh) sks dari kegiatan di luar kampus (dengan dosen pembimbing), sesuai dengan Buku Panduan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka. Kegiatan boleh dikombinasikan dan dihitung kumulatif:

###### 1) Magang atau praktik kerja:

Kegiatan magang di sebuah perusahaan, organisasi nirlaba, organisasi multilateral, institusi pemerintah, ataupun perusahaan rintisan (startup company). Bagi program studi vokasi yang sudah memiliki program magang wajib, tidak dapat dihitung.

###### 2) Proyek di desa:

Proyek sosial/pengabdian kepada masyarakat untuk pemberdayaan masyarakat di pedesaan atau daerah terpencil dalam membangun ekonomi rakyat, infrastruktur, dan lain-lain.

###### 3) Mengajar di sekolah:

Kegiatan mengajar di sekolah dasar dan menengah selama beberapa bulan. Sekolah dapat berlokasi di kota, desa, ataupun daerah terpencil.

###### 4) Pertukaran pelajar:



Mengambil kelas atau semester di perguruan tinggi, baik luar negeri maupun dalam negeri berdasarkan perjanjian kerja sama yang sudah diadakan antar perguruan tinggi atau pemerintah.

5) Penelitian atau riset:

Kegiatan riset akademik, baik sains maupun sosial humaniora yang dilakukan di bawah pengawasan dosen atau peneliti.

6) Kegiatan wirausaha:

Mahasiswa mengembangkan kegiatan kewirausahaan secara mandiri, dibuktikan dengan penjelasan/proposal kegiatan kewirausahaan dan bukti transaksi konsumen atau slip gaji pegawai.

7) Studi atau proyek independen:

Mahasiswa dapat mengembangkan sebuah proyek yang diinisiasi secara mandiri (untuk mengikuti lomba tingkat internasional yang relevan dengan keilmuannya, proyek teknologi, maupun rekayasa sosial) yang pengerjaannya dapat dilakukan secara mandiri ataupun bersama-sama dengan mahasiswa lain.

8) Proyek kemanusiaan:

Kegiatan sosial/pengabdian kepada masyarakat yang merupakan program perguruan tinggi atau untuk sebuah yayasan atau organisasi kemanusiaan, baik di dalam maupun luar negeri (seperti penanganan bencana alam, pemberdayaan masyarakat, penyelamatan lingkungan, palang merah, peace corps, dan seterusnya), yang disetujui perguruan tinggi.

b. Kriteria prestasi

Berprestasi dalam kompetisi atau lomba paling rendah tingkat nasional.

Capaian Indikator kinerja Utama 3.4.1 Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat nasional tahun 2023 sebesar 32%. Capaian ini merupakan hasil dari realisasi kinerja 6,42% dari target 20%. Realisasi Kinerja IKU 3.4.1 ini mengalami

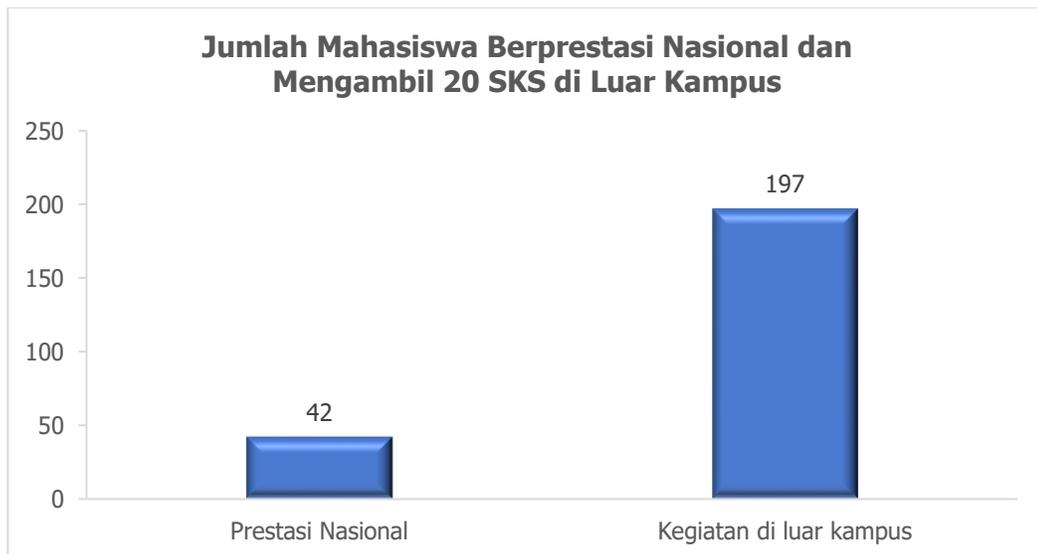


peningkatan 4% dari realisasi di Tahun 2022. Ada pun target, realisasi, serta capaian disajikan grafik berikut:



**Gambar 3.25.** Target, realisasi, serta capaian

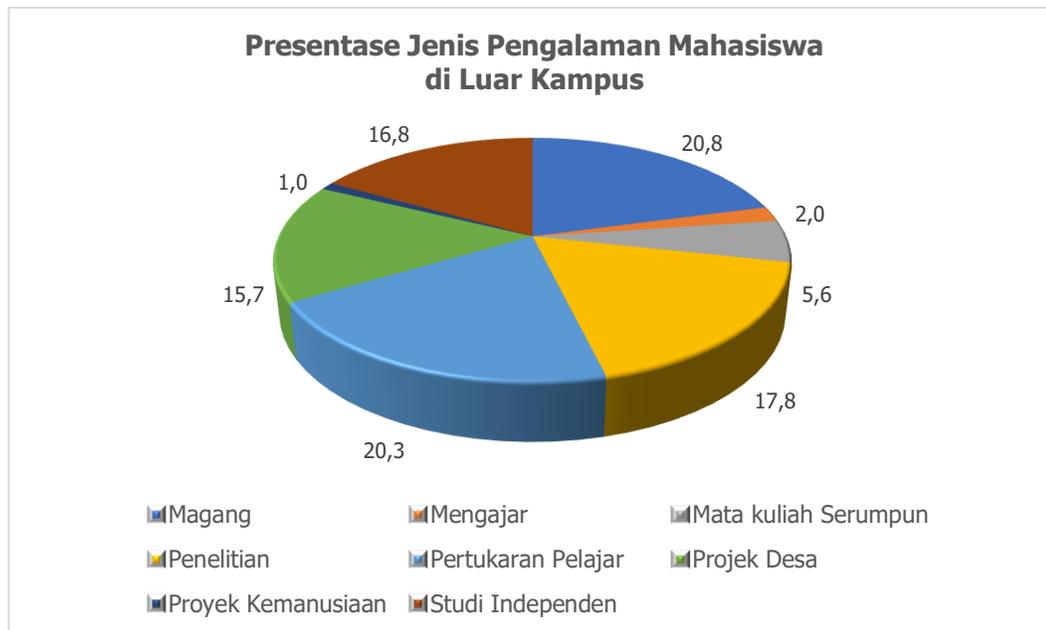
Jumlah mahasiswa (student body) FMIPA hingga akhir Desember 2023 sebanyak 3.724 orang, sedangkan mahasiswa yang menghabiskan 20 sks diluar kampus dan meraih prestasi nasional sebanyak 239 orang. Ada pun rincian kegiatan yang diikuti oleh 239 orang tersebut adalah sebagai berikut:



**Gambar 3.26.** Jumlah Mahasiswa Berprestasi Nasional dan Mengambil 20 SKS di Luar Kampus



Kegiatan di luar kampus (20 SKS) yang diikuti oleh 197 orang mahasiswa terdiri dari beberapa kegiatan. Ada pun presentase kegiatan yang diikuti oleh mahasiswa yang berkegiatan di luar kampus adalah sebagai berikut:



**Gambar 3.27.** Presentase Jenis Pengalaman Mahasiswa di Luar Kampus

Kendala/Permasalahan :

1. Kegiatan MBKM sampai dengan saat ini UHO masih membutuhkan persiapan dan penyusunan pedoman teknis untuk konversi mata kuliah yang termasuk MBKM;
2. Menyusun panduan untuk program unggulan MBKM di tingkat fakultas;
3. Belum ada kegiatan unggulan MBKM UHO yang bisa direkognisi ke dalam 20 SKS.

Strategi/tindaklanjut :

1. Melakukan revisi kurikulum MBKM;
2. Perlu menjalin kerjasama dengan Perguruan Tinggi lain untuk memfasilitasi kebijakan MBKM;
3. Mempromosikan program unggulan MBKM UHO yang kegiatannya dapat direkognisi setara 20 sks kepada mahasiswa. Mahasiswa diberikan hak untuk memilih program yang diinginkan dengan difasilitasi secara baik oleh unit;



4. Penyelenggara, dan prodinya. Sosialisasi program unggulan MBKM ke semua unsur pimpinan, prodi, dan mahasiswa.

Kampus Merdeka merupakan bagian dari kebijakan Merdeka Belajar yang memungkinkan mahasiswa melakukan berbagai kegiatan di luar kampus. Berbagai kegiatan mahasiswa di luar kampus akan diperhitungkan sebagai satuan kredit semester (sks). Untuk mendukung capaian indikator kinerja utama Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang: menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat Nasional antara lain melakukan kegiatan : Merdeka belajar/Praktek kerja lapangan/magang/kunjungan industri/praktek belajar lapangan, unit kegiatan mahasiswa dan organisasi kemahasiswaan, mengikuti kompetisi/lomba mahasiswa tingkat nasional, student exchange/ pertukaran pelajar dan lain sebagainya.

## **2) Persentase Prodi S1 yang melaksanakan kerjasama dengan Mitra\***

Definisi Operasional Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.

### a. Kriteria Kemitraan

Perjanjian kerja sama yang setidaknya menyatakan komitmen mitra dalam penyerapan lulusan. Dapat diperkuat dengan bentuk kerja sama lainnya seperti:

- Pengembangan kurikulum bersama (merencanakan hasil (output) pembelajaran, konten, dan metode pembelajaran); dan
- Menyediakan program magang paling sedikit 1 (satu) semester penuh
- Serta dapat melakukan kegiatan tridarma lainnya, misalnya kemitraan penelitian.

### b. Kriteria mitra:

- 1) perusahaan multinasional;
- 2) perusahaan nasional berstandar tinggi;
- 3) perusahaan teknologi global;
- 4) perusahaan rintisan (startup company) teknologi;
- 5) organisasi nirlaba kelas dunia;
- 6) institusi/organisasi multilateral;



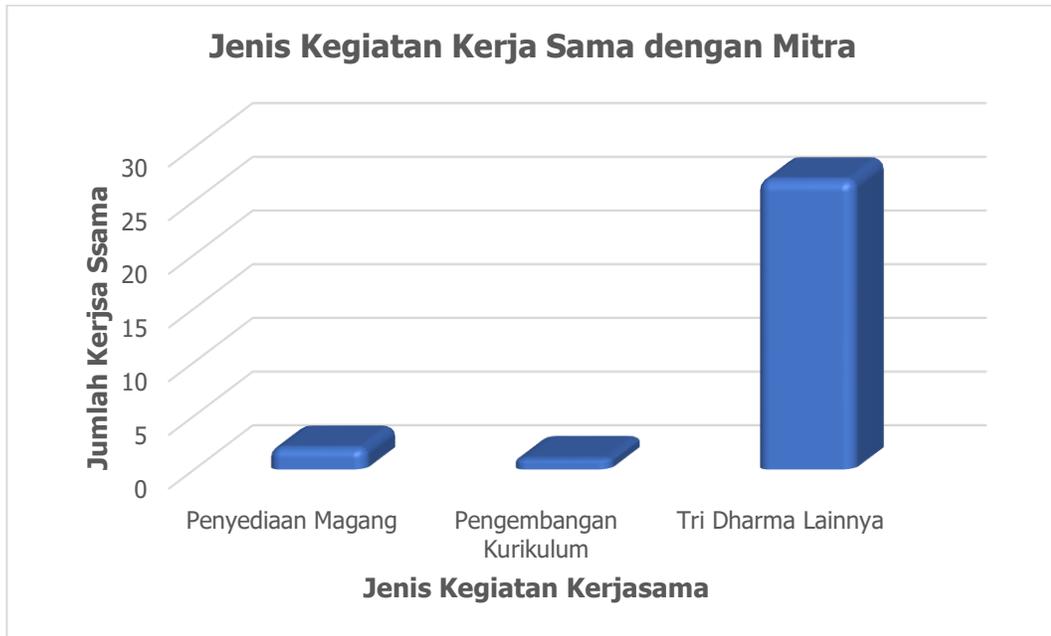
- 7) perguruan tinggi yang masuk dalam daftar QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject);
- 8) perguruan tinggi, fakultas, atau program studi dalam bidang yang relevan (untuk PTN Vokasi dan PTN Seni Budaya);
- 9) instansi pemerintah, BUMN, dan/atau BUMD;
- 10) rumah sakit;
- 11) UMKM; atau
- 12) lembaga riset pemerintah, swasta, nasional, maupun internasional

Jumlah kerja sama yang dilakukan pada tahun 2023 sebanyak 30 kerja dari dari jumlah program studi S1 pada FMIPA sebanyak 12 program studi. Sehingga realisasi capaian melebihi target yaitu sebesar 108%. Jika dibandingkan dengan data realisasi tahun 2022, terjadi penurunan realisasi



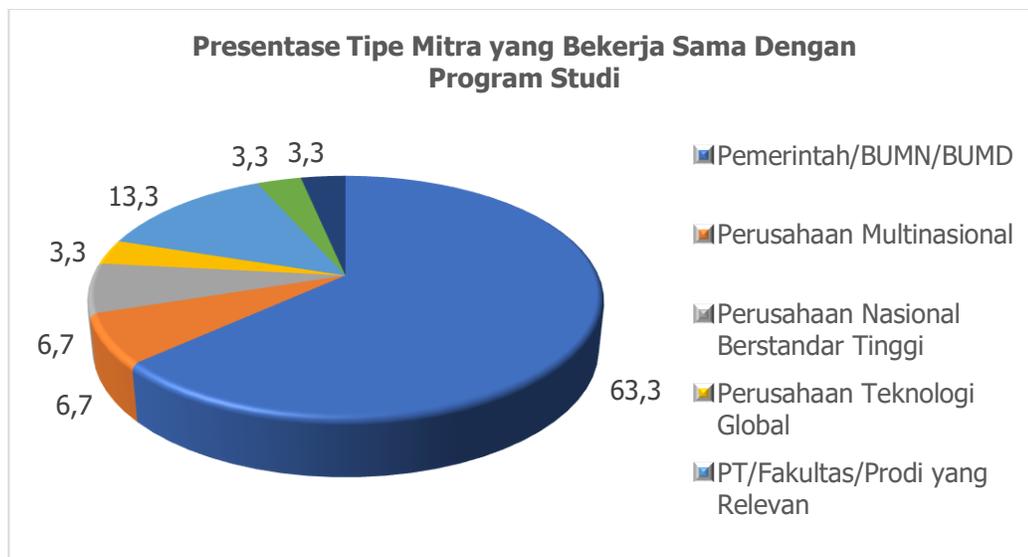
**Gambar 3.28.** Realisasi dan capaian kerja sama yang dilakukan pada tahun 2023

Ada pun jenis kerja sama dengan mitra yang dilakukan pada tahun 2023 adalah sebagai berikut:



**Gambar 3.29.** Jenis Kegiatan Kerja Sama dengan Mitra

Dari 30 kerja sama yang dilakukan dengan mitra pada 13 program studi, 27 kerja sama berjenis kegiatan tri dharma, 3 kerja sama untuk penyediaan magang, dan 1 kerja sama untuk pengembangan kurikulum pada program studi. Hal lain yang tidak kalah penting adalah tipe mitra yang melakukan kerja sama dengan program studi. Adapun presentase tipe mitra disajikan tabel berikut:



**Gambar 3.30.** Presentase tipe mitra yang bekerja sama dengan program studi



Berdasarkan grafik di atas, program studi pada FMIPA melakukan kerja sama dengan mitra berupa Pemerintah/BUMN/BUMD sebesar 63,3%, Perusahaan Multinasional 6,7%, Perusahaan nasional berstandar tinggi 6,7% serta perusahaan berteknologi global, PT QS 100 serta UMKM masing – masing sebesar 3,3%.

a. Kendala/Permasalahan :

- 1) masih terdapat beberapa kriteria Kemitraan belum sesuai dan bukan diinisiasi tahun 2023;
- 2) Data dukung untuk capaian indikator kinerja masih kurang valid.

b. Strategi/tindaklanjut :

- 1) meningkatkan kerjasama atau PKS untuk menindak lanjuti MOU pada tahun berjalan;
- 2) mendorong agar fakultas dapat memanfaatkan kerjasama semaksimal mungkin untuk memajukan mahasiswa FMIPA.

Untuk mendukung capaian indikator kinerja utama 3.4.2 Persentase program studi yang melaksanakan kerja sama dengan Mitra dilakukan kegiatan kerjasama pendidikan baik didalam negeri maupun di luar negeri. Capaian indikator kinerja kerjasama dengan mitra adalah kerjasama yang diisiasi pada tahun berjalan sehingga diharapkan ada inovasi dan strategi untuk memenuhi target Renstra 2024.

### **3) Persentase matakuliah S1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team -based project) sebagai bagian bobot evaluasi\***

Definisi operasional Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.

1. Kriteria metode pembelajaran di dalam kelas harus menggunakan salah satu atau kombinasi dari metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project).
  - 1) Pemecahan kasus (case method):
    - a) mahasiswa berperan sebagai “protagonis” yang berusaha untuk memecahkan sebuah kasus;



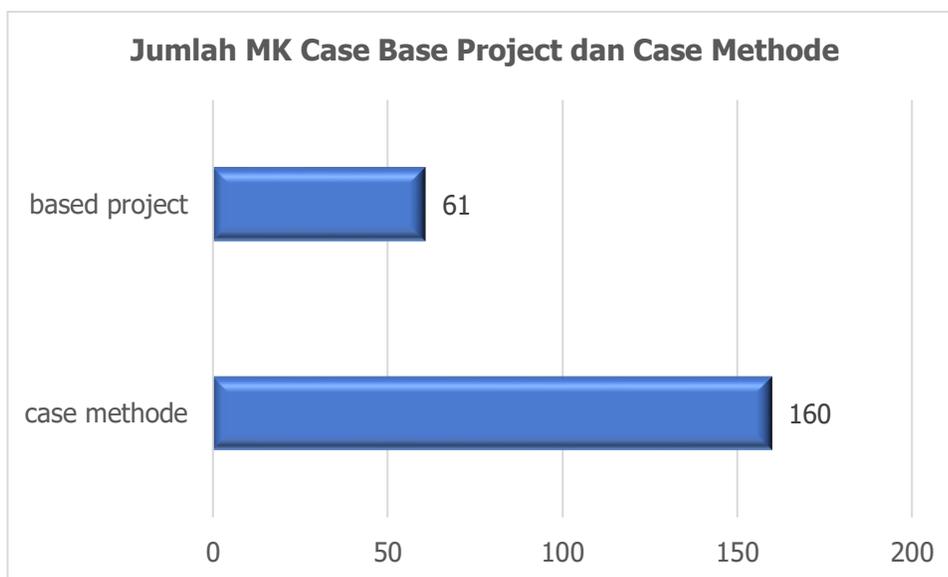
- b) mahasiswa melakukan analisis terhadap kasus untuk membangun rekomendasi solusi, dibantu dengan diskusi kelompok untuk menguji dan mengembangkan rancangan solusi; dan
  - c) kelas berdiskusi secara aktif, dengan mayoritas dari percakapan dilakukan oleh mahasiswa, sedangkan dosen hanya memfasilitasi dengan cara mengarahkan diskusi, memberikan pertanyaan, dan observasi.
- 2) Pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project):
- a) kelas dibagi menjadi kelompok lebih dari 1 (satu) mahasiswa untuk mengerjakan tugas bersama selama jangka waktu yang ditentukan;
  - b) kelompok diberikan masalah nyata yang terjadi di masyarakat atau pertanyaan kompleks, lalu diberikan ruang untuk membuat rencana kerja dan model kolaborasi;
  - c) setiap kelompok mempersiapkan presentasi/karya akhir yang ditampilkan di depan dosen, kelas, atau audiens lainnya yang dapat memberikan umpan balik yang konstruktif; dan
  - d) dosen membina setiap kelompok selama periode pekerjaan proyek dan mendorong mahasiswa untuk berpikir kritis dan kreatif dalam kolaborasi.
2. Kriteria evaluasi: 50% (lima puluh persen) dari bobot nilai akhir harus berdasarkan kualitas partisipasi diskusi kelas (case method) dan/atau presentasi akhir pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project).

Capaian Indikator Kinerja Utama 3.4.4 Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi adalah 132,8% dengan realisasi 53% dari total seluruh mata kuliah sebanyak 416 Mata Kuliah. Realisasi pada tahun 2023 ini mengalami peningkatan jika dibandingkan dengan realisasi pada tahun 2022 sebesar 49,4%. Peningkatan ini salah satunya merupakan hasil dari kegiatan loka karya penyusunan RPS case method dan based project yang dilakukan oleh FMIPA pada tahun 2023. Ada pun target kinerja, realisasi, dan capaian kinerja disajikan grafik berikut:



**Gambar 3.31.** Target kinerja, realisasi, dan capaian kinerja

Adapun jumlah mata kuliah yang menggunakan bobot penilaian based project dan case method disajikan grafik berikut ini:



**Gambar 3.32.** Jumlah MK Case Base Project dan Case Methode

Kendala/Permasalahan :

1. Belum ada sistem yang dapat mendeteksi secara langsung ketika dosen mengunggah RPS yang berbasis case methode dan team base project;
2. Tingkat pemahaman dosen pengampuh terkait RPS case methode dan based project

Strategi/tindaklanjut :

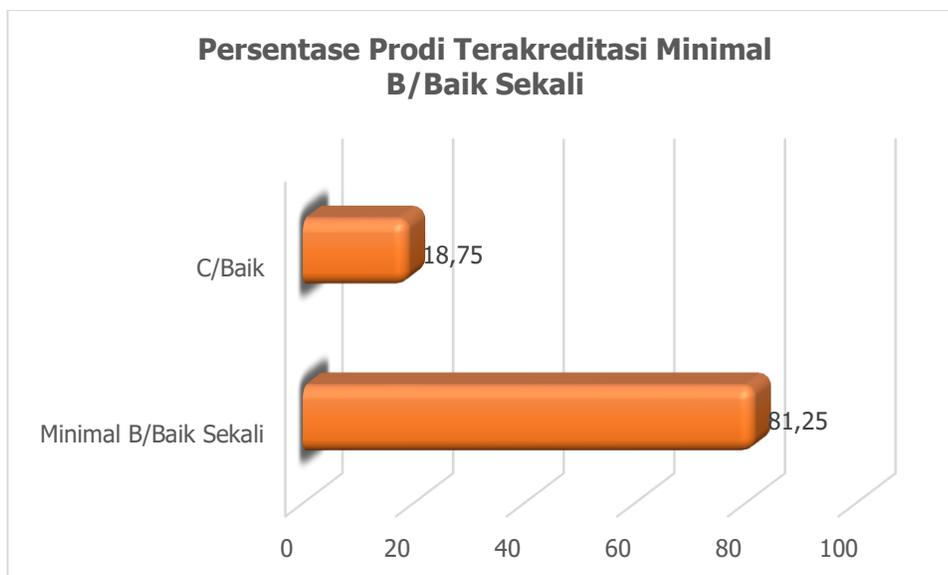
1. Melaksanakan workshop/bimtek penyusunan RPS berbasis case methode dan team base project;

Untuk mendukung capaian indikator kinerja utama (IKU 7 ) persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi dilaksanakan kegiatan Penyusunan Dokumen Akademik, Kurikulum dan Borang Akreditasi, Penyusunan RPS dan lain sebagainya.

### 3.1.5. Penguatan Tata Kelola dan Akreditasi

#### 1) Persentase Prodi Terakreditasi Minimal B/Sangat Baik\*

Dengan bergabungnya FITK ke FMIPA, maka saat ini FMIPA mempunyai 16 program studi, yang terdiri dari 3 prodi terakreditasi A/Unggul, 10 prodi terakreditasi B/baik sekali, dan 3 prodi terakreditasi C. Selanjutnya persentase prodi terakreditasi minimal B/baik sekali dapat dilihat pada Gambar berikut.



**Gambar 3.33.** Persentase Program Studi Terakreditasi Minimal B

Capaian kinerja utama 3.5.1 yaitu perentase program studi terakreditasi minimal B/baiksekali adalah sebesar 95,59%. Terdapat penurunan realisasi sebesar 4,75% jika dibandingkan dengan tahun 2022. Hal ini disebabkan oleh penambahan beberapa

program studi dari FITK yaitu PS teknik Pertambangan dan PS Teknik Geologi yang masih terakreditasi C. Perhitungan indikator kinerja adalah sebagai berikut:

- Jumlah prodi terakreditasi minimal B atau baik sekali = 13
- Jumlah seluruh program studi =16
- Realisasi tahun 2023 = 81,25
- Target 2023 = 85%
- Capaian = 95,59%

Ada pun realisasi tahun 2022 , target 2023, realisasi, dan capaiannya disajikan dalam grafis berikut:



**Gambar 3.34.** Realisasi tahun 2022 , target 2023, realisasi, dan capaiannya

Kendala/permasalahan:

- bergabungnya FITK ke FMIPA menambah jumlah program studi yang terakreditasi C/baik;
- beberapa program studi dalam lingkup FMIPA terutama program studi yang baru bergabung belum syarat cukup sumber daya dosen agar terakreditasi baik sekali atau unggul;
- beberapa program studi belum menyelesaikan revisi kurikulum.

Strategi/tindak lanjut:



- reakreditasi program studi yang terakreditasi B/C atau program studi yang akan kadaluarsa SK peringkat akreditasinya;
- meningkatkan kuantitas dan kualitas luaran tridharma;
- meningkatkan sumber daya manusia yang berkelanjutan;
- meningkatkan Kerjasama dengan mitra;
- meningkatkan sarana dan prasarana yang berkelanjutan;
- menerapkan tatakelola yang modern dengan menerapkan teknologi informasi.

### 3.2. Realisasi Anggaran

Pagu anggaran FMIPA-UHO Tahun 2023 sebesar Rp. 5.396.352.020,00 dan realisasi anggaran secara total sebesar 97% atau Rp. 5.234.461.459,40 dari anggaran unit kerja sesuai dengan Laporan Keuangan. sebesar tersebut di atas digunakan untuk membiayai pencapaian 4 (empat) sasaran dengan 21 (dua puluh satu) indikator kinerja. Berikut rincian penyerapan anggaran pada masing-masing sasaran/indikator kinerja.

#### 3.2.1. Capaian Anggaran

Sasaran	Indikator Kinerja Utama/Indikator Kinerja Internal	Target	Anggaran (Rupiah)	Kinerja			
				Realisasi Kinerja	Capaian (%)	Realisasi Anggaran (Rupiah)	Capaian (%)
Program Peningkatan Kualitas Pendidikan dan Pengajaran	[IKU1] Persentase lulusan S1 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta*	60%	96.600.000,00	51%	84	96.600.000,00	100
	Persentase Angka Efisiensi Edukasi S-1	20%	37.172.000,00	22%	110	37.172.000,00	100
	Persentase rata-rata IPK lulusan S-1, 3,33	100%	373.800.000,00	98%	98	373.800.000,00	100
	Persentase rata-rata lama studi S-1,4 tahun 3 bulan	100	334.275.000,00	34%	34	334.275.000,00	100
	Persentase rata-rata skor TOEFL alumni S-1, 410	60	50.000.000,00	81	135	50.000.000,00	100
Program Pengembangan Karir dan Kesejahteraan SDM	[IKU 3] Persentase dosen yang berkegiatan tridharma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang	37	258.000.000,00	36,8%	99,4	237.850.200,00	92,19



Sasaran	Indikator Kinerja Utama/Indikator Kinerja Internal	Target	Anggaran (Rupiah)	Kinerja			
				Realisasi Kinerja	Capaian (%)	Realisasi Anggaran (Rupiah)	Capaian (%)
	ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah tingkat nasional*						
	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/ profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja*	60	70.000.000,00	63,2	105,4	56.000.000,00	80
	Persentase dosen dengan Jabata2n Guru Besar*	12	240.000.000,00	12,3	102	240.000.000,00	100
	Persentase dosen dengan Jabatan Lektor Kepala*	34	180.000.000,00	23	66	179.838.000,00	99,91
Program Peningkatan Kualitas Penelitian dan Pengembangan	[IKU 5] Jumlah luaran Penelitian dan Pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasio219nal atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen*	1,2	150.000.000,00	1,2	100	150.000.000,00	100
Program Peningkatan Kualitas Penelitian dan Pengembangan	Jumlah jurnal bereputasi terindeks nasional/SINTA*	3	80.000.000,00	5	167	80.000.000,00	100
	Jumlah pengabdian kepada masyarakat kolaborasi nasional*	1	54.000.000,00	2	200	54.000.000,00	100
	Jumlah Perolehan hibah riset kompetisi sentralisasi	5	80.000.000,00	6	320	40.000.000,00	50
	Jumlah riset/pengabdian kepada masyarakat kolaborasi internasional*	2	50.000.000,00	3	150	50.000.000,00	100
Program Penguatan Kurikulum MBKM	[IKU 2] Persentase Lulusan S1 yang menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh)	20	275.000.000,00	6,42	32	275.000.000,00	100



Sasaran	Indikator Kinerja Utama/Indikator Kinerja Internal	Target	Anggaran (Rupiah)	Kinerja			
				Realisasi Kinerja	Capaian (%)	Realisasi Anggaran (Rupiah)	Capaian (%)
	SKS di luar kampus atau meraih prestasi paling rendah tingkat Nasional*						
	Persentase Prodi S1 yang melaksanakan kerjasama dengan Mitra*	100	200.000.000,00	108	108	200.000.000,00	100
	Persentase Program studi S1 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah	43					
	[IKU 7] Persentase matakuliah S1 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (team - based project) sebagai bagian bobot evaluasi*	40	30.000.000,00	53	132,8	30.000.000,00	100
Penguatan Tata Kelola dan Akreditasi	Persentase Prodi terakreditasi Minimal B/Sangat Baik*	85	168.000.000,00	81,25	95,6	168.000.000,00	100
	Rata-rata predikat SAKIP Satker BB	BB	90.000.000,00	BB	100	90.000.000,00	100
	Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L minimal 80%	80	146.000.000,00	98	122,5	116.800.000,00	80

Efisiensi anggaran merupakan perbandingan jumlah anggaran yang dialokasikan terhadap capaian kinerja. Ada pun efisiensi anggaran pada tahun 2023 di FMIPA adalah sebagai berikut:

- Indikator Kinerja Presentase Dosen berkualifikasi S3 atau memiliki sertifikat kompetensi  
Realisasi anggaran untuk mencapai indicator kinerja ini sebesar **Rp.56.000.000,-** dengan alokasi anggaran sebesar **Rp.80.000.000,-** dengan capaian kinerja 105,4%.
- Jumlah Hibah Riset Sentralisasi



Realisasi anggaran untuk mencapai indicator kinerja ini sebesar **Rp.40.000.000,-** dengan alokasi anggaran sebesar **Rp.80.000.000,-** dengan capaian kinerja 320%.

3. Rata – Rata Nilai Kinerja Anggaran Atas RKA-K/L

Realisasi anggaran untuk mencapai indicator kinerja ini sebesar **Rp.116.000.000,-** dengan alokasi anggaran sebesar **Rp.146.000.000,-** dengan capaian kinerja 122,5%.

### 3.2.2. Efisiensi Anggaran

Pada tahun 2023, FMIPA Universitas Halu Oleo berhasil melakukan efisiensi anggaran sebesar 5,42% Rp 30.621.017.147,- dari Pagu sebesar Rp. 564.963.416.000,- Hasil efisiensi tersebut diperoleh dari :

- a. Penghematan belanja barang dan modal akibat kebijakan pembatasan belanja barang import dan kewajiban belanja Produk dalam Negeri (PDN);
- b. Optimalisasi kegiatan perjalanan dinas dan meeting (fullboard, Fullday, dan Halfday);
- c. Perubahan strategi pelaksanaan kegiatan dari luring menjadi daring atau hybrid.

Anggaran hasil efisiensi digunakan untuk melaksanakan kegiatan-kegiatan yang lebih prioritas seperti pembangunan sarana dan prasarana kampus, akreditasi program studi, dan Pembangunan zona integritas FMIPA menuju Wilayah Bebas Korupsi (WBK) dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM).

### 3.3. Inovasi, Penghargaan, dan Program Kolaborasi/ *Crosscutting*

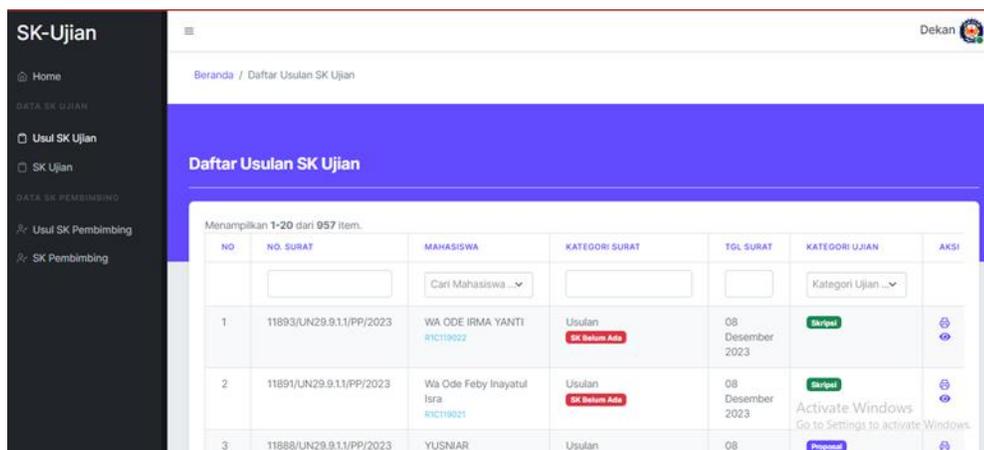
#### 3.3.1. Inovasi

Pada tahun 2023, Fakultas MIPA Universitas Halu Oleo melakukan beberapa inovasi sebagai berikut:

**1) Layanan Penerbitan SK Tugas Akhir berbasis sistem informasi MYSKRIPSI (myskripsi.fmipa.uho.ac.id)**

Layanan penerbitan SK Tugas Akhir menyederhanakan proses bisnis sehingga memangkas 3 (tiga) proses bisnis, yaitu SOP Layanan Ujian Proposal, SOP Layanan

Ujian Skripsi, SOP Layanan Penerbitan SK Pembimbing ke dalam 1 (satu) (satu) sistem informasi MYSKRIPSI FMIPA. Sebelumnya mahasiswa perlu melakukan pengusulan SK Tugas Akhir (SK Pembimbing Skripsi, SK Seminar Proposal, dan SK Ujian Akhir) mulai dari tingkat prodi, kemudian mahasiswa membawa dokumen ke bagian akademik, lalu ke ULT untuk diproses penandatanganan dan penomoran dokumen yang prosesnya berbelit-belit sehingga membutuhkan waktu relatif lama. Dengan sistem informasi MYSKRIPSI FMIPA layanan lebih efektif dan efisien. Mahasiswa hanya perlu melakukan pengurusan terkait pengusulan SK Tugas Akhir di tingkat program studi. Selanjutnya SK tersebut diproses dalam MYSKRIPSI. Selanjutnya, mahasiswa dapat mengambil SK Tugas Akhir yang telah ditandatangani dan diberi cap stempel di Unit Layanan Terpadu FMIPA.



NO	NO. SURAT	MAHASISWA	KATEGORI SURAT	TGL SURAT	KATEGORI UJIAN	AKSI
1	11893/UN29.9.11/PP/2023	WA ODE IRMA YANTI #IC119022	Usulan SK Belum Ada	08 Desember 2023	Skripsi	
2	11891/UN29.9.11/PP/2023	Wa Ode Feby Inayatul Isra #IC119021	Usulan SK Belum Ada	08 Desember 2023	Skripsi	
3	11888/UN29.9.11/PP/2023	YUSNIAR	Usulan	08	Proposal	

**Gambar 3.35.** Screenshot sistem informasi myskripsi.fmipa.uho.ac.id

## 2) Inovasi Manajemen Mutu Layanan Akademik berstandar ISO 9001:2015

Manajemen mutu layanan akademik FMIPA telah diterapkan dan tersertifikasi ISO 9001:2015. Selanjutnya, secara berkala dilakukan audit surveilens untuk menjamin kualitas hasil perbaikan atas temuan, serta melakukan terobosan dalam pelayanan yang menjadi standar acuan penilaian mutu pelayanan kepada stakeholder.

Manfaat penerapan ISO 9001:2015 bagi FMIPA UHO adalah kerjasama/teamwork antara staf dan pimpinan, support dari Top Management, kesamaan tujuan penerapan ISO 9001:2015, komitmen menjalankan apa yang sudah disepakati, serta tindakan perbaikan dan peningkatan berkelanjutan. Dengan penerapan manajemen mutu ISO



9001:2015, maka diperoleh jaminan kualitas proses dan produk layanan akademik, meningkatkan kepuasan mahasiswa, meningkatkan produktivitas organisasi, meningkatkan hubungan yang saling menguntungkan, serta meningkatkan cost efficiency.

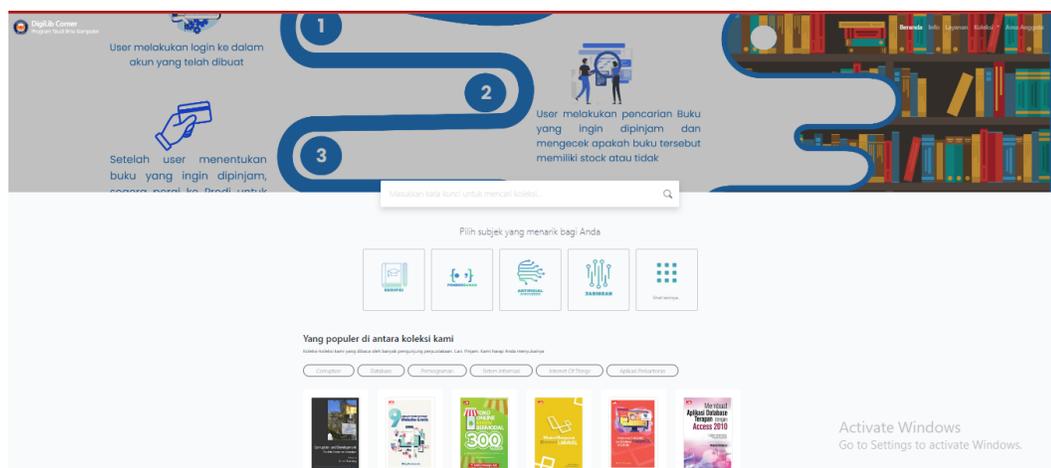
### **3) Inovasi Manajemen Laboratorium berstandar ISO 17025:2017**

FMIPA UHO melakukan inovasi pada Manajemen Laboratorium Pengujian dan Kalibrasi sesuai standar ISO 17025:2017. Penerapan ISO 17025 dilakukan pada SOP Laboratorium, tatanan hierarkis, aturan atau kebijakan, prosedur kerja, hingga standar mutu produk di Laboratorium Pengujian dan Kalibrasi FMIPA. ISO17025:2017 menciptakan sistem kerja profesional, kompeten, dan berkualitas. Seluruh proses kerja yang dilakukan harus sesuai prosedur. Hal ini diharapkan agar dapat mengurangi risiko atau setidaknya menghindari potensi terjadinya kesalahan. Standar ini juga diterapkan karena menjadi syarat utama diterimanya hasil uji dan kalibrasi antar laboratorium, termasuk dalam dunia bisnis/industri. FMIPA telah mengimplementasikan Manajemen Laboratorium Pengujian dan Kalibrasi berstandar ISO 17025:2017 dan melakukan perbaikan dan tindak lanjut atas temuan hasil audit lapangan.

### **4) Layanan *Digital Library***

DigiLib (*Digital Library*) merupakan sebuah platform yang dapat digunakan oleh Mahasiswa dan Dosen sebagai sarana ataupun wadah untuk mengakses bahan bacaan sesuai bidang keilmuan yang dibutuhkan dan juga karya ilmiah Mahasiswa. Pada tahun 2023 FMIPA menginisiasi DigiLib (Digital Library) Program Studi Ilmu Komputer sebagai *pilot project* pengembangan DigiLib di lingkup Fakultas MIPA.

Alur peminjaman buku dimulai dengan user melakukan login pada sistem perpustakaan digital, kemudian user akan melakukan pencarian buku sesuai dengan buku yang ingin user pinjam, Namun user juga harus mengecek apakah buku tersebut tersedia atau sedang dipinjam oleh user lain. Setelah itu user memasukkan ke keranjang dan segera pergi ke perpustakaan untuk mengambil buku yang telah dipilih sebelumnya, dengan syarat wajib membawa kartu perpustakaan untuk dapat diproses oleh admin perpustakaan.



**Gambar 3.36.** Screenshot DigiLib FMIPA

## 5) Inovasi pada Panduan Akademik FMIPA

Panduan Akademik FMIPA disusun dengan melakukan inovasi pada beberapa proses bisnis layanan akademik dengan tujuan memberikan kemudahan layanan serta produk layanan yang efektif dan efisien untuk menunjang peningkatan kualitas mahasiswa dalam bidang akademik.

## 6) Denah Online FMIPA

Denah Online FMIPA atau disebut aplikasi Visitor Guide FMIPA adalah aplikasi yang bertujuan untuk memudahkan para pengunjung untuk mencari ruangan yang dituju. Dengan mengembangkan metode tertentu, aplikasi Visitor Guide FMIPA dapat menunjukkan rute terpendek bagi pengunjung untuk berpindah dari satu ruangan ke ruangan lain.



Gambar 3.37. Screenshot Virtual Guide FMIPA (Denah online FMIPA)

### 3.3.2. Penghargaan

#### 1) Sertifikat ISO 9001:2015



## 2) Sertifikat Zona Integritas Wilayah Bebas dari Korupsi oleh Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi



## 3) Penghargaan Pojok Statistik





### 3.3.3. Program Kolaborasi/Crosscutting

- 1) Program Riset dan Inovasi untuk Indonesia Maju Gelombang Tahun 2023, melibatkan 1 orang Dosen Prodi Kimia, Prof. Muh. Nurdin, yang bekerjasama dengan Universitas Kebangsaan Malaysia (Desain Sistem Deteksi Pestisida pada Produk Pangan secara Voltametri Berbasis Material Smart Grafen Terinkorporasi  $TiO_2$ /Logam Bivalent: Bidang Fokus Pangan).
- 2) Program World Class Riset oleh Dosen prodi Bioteknologi Prof. Analuddin MITRA kolaborator dari Malaya Universiti, Malaysia (Dr. Sahadev Sharma) dengan judul riset Analisis Komprehensif Daya Dukung Ekosistem Estuari Sebagai Biofilter, Sumber Karbon, dan Area Nurseri di Kawasan Segitiga Karang Sulawesi Tenggara, Indonesia.
- 3) Pengabdian kolaboratif nasional dalam negeri oleh Dosen Program Studi Fisika, Dr. Wa Ode Sukmawati Arsyad, M.Si dengan Universitas Muhammadiyah Yogyakarta dalam bidang Pangan Pertanian dengan judul Pendampingan Pembuatan Packaging Standar Ekspor Bagi KWT Ngudi Sari Kelurahan Kemiri Kecamatan Tanjungsari Kabupaten Gunung Kidul.



## BAB IV PENUTUP

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) ini sebagai wujud pertanggungjawaban atas pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam Universitas Halu Oleo tahun 2023. Diharapkan LAKIP FMIPA ini dapat menjadi media evaluasi bersama para pihak yang terkait untuk perbaikan dan peningkatan kinerja di masa mendatang. Hasil pengukuran kinerja FMIPA UHO tahun 2023 dengan mengacu kepada IKU dan IKI pada Renstra FMIPA UHO 2020-2024, serta Permenpan RB No. 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Secara umum rata-rata capaian kinerja FMIPA UHO tahun 2023 yang dikelompokkan menjadi 5 (sasaran) sasaran strategis mencakup 8 Indikator Kinerja Utama (IKU) dan 13 Indikator Kinerja Internal (IKI) yang tertuang pada Renstra FMIPA tahun 2020-2024 adalah 118%. Realisasi anggaran FMIPA UHO tahun 2023 mencapai 97%. Hal ini menunjukkan sebagian besar program dan kegiatan yang dilaksanakan dalam rangka mendukung pencapaian kinerja sasaran strategis sebagaimana dicanangkan dalam dokumen penetapan kinerja telah sesuai target, walaupun masih ada indikator yang capaiannya belum mencapai target. Indikator kinerja (IKU dan IKI) yang menjadi prioritas program kerja pada tahun 2023 adalah: 1) Dosen pembina mahasiswa tingkat nasional, S2 dengan sertifikasi kompetensi/profesi, percepatan jabatan Lektor ke lektor Kepala; 2) Mahasiswa dan Alumni: IPK lulusan, AEE, lama studi, TOFL, studi tepat waktu ( $\leq 4,0$  th), prestasi non akademik, kewirausahaan, tracer alumni, dan pembentukan IKA; 3) Mata kuliah menggunakan pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek (project-based learning); 4) Penguatan MBKM LAKIP FMIPA 2023; 5) Pemerataan Hibah Riset; 6) Akreditasi prodi; 7) Pembangunan berkelanjutan ZI WBM-WBBK (perbaikan monitoring perkuliahan berbasis IT), dan ISO-17025, diharapkan dapat memberikan informasi secara transparan kepada seluruh pihak yang terkait mengenai tugas dan fungsi FMIPA UHO, sehingga dapat memberikan umpan balik



guna peningkatan kinerja pada periode tahun berikutnya dengan memperhatikan dan memperbaiki kekurangan-kekurangan yang telah diuraikan diatas. FMIPA UHO berkomitmen untuk terus berupaya mencapai dan meningkatkan kinerja dan mutu layanan pada periode berikutnya, dengan menjadikan evaluasi pencapaian kinerja tahun 2023 sebagai acuan untuk perbaikan berkesinambungan.



# LAMPIRAN

- 1. Dokumen Perjanjian Kinerja (Awal dan Revisi Akhir)**
- 2. Dokumen Pengukuran Kinerja**
- 3. Surat Pernyataan Bahwa Laporan Kinerja Telah Direview**

**KONTRAK KINERJA  
TAHUN ANGGARAN 2023**

**Nama Jabatan** : Dekan  
**Nama Pemegang Jabatan** : Dr. Ida Usman, S.Si., M.Si  
**Unit Kerja** : Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam

Indikator Kinerja Program	Indikator Kinerja Utama		Satuan	Tahun 2023
Program Peningkatan Kualitas Pendidikan dan Pengajaran	1	Persentase lulusan S1 dan D4/D3/D2 yang berhasil mendapat pekerjaan; melanjutkan studi; atau menjadi wiraswasta.	%	60
	2	Persentase Angka Efisiensi Edukasi	Mahasiswa	20
	3	IPK rata-rata lulusan	IPK	3,33
	4	Rata-rata lama studi S1	Tahun:bulan	4,3
	5	Score TOEFL D3/S1	Nilai	410
Program Pengembangan Karir dan Kesjahteraan SDM	6	Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di S100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 by subject), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi paling rendah nasional dalam 5 (Lima) Tahun Terakhir.	%	37
	7	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3; memiliki sertifikat kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja; atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industry dan dunia kerja berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja.	%	60
	8	Persentase Guru Besar	%	12
	9	Persentase dosen dengan jabatan Lektor kepala	%	34
Program Peningkatan Kualitas Penelitian dan Pengembangan	10	Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat per jumlah dosen.	judul per dosen	1,2
	11	Jumlah jurnal bereputasi terindeks Nasional/bereputasi SINTA	jurnal	3
	12	Jumlah Judul Pengabdian masyarakat kolaborasi nasional.	Judul	1

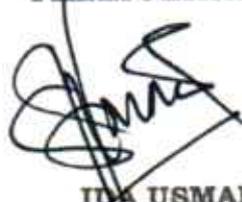
Indikator Kinerja Program	Indikator Kinerja Utama		Satuan	Tahun 2023
	13	Jumlah Judul Perolehan hibah riset kompetisi sentralisasi	Judul	5
	14	Jumlah Riset/Pengabdian Masyarakat kolaborasi internasional.	Judul	2
Program Penguatan Kurikulum MBKM	15	Persentase mahasiswa S1 dan D4/D3/D2 yang: menghabiskan paling sedikit 20 (dua puluh) sks di luar kampus; atau meraih prestasi paling rendah tingkat Nasional.	%	20
	16	Persentase program studi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerja sama dengan mitra.	%	100
	17	Persentase program studi S1/D4/D3/D2 yang memiliki akreditasi atau sertifikat internasional yang diakui pemerintah.	%	43
	18	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan metode pembelajaran pemecahan kasus (case method) atau pembelajaran kelompok berbasis projek (team-based project) sebagai sebagian bobot evaluasi.	%	40
Program Penguatan Tata kelola dan Akreditasi	19	Persentase Prodi terakreditasi minimal B /Sangat Baik	%	85
	20	Rata-rata predikat SAKIP Satker BB	Nilai	BB
	21	Rata-rata nilai Kinerja Anggaran atas Pelaksanaan RKA-K/L minimal 80%	Nilai	80

Kendari, 30 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**MUHAMMAD ZAMRUN F.**  
**NIP. 197204221998031001**

**PIHAK PERTAMA**

  
**IDA USMAN**  
**NIP.197204181999031002**



## KONTRAK KINERJA DEKAN

FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM  
UNIVERSITAS HALU OLEO



TAHUN 2023

NOMOR : **99** /UN29/PR/2023

Dalam rangka mewujudkan Manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, akuntabel, dan berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **IDA USMAN**  
Jabatan : Dekan Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam  
Universitas Halu Oleo

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK PERTAMA**.

Nama : **MUHAMMMAD ZAMRUN F.**  
Jabatan : Rektor Universitas Halu Oleo  
Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi

Selanjutnya disebut sebagai **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** Pada tahun 2023 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian kontrak kinerja ini dalam rangka mencapai target seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab **PIHAK PERTAMA**

**PIHAK KEDUA** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dan dapat dipergunakan sebagai pertimbangan pemberian penghargaan dan sanksi

Kendari, 02 Januari 2023

**PIHAK KEDUA**

**PIHAK PERTAMA**

**MUHAMMMAD ZAMRUN F.**  
NIP. 197204221998031001

**IDA USMAN**  
NIP. 197204181999031002



# RENCANA STRATEGIS 2020-2024



**FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM  
UNIVERSITAS HALU OLEO**

**KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN  
ALAM UNIVERSITAS HALU OLEO  
NOMOR: 1297/SK/UN29.9/PP/2020**

**TENTANG**

**RENCANA STRATEGIS TAHUN 2020-2024**

**DEKAN FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM**

- Menimbang** : a. Bahwa Rencana Strategis FMIPA Universitas Halu Oleo Tahun 2014-2019 telah berakhir sehingga perlu ditinjau kembali;  
b. Bahwa untuk keperluan sebagaimana butir a., perlu disusun Rencana Strategis FMIPA Universitas Halu Oleo Tahun 2020-2024;  
c. Bahwa Rencana Strategis FMIPA Universitas Halu Oleo Tahun 2020-2024 perlu ditetapkan melalui Surat Keputusan.
- Mengingat** : 1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;  
2. Peraturan Pemerintah Nomor 60 Tahun 1999, tentang Pendidikan Tinggi;  
3. Keputusan Presiden Nomor 37 Tahun 1981 tentang pendirian Universitas Halu Oleo;  
4. Keputusan Menteri Keuangan Nomor 32/KMK.05/2010 tentang penetapan Universitas Halu Oleo pada Departemen Pendidikan Nasional sebagai Instansi Pemerintah yang menerapkan Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum;  
5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 43 Tahun 2012 tentang Statuta Universitas Halu Oleo;  
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 149 Tahun 2014 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Halu Oleo;  
7. Peraturan Rektor Universitas Halu Oleo Nomor: 2610/UN29/PR/2012 Tentang Rancangan Induk Pengembangan Universitas Halu Oleo  
8. Renstra FMIPA Universitas Halu Oleo Tahun 2014- 2019  
9. Keputusan Rektor Universitas Halu Oleo Nomor: 1562/SK/UN29/PR/2020 tentang Rencana Strategis Universitas Halu Oleo Tahun 2020-2024;  
10. Keputusan Rektor Universitas Halu Oleo Nomor T/2218/UN29/SK/KP.09.04/2019 Tanggal 22 April 2019 tentang Pengangkatan Pejabat dalam Lingkungan Universitas Halu Oleo.

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan** :  
Pertama : Menyatakan berlakunya Rencana Strategis FMIPA Universitas Halu Oleo Tahun 2020-2024 sebagaimana terlampir dan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari surat keputusan ini;

- Kedua : Dengan berlakunya Surat Keputusan ini maka Rencana Strategis FMIPA Universitas Halu Oleo Tahun 2014-2019 dinyatakan tidak berlaku lagi;
- Ketiga : Menugaskan kepada seluruh unit dalam lingkungan FMIPA Universitas Halu Oleo untuk mensosialisasikan dan melaksanakan rencana strategis ini di lingkup kerja masing-masing;
- Keempat : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Kendari  
Pada Tanggal : 10 Agustus 2020

Dekan FMIPA UHO



**Dr. Ida Usman, S.Si., M.Si**  
**NIP. 19726418199903 1 002**

Tembusan:

1. Rektor Universitas Halu Oleo
2. Para Wakil Rektor Universitas Halu Oleo
3. Para Dekan lingkup Universitas Halu Oleo
4. Para Wakil Dekan FMIPA Universitas Halu Oleo
5. Para Ketua Jurusan lingkup FMIPA Universitas Halu Oleo
6. Para Koordinator Program Studi lingkup FMIPA Universitas Halu Oleo
7. Arsip

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kita panjatkan ke kehadirat Allah SWT. karena atas berkah dan rahmat-Nya jumlah sehingga dokumen rencana strategis FMIPA 2020-2024 dapat tersusun sebagaimana adanya. Dokumen ini menjadi arah pengambilan kebijakan di lingkungan FMIPA dalam lima tahun ke depan. Sungguh tidak mudah untuk merumuskan rencana-rencana yang akan dilaksanakan selama lima tahun ke depan, oleh karena itu saya mengucapkan terima kasih kepada Unit Jaminan Mutu dan Sistem Informasi (UJMSI) FMIPA yang telah membuat draft rencana strategis FMIPA 2020-2024 ini. Ucapan terima kasih juga saya sampaikan kepada para Wakil Dekan, para Ketua Jurusan, para Koordinator Program Studi, serta unsur pimpinan administrasi di lingkungan FMIPA yang telah memberikan saran dan pendapat untuk kesempurnaan rencana strategis ini.

Akhirnya, harapan saya semoga rencana strategis ini dapat dijadikan pedoman, dan rujukan dalam penyusunan visi, misi, dan tujuan unit-unit di lingkungan FMIPA.

Kendari, 10 Agustus 2020  
Dekan FMIPA UHO



**Dr. Ida Usman, S.Si., M.Si**  
**NIP. 19726418199903 1 002**

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR .....	iii
DAFTAR ISI.....	iv
DAFTAR TABEL.....	v
DAFTAR GAMBAR .....	vi
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang .....	1
1.1.1. Nilai-Nilai Luhur.....	3
1.1.2. Metode Penyusunan.....	4
1.2. Kondisi Umum .....	5
1.2.1. Analisis Kondisi Internal dan Eksternal .....	5
1.3. Potensi Permasalahan .....	21
1.3.1. Aspek Internal.....	22
1.3.2. Aspek Eksternal.....	24
BAB II VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGIS .....	27
2.1. Visi.....	27
2.2. Misi .....	28
2.3. Tujuan.....	29
2.4. Strategis .....	29
BAB III ARAH KEBIJAKAN DAN STRATEGI.....	31
3.1. Kebijakan dan Strategi .....	31
3.1.1. Bidang Pendidikan dan Pengajaran .....	31
3.1.2. Bidang Penelitian dan Pengembangan .....	33
3.1.3. Bidang Pengabdian kepada Masyarakat.....	35
3.1.4. Penguatan Tata Kelola .....	36
3.1.5. Peningkatan Potensi dan Prestasi Mahasiswa .....	38
3.1.6. Pengembangan Lingkungan Kampus dan Atmosfir Akademik ....	40
3.1.7. Pengembangan Kerjasama Bidang Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian Kepada Masyarakat Dengan Institusi Dalam dan Luar Negeri.....	41
3.2. Kerangka Regulasi .....	42
3.3. Kerangka Kelembagaan .....	43
BAB IV TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN .....	46
4.1. Indikator,Target Kinerja Tujuan dan Sasaran Strategis.....	46
4.2. Indikator dan Target Kinerja Program .....	52
BAB V PENUTUP .....	61
5.1. Notula-Notula .....	61
5.2. Dokumentasi Proses Penyusunan Renstra.....	67
5.3. Capaian Kinerja Periode Renstra Sebelumnya .....	68



## DAFTAR TABEL

<b>Tabel 1.1.</b>	Keadaan Dosen PNS FMIPA UHO Tahun 2020 .....	9
<b>Tabel 1.2.</b>	Keadaan Dosen PNS FMIPA UHO Tahun 2020 .....	9
<b>Tabel 1.3.</b>	Keadaan Mahasiswa FMIPA UHO Tahun 2020 .....	13
<b>Tabel 1.4.</b>	Rekapitulasi Judul dan Besaran Dana Penelitian 4 Tahun Terakhir .....	18
<b>Tabel 2.1.</b>	Tujuan strategis FMIPA UHO tahun 2020-2024.....	29
<b>Tabel 2.2.</b>	Sasaran strategis untuk tiap tujuan strategis.....	29

## DAFTAR GAMBAR

<b>Gambar 1.1.</b> Profil jumlah pendaftar dan diterima mahasiswa baru tiga tahun terakhir .....	8
<b>Gambar 1.2.</b> Grafik Tren Mahasiswa Baru 4 Tahun Terakhir .....	14
<b>Gambar 1.3.</b> Grafik Perkembangan Jumlah Lulusan FMIPA UHO 4 Tahun Terakhir .	14
<b>Gambar 1.4.</b> Diagram IPK Lulusan Tahun 2020 .....	16
<b>Gambar 1.5.</b> Diagram Lama Studi Lulusan Tahun 2020 .....	17
<b>Gambar 3.1.</b> Struktur Organisasi FMIPA UHO .....	44
<b>Gambar 3.2.</b> Proses bisnis FMIPA UHO .....	45

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1. Latar Belakang

Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan (FMIPA) Universitas Halu Oleo (UHO) secara resmi berdiri pada tanggal 21 September 1998 berdasarkan Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 233/O/1998. FMIPA UHO mulai menerima mahasiswa pada tahun 1999 dan selanjutnya melakukan usulan program studi. Usulan program studi disetujui yang ditandai dengan keluarnya SK Dirjen Dikti pada tanggal 25 Agustus 2000 tentang berdirinya empat program studi yaitu Program Studi Matematika, Program Studi Fisika, Program Studi Kimia, dan Program Studi Biologi, dimana masing-masing program studi bernaung di bawah jurusan yaitu Jurusan Matematika, Jurusan Fisika, Jurusan Kimia, dan Jurusan Biologi. Hingga saat ini, FMIPA UHO telah mengalami berbagai perkembangan termasuk di dalamnya pembukaan sejumlah program studi baru, bahkan beberapa program studi dalam perkembangannya berdiri menjadi fakultas yang berbeda, antara lain:

- Program Studi Kesehatan Masyarakat secara resmi berdiri pada tanggal 9 Agustus 2004 berdasarkan SK Dirjen Dikti Nomor 3065/D/T/2004, yang bernaung pada Jurusan Biologi. Program studi ini kemudian memisahkan diri dan dibentuk menjadi Fakultas Kesehatan Masyarakat (FKM) pada tahun 2011.
- Program Studi D3 Statistika secara resmi berdiri pada tanggal 24 Februari 2006 berdasarkan SK Dirjen Dikti Nomor 798/D/T/2006, yang bernaung pada Jurusan Matematika. Program studi ini kemudian memisahkan diri dan tergabung pada Program Pendidikan Vokasi (PPV) pada tahun 2014.
- Program Studi Pendidikan Dokter secara resmi berdiri pada tanggal 31 Desember 2008 berdasarkan SK Dirjen Dikti Nomor 4687/D/T/2008, yang bernaung pada Jurusan Biologi. Program studi ini kemudian memisahkan diri dan dibentuk menjadi Fakultas Kedokteran (FK) pada tahun 2011.
- Program Studi Farmasi secara resmi berdiri pada tanggal 16 Agustus 2010 berdasarkan SK Dirjen Dikti Nomor 128/D/O/2010, yang bernaung pada Jurusan Kimia. Program studi ini kemudian memisahkan diri dan dibentuk

menjadi Fakultas Farmasi (FF) pada tahun 2014.

Program Studi Geografi, Program Studi Teknik Geologi, Program Studi Teknik Geofisika, dan Program Studi Teknik Pertambangan dibentuk pada tanggal 18 Juli 2013 berdasarkan Penugasan Penyelenggaraan Program Studi dari Dirjen Dikti melalui Surat Mandat Nomor 677/E.E2/DT/2013, yang bernaung pada Jurusan Fisika. Surat penugasan ini ditindaklanjuti dengan izin operasional program studi berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 865a/UN29/PP/2013 tanggal 23 Juli 2013. Pada tahun yang sama, Program Studi Teknik Geofisika kemudian memperoleh izin penyelenggaraan berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 554/E/O/2013 tanggal 8 November 2014. Setahun kemudian, yakni pada tahun 2014, Program Studi Geografi, Program Studi Teknik Geologi, dan Program Studi Teknik Pertambangan juga memperoleh izin penyelenggaraan berdasarkan Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 63/E/O/2014 tanggal 7 Mei 2014. Keempat program studi ini kemudian memisahkan diri dan dibentuk menjadi Fakultas Ilmu dan Teknologi Kebumian (FITK) pada tahun 2015.

Dalam perkembangannya yang terkini, FMIPA UHO menyelenggarakan 7 (tujuh) program studi S-1 dan 2 (dua) program S-2, yaitu Program Studi S-1 Matematika, Program Studi S-1 Fisika, Program Studi S-1 Kimia, Program Studi S-1 Biologi, Program Studi S-1 Bioteknologi, Program Studi S-1 Statistika, Program Studi S-1 Ilmu Komputer, Program Studi S-2 Fisika, Program Studi S-2 Kimia. Khusus untuk program studi S-2, pengelolaannya di bawah koordinasi Pascasarjana UHO.

Kemajuan FMIPA-UHO tentu saja tidak terlepas dari peran Dekan terdahulu yaitu Drs. Alam Syah, MS (alm.), Prof. Dr. H. Pasrun Adam, MS., Prof. Dr. Muhammad Zamrun F., S.Si., M.Si., M.Sc., dan Prof. Dr. Analuddin, S.Si., M.Sc., serta dukungan seluruh sivitas akademika FMIPA UHO. Upaya-upaya yang telah dilakukan oleh pimpinan FMIPA UHO terdahulu antara lain adalah peningkatan kualifikasi tenaga pengajar dengan kualifikasi doktor mencapai 53%, peningkatan kualitas program studi dimana semua prodi telah terakreditasi, dengan peringkat A dan B (87,5%) dan peringkat C (12,5%), pemenuhan sarana pembelajaran, penataan administrasi kelembagaan, serta pembentukan kerja sama dengan berbagai institusi terkait baik pemerintah maupun swasta, baik dalam negeri maupun luar negeri.

Dari upaya-upaya tersebut, FMIPA UHO saat ini telah mampu mensejajarkan diri dengan FMIPA dari Perguruan Tinggi lainnya di Indonesia, bahkan telah dikenal hingga ke mancanegara. Meskipun demikian, FMIPA UHO harus terus berbenah diri dalam upaya menghasilkan lulusan yang berkarakter, cerdas, terampil dan kreatif, serta adaptif terhadap perkembangan zaman sehingga mampu bersaing secara global. FMIPA UHO harus terus berupaya memajukan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui adaptasi kemajuan IPTEKS untuk kemakmuran bangsa. FMIPA sebagai bagian dari UHO dengan keunggulan riset sains dan terapannya secara maksimal harus mendukung terwujudnya visi UHO menjadi Universitas unggul dalam pengembangan wilayah pedesaan dan pesisir. Sebagai lembaga pendidikan, FMIPA UHO selain mengoptimalkan pelaksanaan kegiatan tridharma untuk peningkatan kualitas lulusan, FMIPA UHO dalam empat tahun ke depan (2020- 2024) harus mampu memberikan peran nyata dalam era teknologi informasi serta harus mempersiapkan diri menyongsong era biosciences dan bioengineering serta nanosciences and nanoengineering pada abad XXI.

#### **1.1.1. Nilai-Nilai Luhur**

Nilai-nilai luhur yang dimiliki oleh FMIPA UHO diimplementasikan dalam spirit sosio-kultural seiring dengan nilai-nilai luhur Universitas Haluole, yaitu:

1. Kecerdasan spiritual, yaitu beraktualisasi diri melalui olah hati/kalbu untuk menumbuhkan dan memperkuat keimanan, ketakwaan dan akhlak mulia termasuk budi pekerti luhur dan kepribadian unggul.
2. Kecerdasan intelektual, yaitu beraktualisasi diri melalui olah pikir untuk memperoleh kompetensi dan kemandirian dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi, serta aktualisasi insan intelektual yang kritis, kreatif, inovatif dan imajinatif.
3. Kehati-hatian yang tinggi, yaitu waspada setiap saat atas risiko/kesalahan.
4. Daya tahan tinggi, diartikan sebagai waktu bertahan, yaitu lamanya seseorang melakukan sesuatu intensitas kerja atau jauh dari kelelahan.
5. Kelestarian lingkungan.
6. Kecerdasan sosial, yaitu beraktualisasi diri melalui olah rasa untuk meningkatkan sensitivitas dan apresiativitas akan kehalusan dan keindahan seni dan budaya, serta kompetensi untuk mengekspresikannya. Beraktualisasi

diri melalui interaksi sosial yang (a) membina dan memupuk hubungan timbal balik; (b) demokratis; (c) empatik dan simpatik; (d) menjunjung tinggi hak asasi manusia; (e) ceria dan percaya diri; (f) menghargai kebhinekaan dalam bermasyarakat dan bernegara; (g) berwawasan kebangsaan dengan kesadaran akan hak dan kewajiban sebagai warga negara.

7. Taat asas, berarti teguh pendirian, berkomitmen, istiqamah, stabil, tidak plin plan, tidak plintat-plintut, tidak seperti air di daun talas, tidak labil.
8. Kepemimpinan, yaitu kemampuan untuk menciptakan kegiatan kelompok untuk mencapai tujuan organisasi dengan efektifitas maksimum dan kerja sama dari setiap individu.

### **1.1.2. Metode Penyusunan**

Tahapan penyusunan FMIPA UHO Tahun 2020-2024 dimulai dari penyusunan dokumen sampai pengesahan oleh Senat Fakultas, sebagai berikut:

1. Tahap penyusunan draft. Dokumen dipersiapkan oleh Tim Penyusun. Pada tahap ini, tim penyusun membahas sistematika penulisan yang terdiri atas:

#### Bab I   Pendahuluan

- 1.1   Latar Belakang
- 1.2   Analisis Kondisi Internal dan Eksternal
- 1.3   Potensi dan Permasalahan

#### Bab II   Visi, Misi, Tujuan, dan Sasaran

- 2.1   Visi
- 2.2   Misi
- 2.3   Tujuan dan Indikator Kinerja
- 2.4   Sasaran dan Indikator Kinerja

#### Bab III   Arah Kebijakan dan Strategi, Kerangka Regulasi dan Kelembagaan

- 3.1   Arah Kebijakan dan Strategi
- 3.2   Kerangka Regulasi
- 3.3   Kerangka Kelembagaan

#### Bab IV   Target Kinerja dan Kerangka Pendanaan

- 4.1   Target Kinerja
- 4.2   Kerangka Pendanaan

## Bab V Penutup

2. Tahap penyusunan draft 1 (satu), dilakukan oleh Tim Penyusun dan selanjutnya dikomunikasikan melalui WAG, email, maupun rapat-rapat rutin.
3. Tahap pemasukan saran-saran dari stakeholder, meliputi: Pejabat pemerintah daerah, perusahaan BUMN/swasta, dosen, alumni, dan mahasiswa.
4. Tahap penyusunan draft 2 (dua), dilakukan setelah memperhatikan masukan pada tahap 3.
5. Tahap finalisasi draft lingkup FMIPA UHO, melibatkan Dekan dan Wakil Dekan Kepala TU, Ketua-Ketua Jurusan/Prodi
6. Tahap pengesahan Renstra FMIPA UHO 2020-2024, dilakukan oleh Senat Fakultas dalam suatu rapat senat.

### 1.2. Kondisi Umum

Uraian kondisi umum dalam Renstra FMIPA UHO Tahun 2020- 2024 ini dibagi ke dalam 2 (dua) bagian, yaitu kondisi internal dan kondisi eksternal. Analisis kondisi internal bertujuan untuk mengukur sejauh mana kekuatan dan kelemahan FMIPA UHO saat ini, sedangkan kondisi eksternal dimaksudkan untuk melihat peluang dan memprediksi ancaman yang akan dihadapi. Telaah kedua kondisi tersebut merupakan hal yang sangat penting untuk penentuan kebijakan dan program kerja FMIPA 5 (lima) tahun ke depan, juga sebagai dasar bagi pengembangan FMIPA UHO 2015-2045.

Maksud naskah ini adalah memberikan gambaran tentang Perencanaan Strategis FMIPA dan tuntunan dalam penyusunan rencana operasional (RENOP). Sedang tujuan naskah ini adalah agar dapat dijadikan pedoman bagi Pimpinan Fakultas, Jurusan, Program Studi, dan Bagian Administrasi di lingkungan FMIPA dalam merumuskan kegiatan yang lebih realistis dan terencana.

#### 1.2.1. Analisis Kondisi Internal dan Eksternal

##### A. Analisis Kondisi Internal

Kondisi internal FMIPA, secara umum mengikut kondisi Universitas Halu Oleo berubah status dari Perguruan Tinggi Negeri (PTN) Satker menjadi PTN Badan Layanan Umum (BLU) tahun 2010 berdasarkan SK Menteri Keuangan Nomor: 32/KMK.05/2010 tanggal 26 Januari 2010. Perubahan tersebut membawa konsekuensi terhadap pengelolaan keuangan. Universitas Halu Oleo diberikan otoritas untuk mengatur keuangannya sesuai

dengan kaidah BLU. Salah satu yang menonjol dari pengelolaan keuangan BLU adalah kewenangan universitas untuk menetapkan tarif layanan. Dalam hal penerapan PK-BLU, UHO baru mengusulkan tarif layanan BLU ke Kementerian Keuangan seperti yang diatur dalam Peraturan Menteri Keuangan (Permenkeu). Sebelum dikeluarkannya Surat Keputusan Kementerian Keuangan, sampai hari ini UHO masih mengacu kepada Standar Biaya Umum (SBU) yang dikeluarkan oleh Kementerian Keuangan RI. Penerapan pengelolaan keuangan badan layanan umum berdampak positif bagi kelancaran kegiatan tridharma perguruan tinggi. Beberapa kegiatan yang sebelumnya tidak dapat dijalankan di bulan Januari sampai dengan Maret setiap tahun berubah menjadi bisa dilaksanakan karena kewenangan penggunaan dana dari saldo universitas tahun sebelumnya. Selain itu, pengelolaan keuangan BLU lebih fleksibel; salah satunya diperuntukkan bagi peningkatan kesejahteraan dosen dan tenaga kependidikan. Peluang tersebut memberikan harapan kepada UHO setelah usulan tarif BLU yang diajukan (tahun 2014) disetujui oleh Kemenkeu.

## **1) Sistem Penjaminan Mutu**

### **a) Penjaminan Mutu Internal**

Lembaga yang menangani sistem penjaminan mutu di FMIPA UHO awalnya berada di bawah Unit Jaminan Mutu dan Sistem Informasi (UJM-SI) dan berkoordinasi dengan Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP) UHO. Sistem penjaminan mutu di tingkat fakultas dilaksanakan oleh Unit Jaminan Mutu (UJM) berkoordinasi pada LPPMP. Pada tingkat jurusan dan program studi terdapat Kelompok Kerja Jaminan Mutu (K2JM) dan Tim Monitoring Jaminan Mutu (TMJM) yang berkoordinasi pada UJM-SI. Pelaksanaan audit mutu internal dilakukan oleh Tim dari Pokja Auditor Internal Mutu. Landasan pelaksanaan sistem penjaminan mutu internal UHO mengacu pada Peraturan Rektor Universitas Halu Oleo Nomor: 7411/UN29/PR/2014 tentang Perubahan Peraturan Rektor Universitas Halu Oleo Nomor: 02 Tahun 2019 tentang Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI) Universitas Halu Oleo. Dokumen penjaminan mutu terdiri atas 4 (empat) standar mutu meliputi:

#### **(1) Standar Pendidikan, mencakup:**

- Standar kompetensi lulusan
- Standar isi pembelajaran
- Standar proses pembelajaran

- Standar penilaian pembelajaran
  - Standar dosen dan tenaga kependidikan
  - Standar sarana dan prasarana pembelajaran
  - Standar pengelolaan pembelajaran
  - Standar pembiayaan pembelajaran
- (2) Standar Penelitian, mencakup:
- Standar hasil penelitian
  - Standar isi penelitian
  - Standar proses penelitian
  - Standar penilaian penelitian
  - Standar peneliti
  - Standar sarana dan prasarana penelitian
  - Standar pengelolaan hasil penelitian
  - Standar pendanaan dan pembiayaan penelitian
- (3) Standar Pengabdian Kepada Masyarakat, mencakup:
- Standar hasil pengabdian kepada masyarakat
  - Standar isi pengabdian kepada masyarakat
  - Standar proses pengabdian kepada masyarakat
  - Standar penilaian pengabdian kepada masyarakat
  - Standar pelaksana pengabdian kepada masyarakat
  - Standar sarana dan prasarana pengabdian kepada masyarakat
  - Standar pengelolaan hasil pengabdian kepada masyarakat
  - Standar pendanaan dan pembiayaan pengabdian kepada masyarakat
- (4) Standar Tambahan, mencakup:
- Standar visi dan misi
  - Standar penjaminan mutu
  - Standar tata pamong
  - Standar kemahasiswaan dan alumni
  - Standar sarana dan prasarana umum
  - Standar pengelolaan lingkungan kampus

#### **b) Penjaminan Mutu Eksternal**

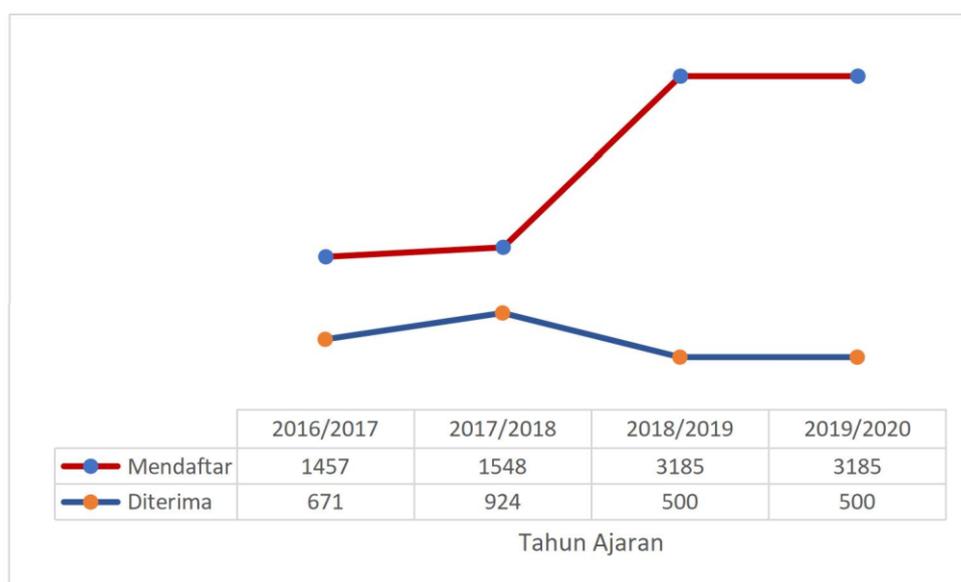
Penjaminan mutu eksternal dilakukan oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT). Nilai akreditasi untuk program studi sampai tahun 2021 adalah sebagai

berikut: 3 program studi terakreditasi A, 3 program studi terakreditasi B, dan 1 program studi terakreditasi C (termasuk program studi baru).

Dalam rangka meningkatkan daya saing FMIPA UHO di kancah internasional, UHO telah melakukan kerjasama dengan United States Agency of International Development–Higher Education Leadership and Management (USAID-HELM) dan ASEAN University Network–Quality Assurance (AUN- QA) untuk menuju akreditasi internasional, di samping itu melakukan peninjauan kerjasama dengan World Class Universities.

## 2) Input Mahasiswa dan Lulusan

Proses Penerimaan mahasiswa baru FMIPA Universitas Halu Oleo ditempuh melalui 3 (tiga) jalur yang dilakukan secara terpusat oleh universitas, yaitu: (1) Seleksi Nasional Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SNMPTN); (2) Seleksi Bersama Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SBMPTN); dan (3) Seleksi Mandiri Masuk Perguruan Tinggi Negeri (SMMPTN). Peminat yang akan melanjutkan studi ke FMIPA UHO meningkat secara signifikan dari tahun ke tahun, baik dari jumlah maupun asal daerah calon. Mahasiswa UHO saat ini berasal dari seluruh wilayah nusantara (**Gambar 1.1**).



**Gambar 1.1.** Profil jumlah pendaftar dan diterima mahasiswa baru tiga tahun terakhir

## 3) Sumber Daya Manusia (SDM)

Jumlah tenaga pendidik sampai dengan akhir tahun 2020 sebanyak 86 orang, tersebar pada 4 Jurusan (7 prodi). Jumlah guru besar (profesor) pada FMIPA sampai dengan akhir tahun 2020 sebanyak 10 orang, masing-masing 3 orang pada Jurusan Kimia, 3

orang Jurusan Matematika, 1 orang Jurusan Fisika, dan 3 orang Jurusan Biologi. Jumlah dosen berkualifikasi doktor sebanyak 48 orang. Sampai saat ini terdapat 11 orang dosen sedang studi lanjut S3 pada berbagai perguruan tinggi dalam dan luar negeri. Sebaran dosen berdasarkan jabatan akademik dan kualifikasi pendidikan dapat dilihat pada **Tabel 1.1.**

**Tabel 1.1.** Keadaan Dosen PNS FMIPA UHO Tahun 2020

No.	Uraian	Jurusan				Total
		Matematika	Fisika	Kimia	Biologi	
1	2	3	4	5	6	7
<b>A</b>	<b>Jabatan Fungsional:</b>					
1	Asisten Ahli	5	5	2	1	13
2	Lektor	12	2	11	8	33
3	Lektor Kepala	9	7	9	5	31
4	Guru Besar/Profesor	3	1	3	3	10
	<b>Total</b>	<b>29</b>	<b>15</b>	<b>25</b>	<b>17</b>	<b>86</b>
<b>B</b>	<b>Tingkat Pendidikan:</b>					
1	S1/Profesi	-	-	-	-	-
2	S2	14	9	6	9	38
3	S3	15	6	19	8	48
	<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>10</b>	<b>25</b>	<b>17</b>	<b>86</b>

Tugas pokok dan fungsi pelayanan kegiatan akademik tidak hanya dilaksanakan di lingkungan FMIPA UHO, tetapi juga melaksanakan pengajaran layanan untuk matakuliah ilmu-ilmu dasar (matematika, statistika, fisika, biologi, dan kimia) dan Ilmu Alamiah Dasar (IAD) pada fakultas lain, serta kegiatan pengajaran pada program pasca sarjana di lingkungan UHO.

Jumlah tenaga pendidik sampai dengan akhir tahun 2020 sebanyak 86 orang, tersebar pada 4 Jurusan (7 prodi). Jumlah guru besar (profesor) pada FMIPA sampai dengan akhir tahun 2020 sebanyak 10 orang, masing-masing 3 orang pada Jurusan Kimia, 3 orang Jurusan Matematika, 1 orang Jurusan Fisika, dan 3 orang Jurusan Biologi. Jumlah dosen berkualifikasi doktor sebanyak 48 orang. Sampai saat ini terdapat 11 orang dosen sedang studi lanjut S3 pada berbagai perguruan tinggi dalam dan luar negeri. Sebaran dosen berdasarkan jabatan akademik dan kualifikasi pendidikan dapat dilihat pada **Tabel 1.2.**

**Tabel 1.2.** Keadaan Dosen PNS FMIPA UHO Tahun 2020

No.	Uraian	Jurusan				Total
		Matematika	Fisika	Kimia	Biologi	
1	2	3	4	5	6	7
<b>A</b>	<b>Jabatan Fungsional:</b>					

No.	Uraian	Jurusan				Total
		Matematika	Fisika	Kimia	Biologi	
1	Asisten Ahli	5	5	2	1	13
2	Lektor	12	2	11	8	33
3	Lektor Kepala	9	7	9	5	31
4	Guru Besar/Profesor	3	1	3	3	10
	<b>Total</b>	<b>29</b>	<b>15</b>	<b>25</b>	<b>17</b>	<b>86</b>
<b>B</b>	<b>Tingkat Pendidikan:</b>					
1	S1/Profesi	-	-	-	-	-
2	S2	14	9	6	9	38
3	S3	15	6	19	8	48
	<b>Total</b>	<b>28</b>	<b>10</b>	<b>25</b>	<b>17</b>	<b>86</b>

Tugas pokok dan fungsi pelayanan kegiatan akademik tidak hanya dilaksanakan di lingkungan FMIPA UHO, tetapi juga melaksanakan pengajaran layanan untuk matakuliah ilmu-ilmu dasar (matematika, statistika, fisika, biologi, dan kimia) dan Ilmu Alamiah Dasar (IAD) pada fakultas lain, serta kegiatan pengajaran pada program pasca sarjana di lingkungan UHO.

#### 4) Pengelolaan Data dan Sistem Informasi

Infrastruktur untuk bisnis data di FMIPA UHO menggunakan Local Area Network (LAN) dengan backbone fiber optic, dengan kapasitas bandwidth internet saat ini sebesar 300 mbps dan akan terus ditingkatkan sesuai dengan kebutuhan. Di samping itu, untuk memperluas akses data melalui internet, disediakan pula beberapa titik hotspot di area FMIPA. Layanan akademik maupun non akademik saat ini diarahkan pada sistem informasi, meliputi: Sistem Informasi Akademik (SIKAD), pembayaran SPP/UKT online, Sistem Informasi Penerimaan Mahasiswa Baru (SIPMB), Sistem Informasi Manajemen Aset dan Kekayaan Barang Milik Negara (SIMAK-BMN). Lebih lanjut, data penelitian dan pengabdian dosen terintegrasi ke dalam Sistem Informasi Manajemen Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (SIMLITABMAS) dan data kinerja dosen menggunakan Sistem Informasi Pengembangan Kinerja Dosen (SIPKD). Pemutakhiran data dosen maupun data mahasiswa secara nasional dilaporkan secara berkala melalui EPSBED dan pada laman forlap.dikti.go.id. Khusus untuk layanan perpustakaan disediakan pula e-jurnal Online. Untuk layanan kuliah jarak jauh dan pertemuan virtual lainnya tersedia fasilitas teleconference.

## 5) Sumber Daya Fisik

FMIPA UHO memiliki 2 (dua) gedung utama yaitu gedung A terdiri 3 (tiga) lantai merupakan gedung manajemen dan Laboratorium dan gedung B dengan 3 (tiga) lantai digunakan untuk ruang perkuliahan serta gazebo untuk ruang diskusi mahasiswa. Prasarana penunjang bagi kegiatan kemahasiswaan tersedia secara memadai, meliputi gedung Sport Center untuk olahraga indoor, Auditorium untuk pertunjukan seni dan drumband, dan masjid untuk kegiatan kerohanian. Untuk pengembangan minat olahraga outdoor, disediakan stadion mini, lapangan bola basket, dan lapangan tenis. Bagi mahasiswa yang menyenangi kegiatan-kegiatan ekspresi akademik di luar ruangan, FMIPA UHO menyediakan taman-taman yang asri dan bersih ditunjang oleh jaminan keamanan lingkungan.

Ketersediaan peralatan LCD Projector masih perlu ditingkatkan jumlahnya seiring dengan perubahan metode pembelajaran dari metode konvensional ke metode pembelajaran berbasis TIK. Khusus untuk Gedung laboratorium masih sangat dibutuhkan karena belum memenuhi rasio. Untuk hal ini, anggaran pembangunan diharapkan berasal dari Rupiah Murni atau Pinjaman Luar Negeri (PLN); disebabkan oleh besarnya kebutuhan anggaran yang tidak mampu dipenuhi dari Anggaran PBNP/BLU Universitas Halu Oleo.

Selain penyediaan ruang kuliah, juga telah dibangun gedung pendukung pendidikan yaitu Gedung PUSTIK dan Laboratorium Sistem Informasi yang menjadi pusat kegiatan pengembangan Sistem Informasi dan Komunikasi dalam rangka mendukung seluruh kegiatan universitas berbasis IT mengikuti perkembangan global.

## 6) Manajemen Keuangan

Anggaran pendidikan FMIPA UHO berasal dari APBN, terdiri dari 2 (dua) sumber yaitu Rupiah Murni (RM) dan PBNP/BLU. Rupiah Murni terdiri dari Belanja APBN Rutin, Bantuan Operasional Perguruan Tinggi (BOPTN) dan Pembangunan Sarana Prasarana, sedangkan PBNP/BLU berasal dari Dana Masyarakat/SPP atau UKT dan sumbangan lainnya yang masuk dalam kategori Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP). APBN pembangunan diarahkan untuk pengadaan prasarana gedung, sarana untuk pembelajaran, seperti: penyediaan sarana prasarana pendidikan (peralatan laboratorium dan pengadaan alat pendidikan). APBN rutin hanya diperuntukan bagi belanja pegawai dengan status Pegawai Negeri Sipil (PNS) dan operasional serta pemeliharaan fasilitas perkantoran. Anggaran dari PNBP diarahkan untuk operasional pelaksanaan pendidikan dan

pengajaran, seperti: pengadaan Alat Tulis Kantor (ATK), bahan habis pakai praktikum, honor pegawai kontrak, honor bagi dosen yang mendapatkan tugas tambahan, dan lain-lain.

## **7) Perpustakaan**

FMIPA Universitas Halu Oleo memiliki ruang baca dan perpustakaan pusat yang menyediakan berbagai koleksi. Selain perpustakaan pusat, masing-masing fakultas/program pascasarjana juga memiliki perpustakaan unit yang mengoleksi buku-buku dan jurnal sesuai dengan bidang keilmuan di unit tersebut. Di beberapa program studi, tersedia pula koleksi buku-buku dan jurnal yang terkait dengan disiplin ilmu. Dalam Upaya meningkatkan kualitas layanan akademik, khususnya ketersediaan sumber-sumber informasi saintifik yang runut dan up to date, baik untuk bahan ajar maupun rujukan penelitian, maka UHO melalui UPT Perpustakaan dan Penerbitan telah berlangganan e-journal dan e-book di bawah bendera Proquest, Springer, dan SIAM.

Jumlah e-journal yang dilanggan melalui proquest mencakup 7.113 jurnal untuk berbagai disiplin ilmu. Jurnal-jurnal ini dibagi dalam 3 (tiga) database: (1) Proquest research library yang berisikan multi disiplin ilmu diantaranya adalah humaniora; (2) Proquest Health and Medical Complete; (3) ProQuest Sciences Journal. Selain e-journal, perpustakaan pusat juga menyediakan e-book yang ber-ISBN sebanyak 82.774 judul. Pada penerbit global Springer, jurnal yang dilanggan UHO mencakup 2 (dua) database: (1) springer link e-journal, yang mencakup 1.912 peer-review journal berbagai subjek; dan (2) Alliance of Crop, Soil and environmental society – ACSESS yang mencakup 13 jurnal, 3 majalah dan 350 e-book. Tambahan e-journal terbaru yang dilanggan UHO adalah jurnal yang diterbitkan oleh Society for Industrial and Applied Mathematics (SIAM) sebanyak 18 judul jurnal. Dengan tambahan tersebut maka jumlah e-journal yang dilanggan UHO menjadi 9.056 judul jurnal dan 83.124 judul e-book. Selain layanan keperustakaan, UHO juga memiliki penerbit UHO Press, yang memfasilitasi pengurusan ISBN dan pencetakan buku-buku hasil karya dosen UHO. Hingga saat ini, UHO Press telah menerbitkan 183 judul buku.

## **8) Kemahasiswaan**

FMIPA UHO menyediakan sarana dan prasarana dalam rangka pengembangan minat dan bakat mahasiswa sebagai salah upaya untuk membangun karakter, budaya, dan sarana sosialisasi program studi. Dalam bidang olahraga, terdapat prasarana olahraga

yang lengkap, diantaranya: Sport center, stadion olahraga, lapangan tenis, dan lapangan basket. Dalam bidang kesenian, tersedia wadah UK seni dan drum corps. Selain itu terdapat pula kelompok mahasiswa pecinta alam (MAHACALA) yang disediakan bagi kegiatan ekstrakurikuler mahasiswa di alam bebas. Dalam rangka meningkatkan prestasi di bidang olahraga, seni, dan penalaran, UHO memberikan penghargaan (reward) bagi mahasiswa yang meraih juara dalam event nasional/internasional.

Pada tahun 2020, kegiatan-kegiatan kemahasiswaan di bidang minat, bakat, dan penalaran tetap menjadi bagian yang mewarnai iklim akademis di lingkungan FMIPA UHO. Kegiatan kemahasiswaan di tingkat nasional yaitu terdapat 10 judul PKM yang didanai Dikti. Pada bidang kewirausahaan, FMIPA UHO berupaya membantu mahasiswa yang akan atau sedang merintis usaha baru melalui UPT Pengembangan Kewirausahaan dan Karir Mahasiswa (PK2M).

Memasuki tahun ajaran 2020/2021 jumlah mahasiswa baru yang terdaftar di FMIPA UHO sebanyak 489 orang dengan rincian sebagai berikut:

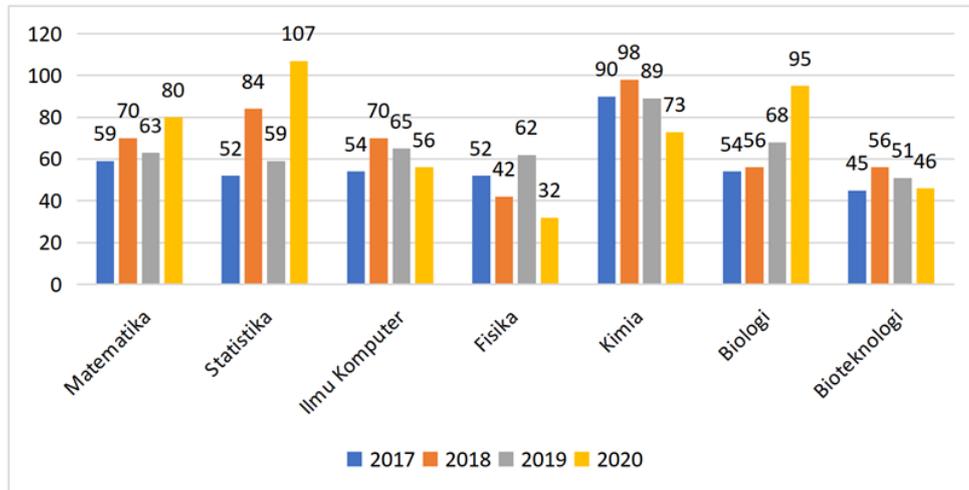
- Program Studi Matematika 80 orang
- Program Studi Statistika 107 orang
- Prodi Ilmu Komputer 56 orang
- Program Studi Fisika 32 orang
- Program Studi Kimia 73 orang
- Program Studi Biologi 95 orang
- Prodi Bioteknologi 46 orang

Jumlah mahasiswa keseluruhan yang terdaftar sebagai mahasiswa FMIPA UHO pada awal tahun ajaran 2020/2021 adalah 2.186 orang. Keadaan mahasiswa FMIPA tahun 2020 disajikan pada **Tabel 1.3**.

**Tabel 1.3.** Keadaan Mahasiswa FMIPA UHO Tahun 2020

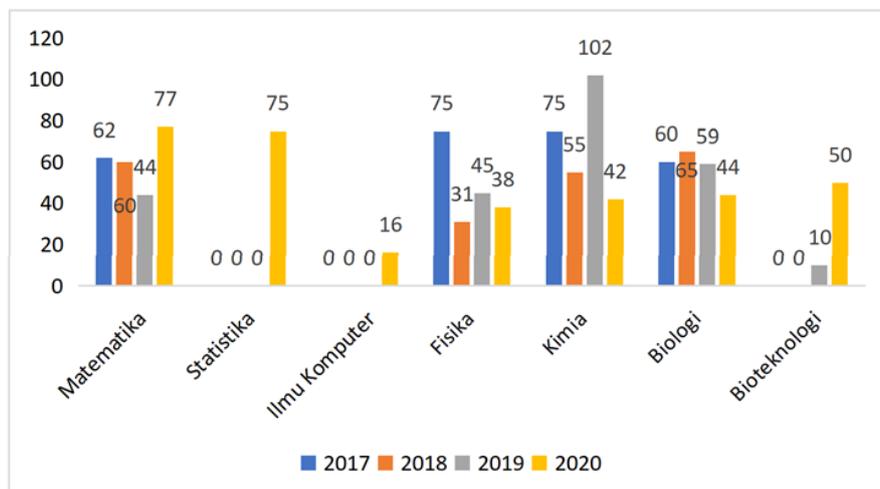
No.	Jurusan/Prodi	Angkatan							Jumlah
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
1	Matematika	23	4	41	52	70	58	80	328
2	Statistik	0	15	28	50	84	60	107	344
3	Ilmu Komputer	0	0	39	45	70	64	56	274
4	Fisika	22	10	53	34	42	67	32	260
5	Kimia	22	0	42	80	98	89	73	404
6	Biologi	19	0	52	44	58	68	95	336
7	Bioteknologi	0	24	21	42	56	51	46	240
<b>Jumlah</b>		<b>86</b>	<b>53</b>	<b>276</b>	<b>347</b>	<b>478</b>	<b>457</b>	<b>489</b>	<b>2186</b>

Perkembangan jumlah mahasiswa baru dalam 4 tahun terakhir serta *trend* perkembangan jumlah mahasiswa baru per jurusan/prodi/konsentrasi dapat dilihat pada **Gambar 1.2**, menunjukkan tren mahasiswa baru selama 4 tahun terakhir ternyata fluktuatif dan jumlah mahasiswa baru dengan peminat tertinggi berada pada program studi Kimia.



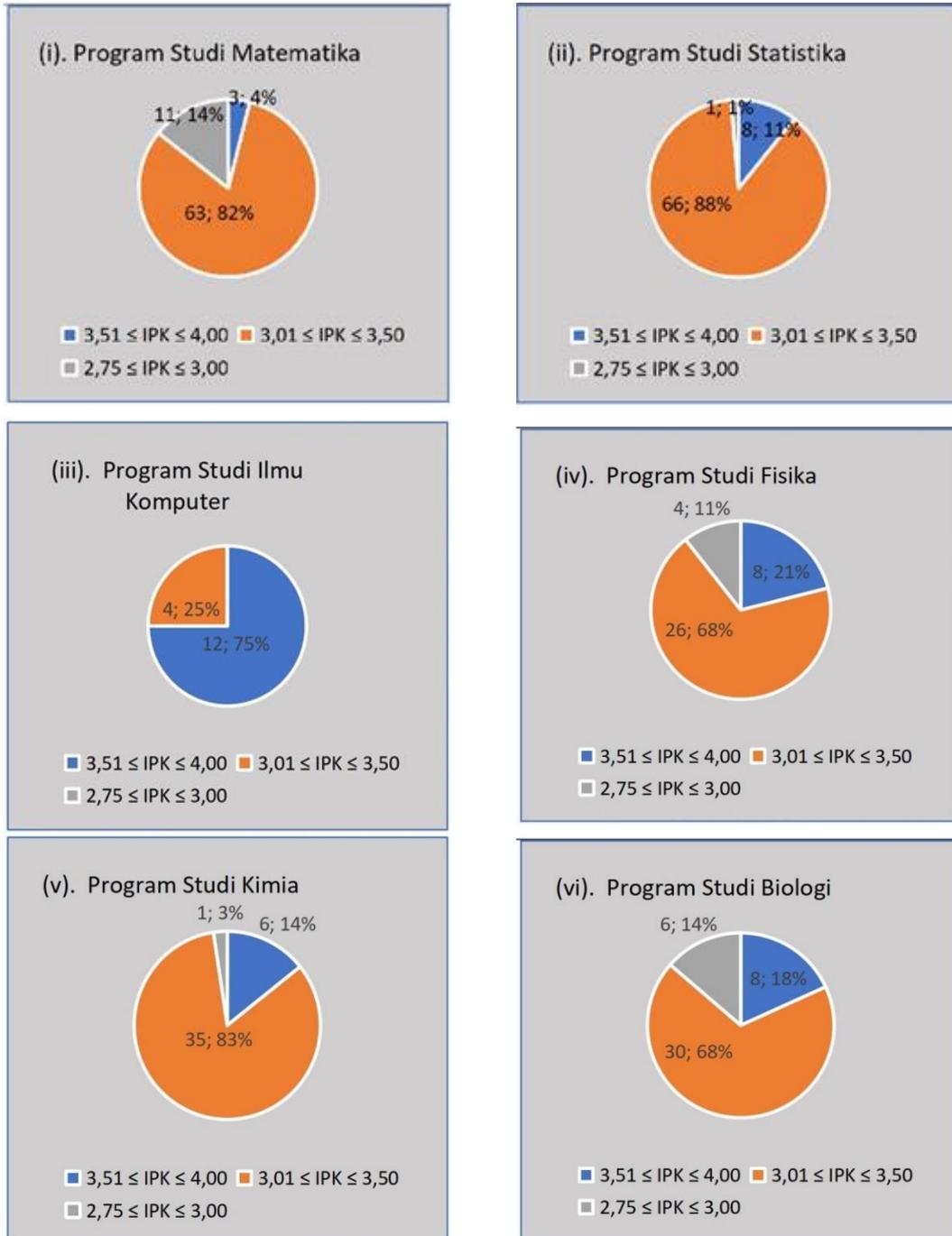
**Gambar 1.2.** Grafik Tren Mahasiswa Baru 4 Tahun Terakhir

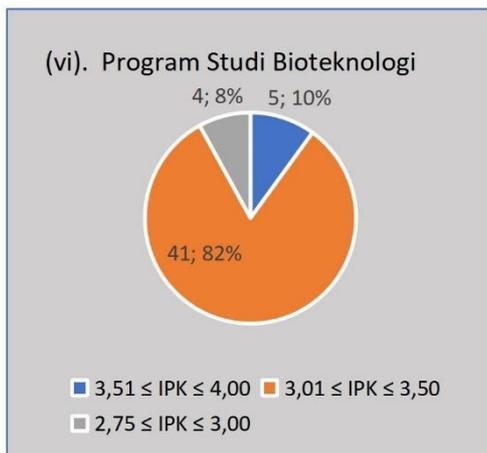
Diusianya yang ke-21 tahun FMIPA telah meluluskan mahasiswa program sarjana (S1) sejumlah 2.623 orang, dengan rincian: Program studi Matematika 723 orang, Program Studi Statistika 75 orang, Program Studi Ilmu Komputer 16 orang, Program Studi Fisika 513 orang, Program Studi Kimia 645 orang, Program Studi Biologi 591 orang, dan Program Studi Bioteknologi 60 orang. Perkembangan jumlah lulusan setiap program studi selama 4 tahun terakhir disajikan pada **Gambar 1.3**.



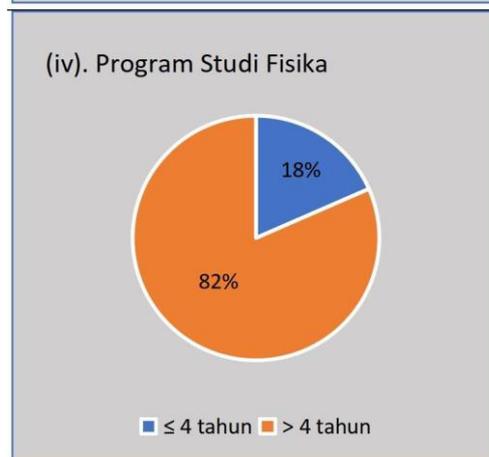
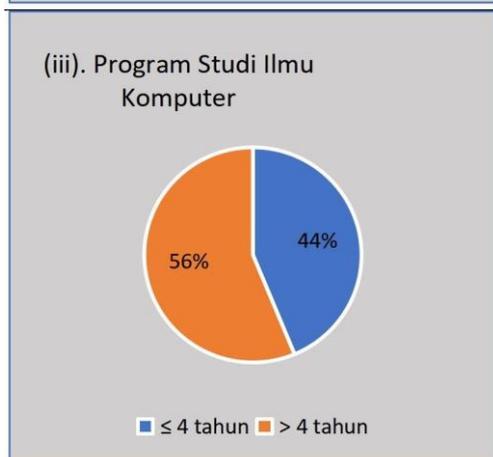
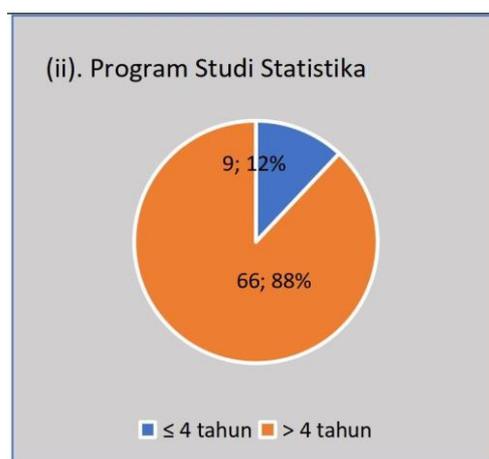
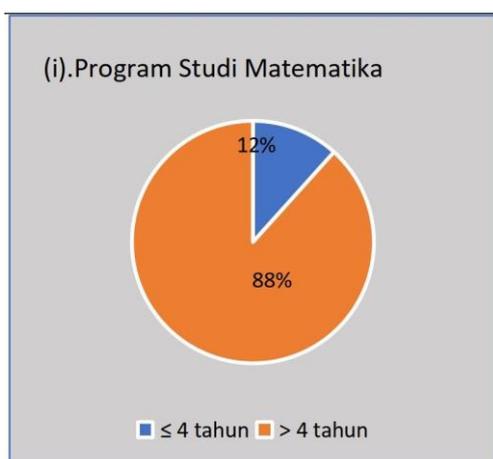
**Gambar 1.3.** Grafik Perkembangan Jumlah Lulusan FMIPA UHO 4 Tahun Terakhir

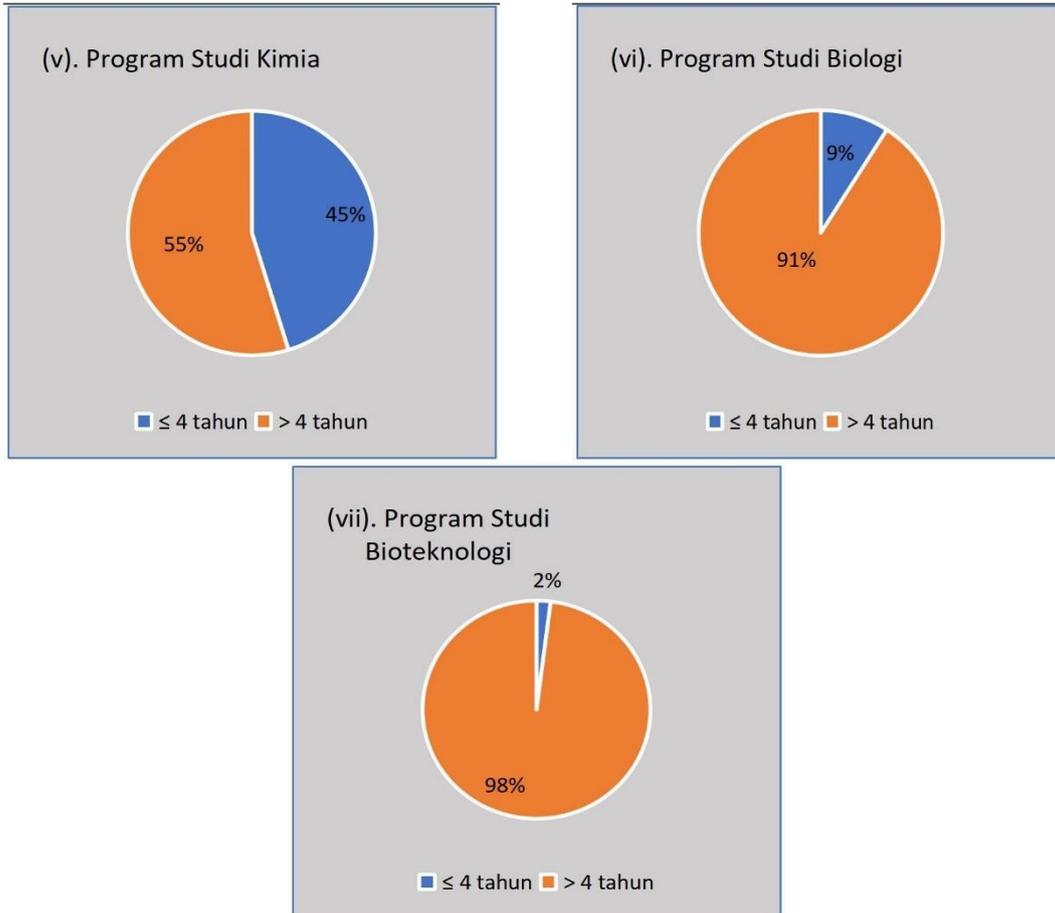
Berdasarkan hasil analisis data Angka Efisiensi Edukasi (% AEE) FMIPA- UHO tahun 2020 sebesar 18,71%. AEE yang baik berada pada interval nilai 16,6% - 25%. Hal ini dapat diinterpretasikan bahwa rata-rata masa studi mahasiswa FMIPA-UHO kurang dari 10 semester. Diagram IPK dan lama studi lulusan setiap program studi masing-masing ditunjukkan pada **Gambar 1.4** dan **Gambar 1.5**.





**Gambar 1.4.** Diagram IPK Lulusan Tahun 2020





**Gambar 1.5.** Diagram Lama Studi Lulusan Tahun 2020

Berdasarkan **Gambar 1.4** dan **Gambar 1.5** dapat dilihat bahwa program studi yang memiliki jumlah capaian rata-rata IPK tertinggi tahun 2020 adalah program studi Fisika dengan lulusan yang berpredikat cumlaude sebesar 21%. Sementara lama studi  $\leq 4$  tahun yang terbanyak dari lulusan Program Studi Kimia dengan persentase sebesar 45%.

Rata-rata indeks prestasi kumulatif (IPK) lulusan FMIPA dalam kurun waktu satu tahun terakhir (tahun 2020) adalah = 3,23. Hasil ini sudah sesuai dengan target FMIPA-UHO tahun 2020 walaupun terjadi penurunan IPK rata-rata jika dibandingkan dengan capaian IPK rata-rata tahun 2019. Sedangkan lama studi rata-rata lulusan adalah 4 tahun 7 bulan. Realisasi rata-rata lulusan yang dapat menyelesaikan studi tepat waktu (3 c x c 4 tahun) mencapai 39%. Penurunan capaian akademik lulusan ini dapat dipengaruhi oleh kondisi pandemi Covid-19 dimana mahasiswa kurang termotivasi dan kurang memiliki daya saing untuk menyelesaikan studi tepat waktu dengan nilai maksimal.

## 9) Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Kegiatan penelitian dosen FMIPA UHO terus menerus mengalami peningkatan dari tahun ke tahun baik dalam kuantitas maupun kualitas. Sebaran judul dan besaran dana penelitian yang dilakukan oleh dosen FMIPA UHO (**Tabel 1.4**).

**Tabel 1.4.** Rekapitulasi Judul dan Besaran Dana Penelitian 4 Tahun Terakhir

No.	Jurusan	Jumlah Judul				Jumlah Anggaran Juta (Rp)			
		2017	2018	2019	2020	2017	2018	2019	2020
1	Matematika	10	11	17	4	8.020	6.614,8	538.500	580.981
2	Fisika	10	16	10	6	495	807,50	1.228.66	964.109
3	Kimia	16	10	17	11	1.496	869	4.091.87	1.749.23
4	Biologi	7	6	6	3	550	762,50	832.783	381.954

Prestasi dibidang penelitian dosen FMIPA sangat bagus, meskipun belum merata disemua program studi. Jika dibandingkan dengan fakultas lain, secara rata-rata prestasi dosen FMIPA terbaik di Universitas Halu Oleo. Terdapat 24 judul dari total 55 judul atau sekitar 43,64% yang lolos pendanaan Dikti tahun 2020 di lingkungan Universitas Halu Oleo yang meliputi skema penelitian kompetitif nasional, penelitian desentralisasi, dan penelitian penugasan (World Class Research dan Konsorsium Riset Unggulan) dengan jumlah anggaran sebesar Rp. 3.676.270.000. Selama empat tahun terakhir, yaitu 2017-2020 prestasi dibidang penelitian ke-7 program studi tersebut dapat disejajarkan dengan program studi yang sama dari perguruan tinggi yang telah maju.

Dalam kegiatan-kegiatan diseminasi hasil-hasil penelitian, kinerja dosen FMIPA-UHO menunjukkan peningkatan yang signifikan pada jumlah publikasi dan perolehan HaKI dari target yang, ditetapkan di tahun 2020. Publikasi nasional melampaui target sebesar 114.28%; publikasi internasional naik 164%, jumlah perolehan hibah riset kompetisi sentralisasi mencapai 180%; riset kolaborasi internasional sebesar 175%, dan jumlah HaKI yang didaftarkan mencapai 129%.

Selain itu, terdapat dosen yang mengembangkan hasil penelitian pada prototipe dan pengembangan rancang dan desain untuk menghasilkan produk, dan terdapat 1 (satu) produk inovasi yang berhasil dikembangkan oleh dosen di FMIPA-UHO.

Dalam rangka peningkatan kualitas sumber daya manusia, khususnya tenaga pendidik, FMIPA telah melakukan berbagai upaya dengan melaksanakan program-program yang telah direncanakan. Hal ini bertujuan untuk meningkatkan mutu layanan akademik kepada mahasiswa. Program peningkatan SDM antara lain studi lanjut pada jenjang yang lebih tinggi, pelatihan/workshop, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, dan

mengikuti sertakan pada seminar-seminar baik nasional maupun internasional. Demikian pula untuk pengembangan fasilitas laboratorium dan teknologi informasi telah diupayakan di FMIPA-UHO. Program pengadaan fasilitas jaringan (LAN) telah dilaksanakan yang meliputi semua jurusan, perpustakaan, dan laboratorium, serta unit kerja sub bagian dalam lingkungan FMIPA-UHO. Untuk meningkatkan kualitas layanan sistem informasi bagi mahasiswa, dosen dan staf administrasi di lingkungan FMIPA, sejak November 2011 telah dibentuk Unit Jaminan Mutu dan Teknologi Informasi FMIPA. Dengan terbentuknya Unit Jaminan Mutu dan Teknologi Informasi, diharapkan agar semua pengelolaan database FMIPA dapat dilaksanakan dengan baik. Kegiatan penelitian dosen FMIPA UHO terus menerus mengalami peningkatan dari tahun ke tahun baik dalam kuantitas maupun kualitas.

Prestasi dibidang penelitian dosen FMIPA sangat bagus, meskipun belum merata disemua program studi. Jika dibandingkan dengan fakultas lain, secara rata-rata prestasi dosen FMIPA terbaik di Universitas Halu Oleo. Terdapat 24 judul dari total 55 judul atau sekitar 43,64% yang lolos pendanaan Dikti tahun 2020 di lingkungan Universitas Halu Oleo yang meliputi skema penelitian kompetitif nasional, penelitian desentralisasi, dan penelitian penugasan (World Class Research dan Konsorsium Riset Unggulan) dengan jumlah anggaran sebesar Rp. 3.676.270.000. Selama empat tahun terakhir, yaitu 2017-2020 prestasi dibidang penelitian ke-7 program studi tersebut dapat disejajarkan dengan program studi yang sama dari perguruan tinggi yang telah maju.

Dalam kegiatan-kegiatan diseminasi hasil-hasil penelitian, kinerja dosen FMIPA-UHO menunjukkan peningkatan yang signifikan pada jumlah publikasi dan perolehan HaKI dari target yang ditetapkan di tahun 2020. Publikasi nasional melampaui target sebesar 114.28%; publikasi internasional naik 164%, jumlah perolehan hibah riset kompetisi sentralisasi mencapai 180%; riset kolaborasi internasional sebesar 175%, dan jumlah HaKI yang didaftarkan mencapai 129%.

Selain itu, terdapat dosen yang mengembangkan hasil penelitian pada prototipe dan pengembangan rancang dan desain untuk menghasilkan produk, dan terdapat 1 (satu) produk inovasi yang berhasil dikembangkan oleh dosen di FMIPA-UHO. Dalam rangka peningkatan kualitas sumber daya manusia, khususnya tenaga pendidik, FMIPA telah melakukan berbagai upaya dengan melaksanakan program-program yang telah direncanakan. Hal ini bertujuan untuk meningkatkan mutu layanan akademik kepada mahasiswa. Program peningkatan SDM antara lain studi lanjut pada jenjang yang lebih

tinggi, pelatihan/workshop, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, dan mengikutsertakan pada seminar-seminar baik nasional maupun internasional. Demikian pula untuk pengembangan fasilitas laboratorium dan teknologi informasi telah diupayakan di FMIPA-UHO. Program pengadaan fasilitas jaringan (LAN) telah dilaksanakan yang meliputi semua jurusan, perpustakaan, dan laboratorium, serta unit kerja sub bagian dalam lingkungan FMIPA-UHO.

Untuk meningkatkan kualitas layanan sistem informasi bagi mahasiswa, dosen dan staf administrasi di lingkungan FMIPA, sejak November 2011 telah dibentuk Unit Jaminan Mutu dan Teknologi Informasi FMIPA. Dengan terbentuknya Unit Jaminan Mutu dan Teknologi Informasi, diharapkan agar semua pengelolaan database FMIPA dapat dilaksanakan dengan baik.

### **10) Kerjasama**

Kerja sama dalam negeri antara FMIPA UHO melalui Badan Kemitraan Global (BKG) sebagai pengganti Lembaga Kerja sama dan Hubungan Internasional (LKHI), yang fokus pada pengembangan jalinan hubungan dan kerja sama internasional. Hal-hal yang telah dilakukan diantaranya adalah pengembangan program pertukaran mahasiswa (student exchange). Beberapa mahasiswa UHO dikirim untuk magang ke perguruan tinggi maupun institusi di luar negeri, antara lain ke La Rochelle University, Perancis dan ke Mie University, Jepang. Demikian sebaliknya, beberapa mahasiswa dari luar negeri juga magang dan belajar di UHO, diantaranya mahasiswa dari Perancis dan Timor Leste. BKG membantu Lembaga Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat (LPPM) UHO dalam upeningkatan kerjasama riset, pengabdian dan publikasi internasional oleh dosen dan mahasiswa, salah satunya dengan memfasilitasi dosen dalam membangun jalinan kerja sama dengan organisasi profesional di luar negeri untuk tujuan riset, pengabdian dan publikasi bersama. BKG telah memfasilitasi pengiriman dosen dalam mempresentasikan hasil penelitiannya pada seminar-seminar internasional di luar negeri, terutama seminar yang ditindaklanjuti dengan publikasi dalam jurnal bereputasi internasional.

Universitas Halu Oleo dalam menjalankan tridharma perguruan tinggi telah melakukan berbagai bentuk kerja sama / Memorandum of Understanding (MoU) baik dengan sesama institusi pendidikan tinggi maupun dengan pemerintah daerah, industri dan lembaga mitra dalam dan luar negeri. Kesepahaman bersama dengan institusi luar negeri, antara lain: University of Fukui, Jepang; Universiti Kebangsaan Malaysia;

International Cooperation Center For Education (ICCAE) Nagoya University, Jepang; Al-Balqa Applied University, Sald, Jordan; Yarmouk University, Irbid, Jordan; Al Albayt University, Mafraq, Jordan; College of Tropical Agriculture and Human Resources University of Hawaii at Manoa; Sun Moon University, Korea; Universite de La Rochelle, Perancis; University of Malaya, Malaysia; University of Rhode Island, Kingston, USA; Naturevolution Sechilienne, Perancis; Faculty of Law Masstricht University, Netherlands; National University of Singapore, Singapura; Joze Rizal University, Filipina; Rizal Memorial Colleges, Filipina; University of Mindanao, Filipina; The University of the Ryukyus, Okinawa, Jepang; dan Sultan Azlan Shah Polytechnic, Malaysia.

### **11) Pencapaian Program dan Kegiatan Periode 2015-2019**

Capaian program peningkatan kualitas pendidikan dan pengajaran tercermin pada capaian Indikator Kinerja Utama (IKU). Terdapat peningkatan daya saing dan adaptasi lulusan secara umum berhasil, namun belum memenuhi target, walaupun dukungan sumber daya baik berupa dukungan anggaran yang memadai, SDM yang kompeten, dukungan kebijakan dari pimpinan, maupun efektivitas instrumen kebijakan yang dikeluarkan. Salah satu instrumen kebijakan yang sangat berpengaruh adalah penyederhanaan tata kelola pengusulan guru besar, dimulai dari tingkat jurusan hingga pemberian rekomendasi oleh Senat FMIPA. Rasio Afirmasi tidak tercapai disebabkan oleh perbaikan kategori UKT dan berkurangnya kuota penerima beasiswa bidik misi.

#### **1.3. Potensi Permasalahan**

Sebagaimana diketahui, ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni berkembang dengan sangat pesat. Teknologi telah mampu mengubah dunia hingga kualitas hidup manusia terus mengalami peningkatan. Seiring dengan itu, kebutuhan tenaga kerja pada berbagai industri terus mengalami penurunan. Bahkan kehadiran Revolusi Industri 4.0 yang sedang berlangsung saat ini akan semakin mempersempit lapangan pekerjaan hingga sebahagian orang beranggapan bahwa Revolusi Industri 4.0 telah menjadi ancaman pengangguran massal di masa depan.

Pro-Kontra atas kehadiran Revolusi Industri 4.0 pada dasarnya serupa dengan kejadian saat revolusi industri pertama. Dampak yang ditimbulkan tidak selamanya negatif. Beberapa pakar berpendapat bahwa Revolusi Industri 4.0 merupakan suatu peluang bagi manusia, bukan sebagai ancaman. *World Economic Forum* memprediksi bahwa setidaknya ada empat isu yang akan mempengaruhi dunia kerja di masa depan:

- Kecerdasan buatan dan robot akan menciptakan lebih banyak pekerjaan, bukan pengangguran massal. Memang benar bahwa otomatisasi akan menyebabkan beberapa jenis pekerjaan akan hilang, namun di sisi lain justru membawa peluang pekerjaan baru di bidang yang lain. Para ahli ekonomi percaya bahwa yang akan terjadi pada masa depan bukan kurangnya lowongan pekerjaan, tapi kurangnya kemampuan yang sesuai dengan jenis pekerjaan yang tersedia pada masa itu.
- Setiap institusi akan saling berkompetisi memperebutkan sumber daya manusia yang memiliki talenta terbaik. Persaingan untuk mendapatkan talenta terbaik tidak lagi berlangsung hanya antarperusahaan, namun akan meningkat menjadi antarkota. Seiring dengan perkembangan teknologi yang memungkinkan bekerja dari jarak jauh, masyarakat akan lebih memilih untuk tinggal di daerah dengan lingkungan ramah teknologi dibandingkan dengan tinggal di tempat terdekat dengan kantor.
- Sebagian besar tenaga kerja negara maju akan menjadi pekerja bebas (*freelance*), yang akan didominasi oleh generasi milenial. Di sisi lain, perusahaan-perusahaan terpercaya akan lebih memilih merekrut para pekerja freelance dibandingkan pekerja tetap untuk mengisi kekosongan talenta (*talent gap*) yang mereka butuhkan.
- Sistem pendidikan akan berubah dari pendekatan parsial menjadi holistik. Pelajaran matematika, seni, dan ilmu pengetahuan yang selama ini dipandang sebagai disiplin ilmu yang terpisah dinilai sudah tidak relevan dalam mengisi kebutuhan kompetensi pekerjaan pada masa depan. Sekolah-sekolah akan mulai mengadopsi kurikulum berbasis tugas (*project-based curriculum*) sebagai jembatan untuk meruntuhkan sekat-sekat yang selama ini menjadi penghalang generasi dalam berpikir kreatif.

Sehubungan dengan uraian di atas, FMIPA UHO harus menetapkan langkah-langkah yang strategis untuk menghasilkan sumberdaya manusia yang unggul sehingga mampu bersaing di dunia kerja masa depan. Oleh karena itu, diperlukan analisis tentang kelemahan, kekuatan, peluang, dan tantangan yang dimiliki oleh FMIPA UHO melalui analisis SWOT yaitu *Strengths* (kekuatan), *Weakness* (kelemahan), *Opportunities* (Peluang), dan *Threats* (Ancaman).

### **1.3.1. Aspek Internal**

#### **A. Kekuatan (*Strengths*)**

- (1) Jumlah pendidik dengan pendidikan Doktor dan Master mencapai 100% yang terdiri dari Doktor (53 %) dan Master (47 %), lulusan dari perguruan tinggi

ternama di dalam dan luar negeri.

- (2) Sejumlah dosen memiliki reputasi yang sangat baik, antara lain sebagai reviewer penelitian pada tingkat Nasional dan Regional, pembicara kunci (keynote speaker) maupun pembicara undangan (invited speaker) dalam sejumlah pertemuan ilmiah, serta Dosen Tamu di perguruan tinggi dalam dan luar negeri.
- (3) Sarana dan prasarana yang representatif seperti gedung perkantoran, ruang perkuliahan, dan ruang laboratorium.
- (4) Sistem Penjaminan Mutu Internal yang telah terimplementasi dengan baik.
- (5) Jumlah perolehan dana dari hibah-hibah penelitian dan kerjasama yang cukup besar.
- (6) Meluasnya jaringan kemitraan dengan berbagai institusi di dalam dan luar negeri.
- (7) Jumlah mahasiswa lebih dari 1500 orang.
- (8) Rata-rata IPK lulusan IPK di atas 3,2 dengan rata-rata lama studi kurang dari 4,3 tahun.
- (9) Suasana kampus yang kondusif.
- (10) Semua jurusan telah memiliki jurnal ilmiah.
- (11) Semua Program Studi telah terakreditasi, 3 program studi diantaranya terakreditasi A.
- (12) Telah menerapkan Kurikulum Berbasis Kompetensi (KBK) sesuai Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI), dan selalu dievaluasi secara berkala.

#### **B. Kelemahan (*Weakness*)**

- (1) Belum ada laboratorium tersertifikasi ISO-17025
- (2) Belum ada unit yang tersertifikasi ISO-9001
- (3) Jurnal ilmiah yang terakreditasi nasional masih terbatas
- (4) Produktivitas dosen dalam menghasilkan karya ilmiah pada jurnal terakreditasi nasional dan internasional belum memadai (kurang 20%).
- (5) Manajemen laboratorium belum dijalankan secara profesional, baik untuk praktikum/penelitian maupun layanan kepada masyarakat.
- (6) Fasilitas laboratorium yang belum lengkap, baik untuk kegiatan praktikum maupun untuk kegiatan penelitian
- (7) Ketergantungan pendanaan pada sumber dana BOP masih tinggi
- (8) Perolehan HaKI dosen masih kurang (<10%).

### 1.3.2. Aspek Eksternal

#### A. Peluang (*Opportunities*)

- (1) Terbukanya kesempatan untuk berperan serta dalam era teknologi informasi
- (2) Adanya tawaran beasiswa dari berbagai kalangan sehingga dosen dan alumni memiliki kesempatan besar untuk melanjutkan studi ke jenjang S2 dan/atau S3, baik di dalam maupun di luar negeri.
- (3) Terbuka jaringan kerjasama dengan berbagai institusi di dalam dan luar negeri.
- (4) Tersedianya dana penelitian, pengabdian dan pengembangan sistem informasi dari dalam dan luar negeri.
- (5) Kebijakan pemerintah untuk membuka program pendidikan profesi guru memberikan alternatif pekerjaan lain bagi alumni.
- (6) Potensi sumberdaya alam hayati dan mineral yang cukup besar di Sulawesi Tenggara.
- (7) Peluang dana untuk pengadaan peralatan dan sarana gedung dari APBN.

#### B. Ancaman (*Threats*)

- (1) Persaingan dunia kerja semakin ketat.
- (2) Masyarakat menginginkan BOP rendah tapi mutu pendidikan tinggi.
- (3) Kompetitor dari Perguruan Tinggi lain.

Internal Eksternal	Kekuatan (S)	Kelemahan (W)
<b>Peluang (O)</b>	<b>Strategi S-O</b> 1) Meningkatkan kualitas pembelajaran yang berfokus pada pemanfaatan teknologi dan informasi 2) Memperkuat kandungan materi-materi pembelajaran sesuai tuntutan perkembangan teknologi informasi 3) Meningkatkan kerjasama dengan berbagai instansi serta memperkuat implementasinya, khususnya terkait	<b>Strategi W-O</b> 1) Mendorong para dosen untuk studi lanjut S3 dalam dan luar negeri 2) Mendorong Dosen bergelar Doktor untuk pengajuan guru besar 3) Mendorong kenaikan pangkat dosen setiap 2 tahun 4) Membangun sistem informasi kenaikan pangkat/jabatan dosen 5) Sertifikasi tata kelola unit dan laboratorium 6) Meningkatkan produktivitas publikasi dalam jurnal

<div style="text-align: center;">Internal</div> <div style="text-align: center;">Eksternal</div>	<div style="text-align: center;">Kekuatan (S)</div>	<div style="text-align: center;">Kelemahan (W)</div>
	<p>dengan riset-riset inovatif</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4) Meningkatkan kualitas dan kuantitas penelitian dan pengabdian pada masyarakat</li> <li>5) Meningkatkan kualitas dan kuantitas karya-karya ilmiah</li> <li>6) Mengupayakan pengadaan peralatan laboratorium</li> <li>7) Memperkuat sistem manajemen dalam pengelolaan kegiatan akademik</li> <li>8) Memperkuat sistem pelayanan pada laboratorium dengan mengoptimalkan jasa layanan kepada masyarakat dengan mempertimbangkan kesejahteraan sivitas</li> </ol>	<p>ilmiah terakreditasi nasional dan internasional serta perolehan HaKI</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7) Mendorong proses akreditasi jurnal ilmiah yang ada</li> <li>8) Mengupayakan sumber- sumber dana non konvensional</li> </ol>
<div style="text-align: center;"><b>Ancaman (T)</b></div>	<p><b>Strategi S-T</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Menerapkan fleksibilitas kandungan kurikulum sesuai tuntutan perkembangan terkini dan dievaluasi setiap tahun</li> <li>2) Mengembangkan FMIPA menjadi Fakultas top di level nasional dan ASEAN</li> <li>3) Memperkuat laboratorium- laboratorium komputasi</li> <li>4) Mengoptimalkan peran UTI fakultas sehingga FMIPA dapat berkontribusi nyata dalam pengembangan</li> </ol>	<p><b>Strategi W-T</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Menjalin kerjasama dengan pemerintah daerah untuk menggali potensi- potensi unik di setiap daerah</li> <li>2) Menerapkan paradigma pelayanan prima</li> <li>3) Menerapkan sanksi kode etik dan disiplin bagi sivitas akademika yang melakukan pelanggaran</li> <li>4) Reward bagi dosen dan tenaga kependidikan yang berprestasi</li> </ol>



<b>Internal</b> <b>Eksternal</b>	<b>Kekuatan (S)</b>	<b>Kelemahan (W)</b>
	sistem informasi dan teknologi	

## BAB II

# VISI, MISI, TUJUAN, DAN STRATEGIS

### 2.1. Visi

Sebagaimana Rencana Pembangunan Pendidikan Jangka Panjang Nasional (RPPJPN) (2005-2025) yang disusun oleh Kementerian Pendidikan Nasional bahwa rencana pembangunan disusun ke dalam empat tahapan tema pembangunan, yaitu tahap 2005-2010 yang berfokus pada peningkatan kapasitas dan modernisasi, tahap 2010-2015 yang berfokus pada penguatan pelayanan, tahap 2015-2020 yang berfokus pada penguatan daya saing regional, dan tahap 2020-2025 yang berfokus penguatan daya saing internasional. Oleh karena itu, UHO menetapkan visi jangka panjang hingga tahun 2045 sebagaimana yang tercantum dalam Rencana Induk Pengembangan (RIP) UHO 2012-2045, adalah:

*Menjadi Perguruan Tinggi Kelas Dunia dalam Pengelolaan dan Pengembangan Wilayah Pesisir, Kelautan, dan Perdesaan pada Tahun 2045.*

Dengan mengacu pada visi UHO, maka dicanangkan visi FMIPA UHO Tahun 2020-2024 sebagai berikut:

*Menjadi salah satu fakultas unggul dalam penyelenggaraan tri-dharma bidang Matematika, Sains dan Teknologi Kebumihan yang berwawasan lingkungan dengan mengadaptasi kemajuan teknologi informasi sehingga dihasilkan sumber daya manusia cerdas komprehensif untuk mendukung pengembangan wilayah pesisir, kelautan dan perdesaan.*

Makna:

1. **Unggul**, adalah nilai yang sesuai dengan standar pendidikan tinggi dalam pelaksanaan tridharma yaitu pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat;
2. **Cerdas Komprehensif**, meliputi:
  - a) **Cerdasan Spiritual** adalah kemampuan untuk beraktualisasi diri melalui olah hati/kalbu untuk menumbuhkan dan memperkuat keimanan, ketakwaan, dan akhlak mulia termasuk budi pekerti luhur dan kepribadian unggul;
  - b) **Cerdasan Emosial dan Sosial** adalah kemampuan beraktualisasi diri melalui olah rasa untuk meningkatkan sensitivitas dan apresiativitas akan kehalusan dan

keindahan seni dan budaya, serta kompetensi untuk mengekspresikannya.

**c) Cerdasan Intelektual** adalah kemampuan beraktualisasi diri melalui olah pikir untuk memperoleh kompetensi dan kemandirian dalam ilmu pengetahuan dan teknologi; dan

**d) Cerdasan Kinestetis** adalah kemampuan beraktualisasi diri melalui olah raga untuk mewujudkan insan yang sehat, bugar dan berdaya tahan, sigap, terampil, dan cekatan.

## 2.2. Misi

Untuk mewujudkan visi tersebut di atas maka dirumuskan misi sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan pendidikan berbasis riset (*Research Based Learning*) dalam bidang **Matematika, Sains dan Teknologi Kebumian** dengan mengadaptasi kemajuan teknologi informasi;
2. Melaksanakan kegiatan penelitian dalam bidang **Matematika, Sains dan Teknologi Kebumian** dengan berorientasi pada pengembangan sumberdaya maritim dan perdesaan serta bermuara pada peningkatan publikasi ilmiah yang bereputasi nasional dan internasional serta perolehan HaKI;
3. Melaksanakan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dengan menerapkan hasil-hasil penelitian dan produk unggul lainnya untuk meningkatkan kesejahteraan institusi, masyarakat, dan kemajuan IPTEKS;
4. Membangun sistem tata kelola yang transparan dan akuntabel sehingga mampu memberikan layanan prima dalam pelaksanaan tridharma;
5. Menyelenggarakan kegiatan kemahasiswaan untuk menggali dan mengembangkan potensi mahasiswa dalam upaya membangun dan menumbuhkan citra positif fakultas pada tingkat nasional dan internasional;
6. Mengembangkan sarana dan prasarana yang nyaman, aman, dan berwawasan lingkungan untuk menunjang pelaksanaan kegiatan tridharma;
7. Membangun kerjasama bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri.

### 2.3. Tujuan

Dalam rangka merealisasikan visi dan misi, perlu dirumuskan tujuan strategis FMIPA UHO tahun 2020-2024 ditunjukkan pada **Tabel 2.1**.

**Tabel 2.1.** Tujuan strategis FMIPA UHO tahun 2020-2024

Kode	Tujuan Strategis
TS1	Menghasilkan lulusan yang berdaya saing dan beradaptasi global;
TS2	Menghasilkan penelitian unggulan berbasis wilayah pesisir, kelautan, dan pedesaan yang berorientasi pada publikasi dan perolehan kekayaan intelektual;
TS3	Tercapainya penerapan hasil penelitian dan produk intelektual unggul lainnya bagi kesejahteraan institusi dan masyarakat, serta kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi;
TS4	Menguatnya sistem tata kelola FMIPA UHO yang transparan, akuntabel, dan kredibel sehingga mampu memberikan layanan prima pendidikan bermutu tinggi;
TS5	Membentuk mahasiswa yang berkarakter dan berjiwa kewirausahaan, yang mendukung kecerdasan komprehensif untuk membangun atmosfer akademik;
TS6	Mewujudkan kampus yang bersih, indah, sejuk, aman, jujur, adil, gotong royong adaptif, disiplin, kreatif, inovatif, toleran, dan Amanah untuk mendukung penyelenggaraan tridharma perguruan tinggi;
TS7	Terlaksananya kerjasama bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri.

### 2.4. Strategis

Sasaran strategis merupakan penjabaran strategis dari tujuan strategis untuk menggambarkan kondisi yang harus dicapai/diselesaikan dalam periode Tahun 2020-2024. Sasaran strategis untuk tiap tujuan strategis ditunjukkan pada **Tabel 2.2**.

**Tabel 2.2.** Sasaran strategis untuk tiap tujuan strategis

Kode	Sasaran Strategis	
SS1	Tujuan strategis TS1	Menghasilkan lulusan yang berdaya saing dan beradaptasi global
SS1.1	Fleksibilitas muatan kurikulum (reorientasi kurikulum) untuk matakuliah tertentu sesuai kebutuhan terkini	
SS1.2	Tersedia layanan pendidikan berbasis teknologi informasi dengan mengadopsi perkembangan teknologi informasi	
SS1.3	Peningkatan daya saing lulusan dengan kemampuan softskill yang mumpuni	
SS2	Tujuan strategis TS2	Menghasilkan penelitian unggulan berbasis wilayah pesisir, kelautan, dan pedesaan yang berorientasi pada publikasi dan perolehan kekayaan intelektual
SS2.1	Peningkatan kuantitas dan kualitas penelitian yang berhilir pada pengembangan wilayah pesisir dan pedesaan	
SS2.2	Peningkatan kuantitas dan kualitas karya ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal nasional terakreditasi dan jurnal internasional bereputasi	

Kode	Sasaran Strategis	
SS2.3	Peningkatan jumlah karya inovatif yang berpotensi paten	
SS3	Tujuan strategis TS3	Tercapainya penerapan hasil penelitian dan produk intelektual unggul lainnya bagi kesejahteraan institusi dan masyarakat, serta kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi
SS3.1	Peningkatan jumlah kegiatan pengabdian pada masyarakat dalam bentuk transfer ilmu pengetahuan dan teknologi serta karya-karya inovatif lainnya	
SS4	Tujuan strategis TS4	Menguatnya sistem tata kelola FMIPA UHO yang transparan, akuntabel, dan kredibel sehingga mampu memberikan layanan prima pendidikan bermutu tinggi
SS4.1	Manajemen fakultas yang berorientasi pada ISO-9001	
SS4.2	Manajemen fakultas pada Kawasan zona intergritas wilayah bebas korupsi-wilayah birokrasi bersih dan melayani (ZI WBM-WBBK)	
SS4.3	Manajemen laboratorium yang berorientasi pada ISO-17025	
SS5	Tujuan strategis TS5	Membentuk mahasiswa yang berkarakter dan berjiwa kewirausahaan, yang mendukung kecerdasan komprehensif untuk membangun atmosfer akademik
SS5.1	Meningkatnya kualitas mahasiswadi bidang kerohanian dan karakter	
SS5.2	Meningkatnya kemampuan dan prestasi mahasiswa di bidang penalaran	
SS5.3	Meningkatnya kemampuan dan prestasi mahasiswa di bidang olahraga, seni, dan budaya	
SS5.4	Berkembangnya potensi kewirausahaan dan karir mahasiswa	
SS6	Tujuan strategis TS6	Mewujudkan kampus yang bersih, indah, sejuk, aman, jujur, adil, gotong royong adaptif, disiplin, kreatif, inovatif, toleran, dan Amanah untuk mendukung penyelenggaraan tridharma perguruan tinggi
SS6.1	Terciptanya kondisi kampus yang aman dan tertib	
SS6.2	Terciptanya kampus yang bersih, indah, sejuk dan nyaman berwawasan lingkungan	
SS7	Tujuan strategis TS7	Terlaksananya kerjasama bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri
SS7.1	Terlaksananya kerjasama bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri	

## BAB III

# ARAH KEBIJAKAN DAN STRATEGI

### 3.1. Kebijakan dan Strategi

Perumusan arah kebijakan FMIPA UHO sesuai visi yang telah ditetapkan pada bidang pendidikan, penelitian, pengabdian pada masyarakat, serta pendanaan akan didasarkan pada program kerja dan rencana strategis yang telah diuraikan pada **BAB II**.

#### 3.1.1. Bidang Pendidikan dan Pengajaran

##### A. Strategi Pencapaian

- 1) **Strategi Pencapaian TS1 (SS1.1: *Fleksibilitas muatan kurikulum atau reorientasi kurikulum untuk matakuliah tertentu sesuai kebutuhan terkini*)**
  - Mengevaluasi kandungan materi kurikulum (reorientasi kurikulum) secara berkala sehingga dapat lebih fleksibel terhadap kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi terkini.
  - Meningkatkan mutu pendidikan dengan menegakkan standar dan capaian akreditasi program studi.
  - Mengembangkan program-program pendidikan yang terintegrasi antar disiplin keilmuan.
  - Memperkuat penerapan kurikulum berbasis KKNI.
- 2) **Strategi pencapaian TS1 (SS1.2: *Tersedia layanan pendidikan berbasis teknologi informasi dengan mengadopsi perkembangan teknologi informasi*)**
  - Mengembangkan sistem dan kualitas pembelajaran berbasis WEB dan TI.
  - Meningkatkan bandwidth jaringan internet dan server untuk memenuhi layanan sesuai standar internasional.
  - Mengembangkan e-library dan sarana perpustakaan terpadu.
  - Meningkatkan akses mahasiswa dan dosen terhadap e-book dan e-jurnal untuk mendukung kualitas pendidikan dan penelitian.
- 3) **Strategi pencapaian TS1 (SS1.3: *Peningkatan daya saing lulusan dengan kemampuan softskill yang mumpuni*)**
  - Menghasilkan lulusan yang cerdas komprehensif secara berkelanjutan, bermartabat, jujur, memiliki integritas, dan memiliki kemampuan memanfaatkan teknologi informasi sehingga dapat memberikan peran yang

besar bagi kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi.

- Memperkuat kerja sama bidang pendidikan dengan berbagai pihak, baik dalam negeri maupun luar negeri.
- Memperluas akses pendidikan, terutama untuk masyarakat dari daerah pesisir dan pedesaan.
- Meningkatkan jumlah dosen berkualifikasi pendidikan S3.
- Mengadaptasi program Kampus Merdeka Mereka Belajar.

## B. Program Aksi

- 1) Peningkatan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan;
- 2) Penambahan dan peningkatan kualitas program studi/jurusan dan perluasan akses informasi kepada pelanggan;
- 3) Peningkatan mutu kompetensi lulusan.

## C. Kegiatan

- 1) Kegiatan pada program Aksi 1: **Peningkatan kompetensi dosen dan tenaga kependidikan**, sebagai berikut:
  - a. Pelatihan penulisan proposal penelitian dan publikasi ilmiah;
  - b. Mendorong studi lanjut bagi dosen dan calon dosen bidang ilmu tertentu yang mendukung pencapaian visi FMIPA UHO;
  - c. Percepatan pengusulan Guru Besar bagi dosen;
  - d. Peningkatan kompetensi tenaga penunjang akademik;
  - e. Peningkatan kemampuan bahasa asing bagi dosen dan mahasiswa;
  - f. Penyusunan SAP/RKPS, bahan ajar, buku ajar dan buku referensi berbasis hasil-hasil riset berkualitas seluruh mata kuliah keahlian program studi;
  - g. Penguatan sistem monitoring dan evaluasi mutu pelaksanaan tridharma pendidikan tinggi.
- 2) Kegiatan pada program aksi 2: **Penambahan dan peningkatan kualitas program Studi/jurusan dan perluasan akses informasi kepada pelanggan**, sebagai berikut:
  - a. Penambahan jumlah dosen;
  - b. Perluasan akses informasi kepada pelanggan.
- 3) Kegiatan pada program aksi 3: **Peningkatan mutu kompetensi lulusan**, sebagai berikut:
  - a. Penerapan kurikulum berbasis KKNI sebagai acuan dalam pengembangan

- kurikulum;
- b. Peningkatan akreditasi program studi dan institusi;
  - c. Pengembangan sarana dan prasarana pendidikan berstandar nasional/ internasional;
  - d. Pelaksanaan remedial dan atau semester pendek untuk mempersingkat masa studi dan peningkatan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lulusan;
  - e. Peningkatan kemampuan bahasa asing bagi mahasiswa;
  - f. Pengembangan sistem dan kualitas pembelajaran berbasis WEB dan TI;
  - g. Optimalisasi pemanfaatan penambahan bandwidth jaringan internet dan server untuk memenuhi layanan sesuai standar internasional;
  - h. Peningkatan pemeliharaan dan perawatan peralatan laboratorium untuk mendukung kualitas pembelajaran dan penelitian;
  - i. Pengembangan e-library dan sarana perpustakaan terpadu;
  - j. Peningkatan akses mahasiswa dan dosen terhadap e-book dan e-jurnal untuk mendukung kualitas pendidikan dan penelitian;
  - k. Pelatihan kewirausahaan bagi dosen dan mahasiswa dalam rangka membangun jiwa entrepreneurship;
  - l. Peningkatan jumlah beasiswa bagi mahasiswa berprestasi;
  - m. Penyediaan skim pendanaan untuk menciptakan wirausaha baru di kalangan mahasiswa dan alumni;
  - n. Pengembangan student exchange bagi mahasiswa S1/S2/S3.

### 3.1.2. Bidang Penelitian dan Pengembangan

#### A. Strategi Pencapaian

- 1) **Strategi pencapaian TS2 (SS2.1: Peningkatan kuantitas dan kualitas penelitian yang berhilir pada pengembangan wilayah pesisir dan perdesaan)**
  - Mengembangkan kegiatan penelitian yang menunjang pelaksanaan pendidikan dan pengabdian kepada masyarakat yang berkualitas dan relevan dengan kebutuhan atau permasalahan masyarakat di daerah maritim dan perdesaan.
  - Mengembangkan penelitian yang dapat menggali nilai tambah pengetahuan dan nilai tambah ekonomi pada sumber-sumber kekayaan alam.
  - Meningkatkan penelitian yang mendukung peran FMIPA UHO pada pengembangan matematika dan sains, khususnya terkait dengan tuntutan

perkembangan teknologi informasi

2) **Strategi pencapaian TS2 (SS2.2: Peningkatan kuantitas dan kualitas karya ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal nasional terakreditasi dan jurnal internasional bereputasi)**

- Meningkatkan produktivitas penelitian, baik dari segi kualitas maupun kuantitas.
- Memberikan prioritas pada penelitian yang diunggulkan, terutama penelitian yang berorientasi pada pengembangan matematika dan sains yang relevan dengan perkembangan teknologi informasi serta dapat berkontribusi pada pengelolaan sumber daya alam, khususnya pada wilayah maritim dan perdesaan.
- Meningkatkan kerjasama penelitian dengan berbagai institusi, baik nasional maupun internasional

3) **Strategi pencapaian TS2 (SS2.2: Peningkatan jumlah karya inovatif yang berpotensi paten)**

- Menjadikan kegiatan pengabdian masyarakat sebagai bagian dari prestasi akademik.
- Menetapkan substansi kegiatan pengabdian kepada masyarakat agar terfokus pada pengembangan wilayah maritim dan perdesaan
- Menerapkan hasil-hasil penelitian melalui program pengabdian kepada masyarakat untuk memecahkan masalah yang ada di masyarakat, khususnya masyarakat pesisir dan perdesaan.
- Melakukan perencanaan yang matang terkait pendanaan berdasarkan hasil monitoring dan evaluasi yang berkelanjutan.
- Meningkatkan peran aktif FMIPA UHO dalam memanfaatkan berbagai peluang skema pendanaan non konvensional.

## B. Program Aksi

- 1) Peningkatan jumlah dan mutu penelitian dan publikasi karya ilmiah dosen pada jurnal nasional terakreditasi dan internasional bereputasi;
- 2) Peningkatan jumlah penelitian berorientasi perolehan HaKI;

## C. Kegiatan

- 1) Kegiatan pada program aksi 1: **Peningkatan jumlah dan mutu penelitian dan publikasi karya ilmiah dosen pada jurnal nasional terakreditasi dan**

**internasional bereputasi**, sebagai berikut:

- a. Implementasi *Road map* penelitian FMIPA UHO;
  - b. Implementasi *ethical clearance*;
  - c. Peningkatan kemampuan penulisan proposal penelitian bermutu bagi dosen;
  - d. Peningkatan kualitas peralatan laboratorium untuk bidang riset unggulan;
  - e. Perbaikan/pengembangan manajemen laboratorium terpadu berbasis ISO;
  - f. Kerja sama riset dengan perguruan tinggi/lembaga di dalam dan luar negeri;
  - g. Pelibatan mahasiswa dalam penelitian dosen;
  - h. Pengadaan *software* untuk penelusuran plagiarisme;
  - i. Pengembangan jurnal nasional dan internasional dalam lingkup FMIPA UHO.
- 2) Kegiatan pada program aksi 2: **Peningkatan jumlah penelitian berorientasi perolehan HaKI**, sebagai berikut:
- a. Pendirian unit HaKI lingkup FMIPA;
  - b. Memfasilitasi penelitian berorientasi perolehan HaKI;
  - c. Pelatihan penyusunan dokumen HaKI;
  - d. Pengusulan dokumen HaKI.

### 3.1.3. Bidang Pengabdian kepada Masyarakat

#### A. Strategi Pencapaian

**Strategi pencapaian TS3 (SS3.1: Peningkatan jumlah kegiatan pengabdian pada masyarakat dalam bentuk transfer ilmu pengetahuan dan teknologi serta karya-karya inovatif lainnya)**

- Mendorong terlaksananya kegiatan pengabdian kepada masyarakat dalam bentuk pelayanan dan/atau kerjasama dengan masyarakat sesuai dengan kompetensi akademik yang dimiliki dan berperan serta dalam memberdayakan dan memajukan masyarakat, khususnya masyarakat pesisir dan pedesaan.
- Mendorong kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan secara terpadu dengan kegiatan pendidikan dan penelitian.
- Meningkatkan kapasitas tenaga pendidik sehingga memiliki kemampuan yang tinggi dan dapat menjadi panutan, teladan, dan kebanggaan bagi masyarakat.
- Meningkatkan kapasitas tenaga kependidikan sehingga dapat mendukung dan menguatkan peran UHO dalam era teknologi informasi
- Memberikan penghargaan (reward) kepada sivitas akademika yang berprestasi untuk

mendukung kinerja optimal.

- Meningkatkan kuantitas dan kualitas infrastruktur pendidikan dan penelitian disertai pemeliharaan berkelanjutan.
- Mengembangkan sarana penunjang untuk inovasi ilmu pengetahuan dan teknologi.

## B. Program Aksi

Peningkatan jumlah dan mutu pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada peningkatan kapasitas dan kesejahteraan pemangku kepentingan.

## C. Kegiatan

- 1) Kegiatan pada program aksi: **Peningkatan jumlah dan mutu pengabdian kepada masyarakat yang berorientasi pada peningkatan kapasitas dan kesejahteraan pemangku kepentingan**, sebagai berikut:
  - a. Penyusunan implementasi road map pengabdian kepada masyarakat FMIPA UHO;
  - b. Pelatihan penyusunan proposal berbagai skim pengabdian bermutu;
  - c. Memberikan suporting dosen dalam pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat
  - d. Membangun kerja sama pengabdian kepada masyarakat dengan perguruan tinggi/lembaga di dalam dan luar negeri;
  - e. Pelibatan mahasiswa dalam pengabdian kepada masyarakat dosen;
  - f. Pengadaan software untuk penelusuran plagiarism;
  - g. Pengembangan jurnal nasional dan internasional dalam lingkup FMIPA UHO.

### 3.1.4. Penguatan Tata Kelola

#### A. Strategi Pencapaian

- 1) **Strategi pencapaian TS4 (SS4.1: *Manajemen fakultas yang berorientasi pada ISO-9001*)**
  - a. Mewujudkan tata pamong yang baik dalam sistem manajemen dan kinerja.
  - b. Mengembangkan sistem dan manajemen kelembagaan sesuai dengan kebutuhan terkini.
  - c. Mewujudkan sistem informasi yang lengkap sehingga dapat mendukung program pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.
- 2) **Strategi pencapaian TS4 (SS4.2: *Manajemen fakultas pada Kawasan zona integritas wilayah bebas korupsi-wilayah birokrasi bersih dan melayani (ZI WBM-***

- WBBK))
- a. Memperkuat sistem manajemen perubahan
  - b. Meningkatkan sistem tatalaksana
  - c. Memperkuat sistem akuntabilitas
  - d. Memperkuat sistem pengawasan
  - e. Meningkatkan kualitas pelayan publik
- 3) **Strategi pencapaian TS4 (SS4.3: Manajemen laboratorium yang berorientasi pada ISO-17025)**
- a. Mewujudkan tata pamong yang baik dalam sistem manajemen dan kinerja laboratorium lingkup FMIPA.
  - b. Mengembangkan sistem dan manajemen laboratorium FMIPA sesuai dengan kebutuhan terkini.
  - c. Mewujudkan sistem informasi laboratorium FMIPA yang lengkap sehingga dapat mendukung program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.

## B. Program Aksi

- 1) Mewujudkan pelaksanaan pengelolaan organisasi sesuai standar ZI WBM-WBBK dan OTK baru UHO berbasis sistem informasi;
- 2) Mewujudkan pelaksanaan pengelolaan organisasi sesuai standar ISO-9001 berbasis sistem informasi;
- 3) Mewujudkan pelaksanaan pengelolaan organisasi sesuai standar ISO-17025 berbasis sistem informasi;
- 4) Reakreditasi program studi.

## C. Kegiatan

- 1) Kegiatan pada program aksi 1: **Mewujudkan pelaksanaan pengelolaan organisasi sesuai standar ZI WBM-WBBK dan OTK baru UHO berbasis sistem informasi**, sebagai berikut:
  - a. Menyusun proses bisnis FMIPA UHO
  - b. Pengadaan server sistem informasi manajemen FMIPA
  - c. Menyusun sistem informasi manajemen
  - d. Pelatihan tenaga administrasi untuk meningkatkan skill administratif;
  - e. Menerapkan sistem manajemen perubahan
  - f. Pengembangan pengelolaan website ZI WBN-WBBK
  - g. Menerapkan sistem tatalaksana

- h. Menerapkan sistem akuntabilitas
  - i. Menerapkan sistem pengawasan
  - j. Menerapkan kualitas pelayan publik
  - k. Pelatihan penggunaan sistem informasi.
- 2) Kegiatan pada program aksi 2: **Mewujudkan pelaksanaan pengelolaan organisasi sesuai standar ISO-9001 berbasis sistem informasi**, sebagai berikut:
- a. Menyusun proses bisnis FMIPA UHO;
  - b. Menyusun sistem informasi manajemen;
  - c. Pengembangan pengelolaan website FMIPA;
  - d. Pelatihan tenaga administrasi untuk meningkatkan skill administratif;
  - e. Memperkuat sistem pelayanan terintegrasi dan terpadu berbasis sistem informasi;
  - f. Pelatihan penggunaan sistem informasi.
- 3) Kegiatan pada program aksi 3: **Mewujudkan pelaksanaan pengelolaan organisasi sesuai standar ISO-17025 berbasis sistem informasi**, sebagai berikut:
- a. Melakukan penataan tata kelola dan sistem manajemen laboratorium sesuai standar ISO-17025;
  - b. Meningkatkan tenaga administrasi di laboratorium;
  - c. Memperkuat sistem pelayanan laboratorium terintegrasi dan terpadu berbasis sistem informasi.
- 4) Kegiatan pada program aksi 4: **Reakreditasi program studi**, sebagai berikut:
- a. Permohonan reakreditasi program studi dari BAN-PT dan Lansama;
  - b. Penyusunan dokumen reakreditasi program studi serta akreditasi program studi baru;
  - c. Persiapan dan pengajuan akreditasi internasional.

### 3.1.5. Peningkatan Potensi dan Prestasi Mahasiswa

#### A. Strategi Pencapaian

- 1) **Strategi pencapaian TS5 (SS5.1: *Meningkatnya kualitas mahasiswa di bidang kerohanian dan karakter*)**
- a. Menyelenggarakan kegiatan kerohanian;
  - b. Menyelenggarakan kegiatan Pendidikan Karakter;

- c. Menyelenggarakan Pendidikan Bela Negara.
- 2) **Strategi pencapaian TS5 (SS5.2: Meningkatnya kemampuan dan prestasi mahasiswa di bidang penalaran)**
  - a. Meningkatkan jumlah dan mutu perolehan Program Kreativitas Mahasiswa
- 3) **Strategi pencapaian TS5 (SS5.3: Meningkatnya kemampuan dan prestasi mahasiswa di bidang olahraga, seni, dan budaya)**
  - a. Meningkatkan layanan dan fasilitas olahraga, seni dan budaya berstandar nasional/internasional.
  - b. Memberikan penghargaan kepada mahasiswa berprestasi tingkat nasional.
- 4) **Strategi pencapaian tujuan strategis TS5 (S.5.4: Berkembangnya potensi kewirausahaan dan karir mahasiswa),** sebagai berikut:
  - a. Menyelenggarakan pendidikan kewirausahaan berbasis potensi sumber daya lokal;
  - b. Mendorong untuk mendapatkan skim pendanaan untuk pengembangan wirausaha;
  - c. Penguatan kerja sama dalam informasi lapangan kerja dengan pemangku kepentingan.

## **B. Program Aksi**

- 1) Pembinaan pendidikan kerohanian dan karakter unggul kepada mahasiswa;
- 2) Pembinaan kemampuan penalaran mahasiswa;
- 3) Pembinaan potensi olahraga, seni dan budaya mahasiswa;
- 4) Pembinaan kewirausahaan dan karir mahasiswa;

## **C. Kegiatan**

- 1) Kegiatan pada program aksi 1: **Pembinaan pendidikan kerohanian dan karakter unggul kepada mahasiswa,** sebagai berikut:
  - a. Penguatan pelaksanaan kegiatan pendidikan kerohanian dan karakter unggul mahasiswa;
  - b. Pembentukan tim pembinaan pendidikan kerohanian dan karakter mahasiswa;
  - c. Implementasi pendidikan kerohanian dan karakter unggul mahasiswa dalam setiap tahapan proses penyelesaian studi mahasiswa;
  - d. Sertifikasi level prestasi setiap mahasiswa dalam pelaksanaan pendidikan kerohanian dan karakter (terpuji, sangat baik; dan baik);

- e. Pemberian reward dan punishment kepada mahasiswa atau komponen penunjang lainnya terkait dengan kinerja pelaksanaan pendidikan kerohanian dan karakter unggul mahasiswa;
  - f. Pengembangan kegiatan kemahasiswaan yang mengarah kepada pencapaian prestasi di tingkat nasional dan internasional.
- 2) Kegiatan pada program aksi 2: **Pembinaan kemampuan penalaran mahasiswa**, sebagai berikut:
- a. Peningkatan prestasi di bidang penalaran di kalangan mahasiswa;
  - b. Pengembangan kegiatan kemahasiswaan di bidang penalaran yang mengarah kepada pencapaian prestasi di tingkat nasional dan internasional;
  - c. Pemberian reward bagi mahasiswa yang berprestasi di bidang penalaran.
- 3) Kegiatan pada program aksi 3: **Pembinaan potensi olahraga, seni dan budaya mahasiswa**, sebagai berikut:
- a. Peningkatan prestasi di bidang olahraga, seni, dan budaya di kalangan mahasiswa;
  - b. Pengembangan kegiatan kemahasiswaan di bidang olahraga, seni dan budaya yang mengarah kepada pencapaian prestasi di tingkat nasional dan internasional;
  - c. Pemberian reward bagi mahasiswa yang berprestasi di bidang olahraga, seni, dan budaya.
- 4) Kegiatan pada program aksi 4: **Pembinaan kewirausahaan dan karir mahasiswa**, sebagai berikut:
- a. Pengembangan kemampuan wirausaha mahasiswa melalui kegiatan kewirausahaan;
  - b. Pemberian modal bantuan kepada mahasiswa untuk mengembangkan kegiatan wirausaha;
  - c. Evaluasi dan monitoring pelaksanaan kegiatan kewirausahaan mahasiswa.

### 3.1.6. Pengembangan Lingkungan Kampus dan Atmosfir Akademik

#### A. Strategi Pencapaian

- 1) **Strategi pencapaian TS6 (SS6.1.: *Terciptanya kondisi kampus yang aman dan tertib*)**
  - a. Mengelola sistem keamanan dan ketertiban kampus secara profesional;
  - b. Menerapkan sanksi kode etik dan disiplin bagi sivitas akademika;

- 2) **Strategi pencapaian TS6 (SS6.2.: Terciptanya kampus yang bersih, indah, sejuk, dan berwawasan lingkungan)**
  - a. Menata drainase, MCK, kelistrikan dan fasilitas FMIPA UHO;
  - b. Mengelola sistem kebersihan, keindahan, dan kenyamanan kampus secara profesional;
  - c. Mengembangkan taman ilmu-ilmu hayati (hutan pendidikan) dalam kampus.

#### **B. Program Aksi**

Menjamin suasana kondusif bagi setiap sivitas akademika untuk melakukan kegiatan tridharma perguruan tinggi di kampus

#### **C. Kegiatan**

- 1) Peningkatan kualitas layanan pengamanan dan kebersihan kampus untuk mendukung terwujudnya suasana akademik yang kondusif;
- 2) Penataan lingkungan kampus secara menyeluruh sehingga tercipta kampus yang hijau dan bersih;
- 3) Pengembangan sarana dan prasarana pendidikan dan pembelajaran.

### **3.1.7. Pengembangan Kerjasama Bidang Pendidikan, Penelitian, dan Pengabdian Kepada Masyarakat Dengan Institusi Dalam dan Luar Negeri**

#### **A. Strategi Pencapaian**

- 1) **Strategi pencapaian TS7 (SS7.1: Terlaksanya kerjasama bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri)**
  - Meningkatkan implementasi kerjasama dalam bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat antara FMIPA dengan pemerintah daerah serta pemangku kepentingan lain, dan institusi/lembaga nasional dan internasional;
  - Memperkuat jaringan kerjasama dalam dunia kerja dengan pemangku kepentingan.

#### **B. Program Aksi**

Melakukan penguatan kerjasama level fakultas dengan instansi dalam negeri maupun luar negeri.

### C. Kegiatan

- 1) Memperkuat kerjasama fakultas sesuai MoU UHO dengan lembaga dalam negeri maupun luar negeri;
- 2) Memperkuat dan memperluas desa binaan FMIPA;
- 3) Mengajak praktisi untuk memberikan perkuliahan di FMIPA;
- 4) Kunjungan dosen dan mahasiswa pada berbagai Lembaga pemerintah dan swasta;
- 5) Kerjasama penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan sejumlah instansi pemerintah maupun swasta.

#### 3.2. Kerangka Regulasi

Penyusunan Rencana Strategis FMIPA UHO Tahun 2020-2024 berlandaskan pada peraturan perundang-undangan berikut:

1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme.
2. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.

Penyusunan Rencana Strategis FMIPA UHO Tahun 2020-2024 berlandaskan pada peraturan perundang-undangan berikut:

1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme.
2. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
4. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700).
6. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336).
7. Peraturan Pemerintah Nomor 20 Tahun 2004 tentang Rencana Kerja Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 45, Tambahan Lembaran

- Negara Republik Indonesia Nomor 4402); Peraturan Presiden Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2015-2019 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 3).
8. Peraturan Menteri Perencanaan Pembangunan Nasional/Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Nasional Nomor 5 Tahun 2014 tentang Pedoman Penyusunan dan Penelaahan Rencana Strategis Kementerian/Lembaga 2015-2019 (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 860).
  9. Peraturan Presiden Nomor: 22 Tahun 2019 tentang Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
  10. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 45 Tahun 2019 jo Nomor: 9 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
  11. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 22 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2020- 2024

### **3.3. Kerangka Kelembagaan**

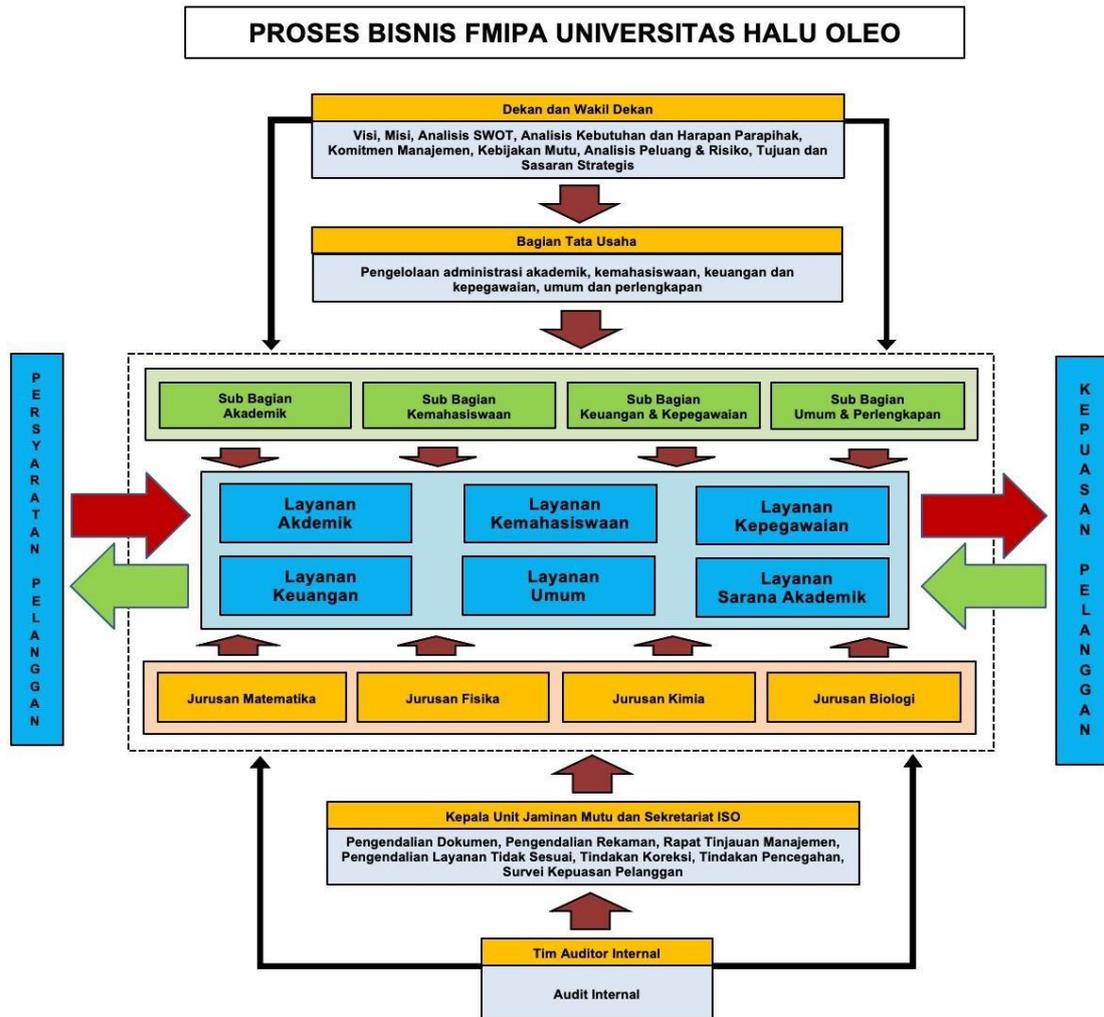
Merujuk pada Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan RI Nomor 43 Tahun 2012 tentang Statuta Universitas Halu Oleo, organ FMIPA UHO memiliki perangkat organisasi sebagai berikut:

1. Senat Fakultas merupakan badan normatif dan perwakilan tertinggi di lingkungan Fakultas yang memiliki wewenang untuk menjabarkan kebijaksanaan dan peraturan FMIPA UHO.
2. Unsur pimpinan FMIPA UHO terdiri dari : Dekan, Wakil Dekan Bidang Akademik, Wakil Dekan Bidang Umum, Perencanaan, dan Keuangan, dan Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni.
3. Unsur Penyelenggara Akademik:
  - a. Jurusan  
Merupakan unsur pelaksana akademik pada Fakultas yang menyelenggarakan pendidikan akademik. Jurusan dipimpin oleh seorang ketua Jurusan dan dibantu oleh seorang Sekretaris Jurusan.
  - b. Program Studi  
Merupakan unsur pelaksana akademik dibawah Jurusan yang menyelenggarakan pendidikan akademik. Program studi dipimpin oleh seorang koordinator prodi.

4. Unsur Penyelenggara Administrasi
  - a. Bagian coordinator tata usaha, yang mempunyai tugas melaksanakan administrasi akademik, keuangan, perlengkapan, kepegawaian, dan kemahasiswaan. Koordinator Tata Usaha (Koordinator TU)
  - b. Sub-koordinator : FMIPA UHO memiliki 4 sub, yakni Sub-koordinator Kepegawaian dan Keuangan, Sub-koordinator Akademik, Sub-koordinator Umum dan Perlengkapan, dan Sub-koordinator Kemahasiswaan dan Alumni. Masing-masing Sub-koordinator dipimpin oleh seorang Kepala Sub- koordinator. Tugas dan fungsi setiap Sub-koordinator adalah melakukan tugas sesuai dengan bidang masing-masing yang tertuang dalam uraian tugas dan Sasaran Kinerja Pegawai Negeri Sipil.
5. Unsur Penunjang Akademik:
  - a. Laboratorium, dipimpin oleh seorang Kepala Laboratorium dari unsur tenaga pendidik. Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Kepala Laboratorium dibantu oleh Pranata Laboratorium Pendidikan (PLP) sebagai pelaksana teknis.
  - b. Unit Teknologi Informasi dipimpin seorang kepala Unit dari unsur tenaga pendidik.
  - c. Perpustakaan, selanjutnya disebut Ruang Baca dipimpin oleh seorang
  - d. Dosen.



**Gambar 3.1.** Struktur Organisasi FMIPA UHO



**Gambar 3.2.** Proses bisnis FMIPA UHO

## BAB IV

# TARGET KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN

### 4.1. Indikator, Target Kinerja Tujuan dan Sasaran Strategis

Untuk mendukung terealisasinya sasaran strategis di atas, maka perlu adanya indikator kinerja utama (IKU) dan target pencapaiannya. Tujuan Strategis/Indikator Kinerja Utama (IKU)		Satuan	Target 2024
SS1	TS1: Menghasilkan lulusan yang berdaya saing dan beradaptasi global		
SS1.1	Fleksibilitas muatan kurikulum (reorientasi kurikulum) untuk matakuliah tertentu sesuai kebutuhan terkini		
IKU1.1.1	Program studi yang menerapkan kurikulum sesuai KKNI	%	100
IKU1.1.2	Reorientasi kandungan materi pembelajaran sesuai perkembangan IPTEK terkini	%	100
IKU1.1.3	Matakuliah yang memuat materi pembelajaran terkait dengan pemanfaatan TI	%	35
IKU1.1.4	Matakuliah memuat materi pembelajaran yang berhubungan langsung dengan aplikasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	%	24
SS1.2	Tersedia layanan pendidikan berbasis teknologi informasi dengan mengadopsi perkembangan teknologi informasi		
IKU1.2.1	Program studi yang menyelenggarakan e - Learning	%	7
IKU1.2.2	Matakuliah yang memanfaatkan e-Learning	%	16
IKU1.2.3	Jumlah dosen yang memiliki Blog Dosen UHO	%	64
IKU1.2.4	Jumlah dosen yang melaksanakan e-learning	%	21
IKU1.2.5	Kemudahan mengakses internet dalam lingkungan FMIPA	%	83
IKU1.2.6	Perpustakaan Digital FMIPA	%	60
IKU1.2.7	Bahan ajar	%	57
IKU1.2.7	Referensi lain yang tersedia dalam bentuk digital (e-book dan e-journal)	%	85
IKU1.2.8	Website fakultas dan jurusan yang ter-update dan bilingual	%	40
SS1.3	Peningkatan daya saing lulusan dengan kemampuan softskill yang mumpuni		
IKU 1.3.1	Persentase dosen yang telah mengikuti Pekerti atau AA	%	99,5
IKU 1.3.2	Persentase dosen berkualifikasi doctor	%	53
IKU 1.3.3	Persentase guru besar	%	13
IKU 1.3.4	Presentase lulusan yang berhasil mendapat	%	63

Untuk mendukung terealisasinya sasaran strategis di atas, maka perlu adanya indikator kinerja utama (IKU) dan target pencapaiannya. Tujuan Strategis/Indikator Kinerja Utama (IKU)		Satuan	Target 2024
	pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta dengan pendapatan cukup		
IKU 1.3.5	Persentase lulusan yang menghabiskan paling banyak 20 SKS di luar kampus	%	5
IKU 1.3.6	Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 <i>by subject</i> ), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi minimal tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir	%	2
IKU 1.3.7	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3, memiliki sertifikasi kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja, atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja	%	2
IKU 1.3.8	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan pemecahan kasus ( <i>case method</i> ) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek ( <i>project-based learning</i> ) sebagai sebagian bobot evaluasi	%	2
IKU 1.3.9	Persentase Prodi yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	%	1
IKU 1.3.10	Persentase Prodi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerjasama dengan mitra	%	60
IKU 1.3.11	Jumlah dosen bersertifikat pendidik	Dosen	99
IKU 1.3.12	Persentase tenaga kependidikan bergelar S2	%	2
IKU 1.3.13	Persentase dosen dengan jabatan lektor kepala	%	53
IKU 1.3.14	Rata-rata IPK lulusan	IPK	3,49
IKU 1.3.15	Angka efisiensi edukasi	AEE	19
IKU 1.3.16	Rata-rata lama studi	Thn,bln	4 thn 0 bln
IKU 1.3.17	Frekuensi penyelesaian kurikulum pertahun	%	1
IKU 1.3.18	Skor TOEFL-like lulusan	TOEFL	400
IKU 1.3.19	Jumlah mahasiswa mengikuti program student exchange	Mhs	6
IKU 1.3.20	Mahasiswa yang menyelesaikan studi tepat waktu (c 4,0 th)	%	53
IKU 1.3.21	Rasio dosen terhadap mahasiswa	Rasio	1:23
IKU 1.3.22	Jumlah mahasiswa yang mengambil mata kuliah di luar prodi serumpun dalam PT yang sama	Mhs	100

Untuk mendukung terealisasinya sasaran strategis di atas, maka perlu adanya indikator kinerja utama (IKU) dan target pencapaiannya. Tujuan Strategis/Indikator Kinerja Utama (IKU)		Satuan	Target 2024
IKU 1.3.23	Jumlah mahasiswa yang mengambil matakuliah serumpun di PT lainnya	Mhs	30
IKU 1.3.24	Jumlah mahasiswa magang di industry/lembaga profesi/lembaga penelitian dan lain-lain	Mhs	95
IKU 1.3.25	Jumlah prodi yang melaksanakan program merdeka belajar	Prodi	7
IKU 1.3.26	Jumlah dosen yang terlibat dalam program merdeka belajar	Dosen	20
IKU 1.3.27	Jumlah kerjasama dengan <i>World Class University</i>	Judul	4
IKU 1.3.28	Jumlah Kerjasama dengan instansi pemerintah ( <i>Government Organization</i> )	Judul	19
IKU 1.3.29	Jumlah kerjasama dengan phak swasta ( <i>Non-Government Organization</i> )	Judul	2
IKU 1.3.30	Jumlah kerjasama dengan perusahaan startup	Judul	2
IKU 1.3.31	Jumlah kerjasama dengan lembaga internasional	Judul	1
IKU 1.3.32	Kegiatan ilmiah mahasiswa (seminar/olimpiade)	Kegiatan	1
IKU 1.3.33	Penggunaan Bahasa Inggris dalam lingkungan kampus	%	4
SS2	TS2: Menghasilkan penelitian unggulan berbasis wilayah pesisir, kelautan, dan pedesaan yang berorientasi pada publikasi dan perolehan kekayaan intelektual		
SS2.1	Peningkatan kuantitas dan kualitas penelitian yang berhilir pada pengembangan wilayah pesisir dan pedesaan		
IKU 2.1.1	Jumlah perolehan hibah riset kompetisi sentralisasi dan desentralisasi	Judul	25
IKU 2.1.2	Jumlah riset kolaborasi internasional	Judul	4
IKU 2.1.3	Penelitian dosen yang sesuai dengan road-map	Judul	25
IKU 2.1.4	Persentase proposal yang didanai terhadap yang diusulkan dari berbagai skim penelitian bermutu	%	53
IKU 2.1.5	Persentase jumlah penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa	%	44
IKU 2.1.4	Jumlah prototipe penelitian dan pengembangan R & D	Judul	1
IKU 2.1.5	Jumlah prototipe industry	Judul	1
SS2.2	Peningkatan kuantitas dan kualitas karya ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal nasional terakreditasi dan jurnal internasional bereputasi		
IKU 2.2.1	Jumlah publikasi nasional	Judul	50

Untuk mendukung terealisasinya sasaran strategis di atas, maka perlu adanya indikator kinerja utama (IKU) dan target pencapaiannya. Tujuan Strategis/Indikator Kinerja Utama (IKU)		Satuan	Target 2024
IKU 2.2.2	Jumlah publikasi internasional	Judul	34
IKU 2.2.3	Jumlah jurnal bereputasi terindeks nasional	Judul	12
IKU 2.2.4	Jumlah jurnal bereputasi terindeks global	Judul	46
IKU 2.2.5	Jumlah sitasi karya ilmiah	Judul	37
IKU 2.2.6	Jumlah publikasi ilmiah yang melibatkan mahasiswa	Judul	39
SS2.3	Peningkatan jumlah karya inovatif yang berpotensi paten		
IKU 2.3.1	Penelitian dosen yang menghasilkan karya inovatif	Judul	1
IKU 2.3.2	Jumlah kekayaan intelektual yang terdaftar	Judul	5
IKU 2.3.3	Dosen yang mengikuti pelatihan penyusunan dokumen HaKI	%	20
IKU 2.3.4	Dokumen HaKI yang diusulkan	Judul	8
IKU 2.3.5	Penelitian dosen berpotensi HaKI yang melibatkan mahasiswa	Judul	3
SS3	TS3: Tercapainya penerapan hasil penelitian dan produk intelektual unggul lainnya bagi kesejahteraan institusi dan masyarakat, sertakemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi		
SS3.1	Peningkatan jumlah kegiatan pengabdian pada masyarakat dalam bentuk transfer ilmu pengetahuan dan teknologi serta karya-karya inovatif lainnya		
IKU 3.1.1	Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat	Judul	1
IKU 3.1.2	Jumlah kegiatan pengabdian pada masyarakat	Judul	25
IKU 3.1.3	Jumlah pengabdian kepada masyarakat kolaborasi nasioanal dan internasional	Judul	1
IKU 3.1.4	Jumlah pengabdian kepada masyarakat kerjasama dosen dengan pemerintah daerah	Judul	4
IKU 3.1.5	Jumlah pengabdian kepada masyarakat kerjasama dosen dengan pihak swasta	Judul	1
IKU 3.1.6	Kegiatan pengabdian pada masyarakat yang melibatkan mahasiswa	Judul	18
IKU 3.1.7	Jumlah desa binaan	desa	1
SS4	TS4: Menguatnya sistem tata kelola FMIPA UHO yang transparan, akuntabel, dan kredibel sehingga mampu memberikan layanan prima pendidikan bermutu tinggi		
SS4.1	Manajemen fakultas yang berorientasi pada ISO-9001		
IKU 4.1.1	Persentase Prodi terakreditasi minimal Unggul	%	85,7
IKU 4.1.2	Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L satker minimal 80%	%	

Untuk mendukung terealisasinya sasaran strategis di atas, maka perlu adanya indikator kinerja utama (IKU) dan target pencapaiannya. Tujuan Strategis/Indikator Kinerja Utama (IKU)		Satuan	Target 2024
IKU 4.1.3	Predikat SAKIP	Nilai	B
IKU 4.1.4	Jumlah program studi persiapan dan terakreditasi internasional	Prodi	2
IKU 4.1.5	Jumlah prodi baru	Prodi	0
IKU 4.1.6	Indeks kepuasan masyarakat terhadap FMIPA-UHO	%	70
IKU 4.1.7	Jumlah dokumen penjaminan mutu FMIPA	Dokumen	4
IKU 4.1.8	Jumlah auditor mutu internal	orang	7
IKU 4.1.9	Persentase audit yang ditindaklanjuti	%	93
IKU 4.1.10	Tersedianya software sistem Informasi proses belajar mengajar	Jumlah	1
IKU 4.1.11	Tersedianya software untuk penyusunan <i>plagiarism</i>	Jumlah	1
IKU 4.1.12	Mempunyai blue print pengembangan system informasi	Dokumen	1
SS4.2	Manajemen fakultas pada Kawasan zona intergritas wilayah bebas korupsi-wilayah birokrasi bersih dan melayani (ZI WBM-WBBK)		
IKU 4.2.1	Sistem informasi manajemen	%	50
IKU 4.2.2	Sosialisasi SOP layanan akademik dan manajemen	%	90
IKU 4.2.3	Penegakkan kedisiplinan dan ketertiban layanan	%	90
IKU 4.2.4	Sarana yang memudahkan mahasiswa mengakses sistem informasi akademik	%	80
IKU 4.2.5	Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap layanan FMIPA	%	80
SS4.3	Manajemen laboratorium yang berorientasi pada ISO-17025		
IKU 4.3.1	Implementasi penjaminan mutu pada laboratorium	%	90
IKU 4.3.2	SOP layanan laboratorium	%	90
IKU 4.3.3	Kalibrasi peralatan pengukuran secara berkala	%	90
IKU 4.3.4	Laboratorium tersertifikasi ISO-17025	Lab	2
SS5	TS5: Membentuk mahasiswa yang berkarakter dan berjiwa kewirausahaan, yang mendukung kecerdasan komprehensif untuk membangun atmosfer akademik		
SS5.1	Meningkatnya kualitas mahasiswa di bidang kerohanian dan karakter		
IKU5.1.1	Jumlah mahasiswa berprestasi bidang non-akademik tingkat nasional	Mahasiswa	7
IKU5.1.2	Jumlah mahasiswa berprestasi bidang non-akademik tingkat internasional	Mahasiswa	2
IKU5.1.3	Jumlah Mahasiswa yang ikut Pendidikan karakter	Mahasiswa	600

Untuk mendukung terealisasinya sasaran strategis di atas, maka perlu adanya indikator kinerja utama (IKU) dan target pencapaiannya. Tujuan Strategis/Indikator Kinerja Utama (IKU)		Satuan	Target 2024
SS5.2	Meningkatnya kemampuan dan prestasi mahasiswa di bidang penalaran		
IKU 5.2.1	Dosen pembina di bidang penalaran	Dosen	2
IKU 5.2.2	Dosen pembina untuk PKM	Dosen	20
IKU 5.2.3	Perolehan PKM	Judul	15
IKU 5.2.4	Jumlah mahasiswa berprestasi bidang akademik tingkat nasional dan internasional	Jumlah	7
IKU 5.2.5	Jumlah mahasiswa penerima beasiswa	Jumlah	67
SS5.3	Meningkatnya kemampuan dan prestasi mahasiswa di bidang olahraga, seni, dan budaya		
IKU5.3.1	Jumlah mahasiswa berprestasi bidang non-akademik tingkat nasional	Mahasiswa	2
	Jumlah mahasiswa berprestasi bidang non-akademik tingkat internasional	Mahasiswa	1
SS5.4	Berkembangnya potensi kewirausahaan dan karir mahasiswa		
IKU5.4.1	Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam bidang kewirausahaan	Mahasiswa	25
SS6	TS6: Mewujudkan kampus yang bersih, indah, sejuk, aman, jujur, adil, gotong royong adaptif, disiplin, kreatif, inovatif, toleran, dan Amanah untuk mendukung penyelenggaraan tridharma perguruan tinggi		
SS6.1	Terciptanya kondisi kampus yang aman dan tertib		
IKU 6.1.1	Kecukupan ruang-ruang perkuliahan dengan fasilitas yang memadai	%	54
IKU 6.1.2	Persentase ruang terbuka untuk kegiatan belajar mahasiswa	%	60
SS6.2	Terciptanya kampus yang bersih, indah, sejuk dan nyaman berwawasan lingkungan		
IKU 6.2.1	Luas gedung dan bangunan yang dipelihara (direhabilitasi)	Ha	1,6
IKU 6.2.1	Luas gedung dan bangunan pembangunan baru	Ha	0
IKU 6.2.1	Jumlah instalasi pembuangan air limbah (IPAL)	Ha	1
IKU 6.2.1	Luas jalur pedestrian	km	-
IKU 6.2.1	Penataan taman dan tempat parkir	%	90
IKU 6.2.2	Pengelolaan sampah	%	100
IKU 6.2.3	Pengelolaan kamar mandi	%	70
IKU 6.2.4	Penerapan hemat energi	%	30
IKU 6.2.5	Jumlah pohon yang ditanam dalam rangka penghijauan	Pohon	600
SS7	TS7: Terlaksananya kerjasama bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri		
SS7.1	Terlaksananya kerjasama bidang pendidikan, penelitian, dan		

Untuk mendukung terealisasinya sasaran strategis di atas, maka perlu adanya indikator kinerja utama (IKU) dan target pencapaiannya. Tujuan Strategis/Indikator Kinerja Utama (IKU)		Satuan	Target 2024
	pengabdian kepada masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri		
IKU 7.1.1	Persentase Prodi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerjasama dengan mitra	%	72,4
IKU 7.1.2	Tingkat kepuasan mitra Kerjasama	%	70

#### 4.2. Indikator dan Target Kinerja Program

Rencana Strategis FMIPA UHO sudah menetapkan Indikator Kinerja Kegiatan (IKK) setiap Program dan Kegiatan guna mendukung pencapaian Indikator Kinerja Utama (IKU). IKU dan IKK FMIPA UHO tersebut kemudian dijadikan target kinerja. Untuk mencapai target kinerja berupa IKK dan IKU tersebut, seluruh unit di FMIPA UHO kemudian menyusun program dan kegiatan tahunan dengan terlebih dahulu merencanakan kebutuhan anggaran dan proyeksi pendapatan agar kegiatan yang telah disusun dapat berjalan dengan baik.

Tujuan Strategis/Indikator Kerja Utama (IKU)	Satuan	Capaian 2019	Target					Program Aksi/Uraian	
			2020	2021	2022	2023	2024		
SS1	TS1: Menghasilkan lulusan yang berdaya saing dan beradaptasi global								
SS1.1	Fleksibilitas muatan kurikulum (reorientasi kurikulum) untuk matakuliah tertentu sesuai kebutuhan terkini								
IKU1.1.1	Program studi yang menerapkan kurikulum sesuai KKN	%	100	100	100	100	100	100	
IKU1.1.2	Reorientasi kandungan materi pembelajaran sesuai perkembangan IPTEK terkini disertai dengan SAP	%	100	100	100	100	100	100	
IKU1.1.3	Matakuliah yang pemanfaatan TI	memuat	materi	pembelajaran	terkait	dengan	%	NA	19
IKU1.1.4	Matakuliah memuat materi pembelajaran yang berhubungan langsung dengan aplikasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	%	NA	12	15	18	21	24	Penguatan kerjasama
SS1.2	Tersedia layanan pendidikan berbasis teknologi informasi dengan mengadopsi perkembangan teknologi informasi								
IKU1.2.1	Program studi yang menyelenggarakan e-Learning	%	7	7	7	7	7	7	
IKU1.2.2	Matakuliah yang memanfaatkan e-Learning	%	5,6	8	10	12	14	16	Pemanfaatan SPADA
IKU1.2.3	Jumlah dosen yang memiliki Blog Dosen UHO	%	51	55	60	61	62	64	Pelatihan
IKU1.2.4	Jumlah dosen yang melaksanakan e-learning	%	8,75	13	15	17	19	21	Pelatihan SPADA
IKU1.2.5	Kemudahan mengakses internet dalam lingkungan FMIPA	%	50	50	69	75	80	83	Perluasan Akses Wifi
IKU1.2.6	Perpustakaan Digital FMIPA	%	30	47	50	53	56	60	Pengadaan server
IKU1.2.7	Bahan ajar	%	43	45	50	52	55	57	Insentif
IKU1.2.7	Referensi lain yang tersedia dalam bentuk digital (e-book dan e-journal)	%	60	65	70	75	80	85	Kerjasama dengan Perpustakaan
IKU1.2.8	Website fakultas dan jurusan yang ter-update dan bilingual	%	NA	25	28,6	30	35	40	Pengadaan server
SS1.3	Peningkatan daya saing lulusan dengan kemampuan softskill yang mumpuni								
IKU 1.3.1	Persentase dosen yang telah mengikuti Pekerti atau AA	%	NA	90	98	98,5	99	99,5	Dukungan
IKU1.3.2	Persentase dosen berkualifikasi doctor	%	40	50	51	51	52	53	Dokungan untuk lanjut studi

Tujuan Strategis/Indikator Kerja Utama (IKU)	Satuan	Capaian 2019	Target					Program Aksi/Uraian	
			2020	2021	2022	2023	2024		
IKU 1.3.3	Persentase guru besar	Dosen	10	12	12	12	12	13	Rapat penilain rutin
IKU 1.3.4	Presentase lulusan yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta dengan pendapatan cukup	%	50	52	55	57	60	63	Penguatan kurikulum
IKU1.3.5	Prsentase lulusan yang menghabiskan paling banyak 20 SKS di luarkampus	%	NA	NA	NA	1	3	5	Kerjasama antar instansi
IKU 1.3.6	Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 <i>by subject</i> ), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi minimal tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir	%	NA	NA	NA	1	1,5	2	Dukungan pimpinan
IKU1.3.7	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3, memiliki sertifikasi kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja, atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja	%	NA	NA	NA	1	1,5	2	Dukungan pimpinan
IKU 1.3.8	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan pemecahan kasus ( <i>case method</i> ) atau pembelajaran kelompok berbasisprojek ( <i>project-based learning</i> ) sebagai sebagian bobot evaluasi	%	NA	NA	NA	1	1,5	2	Revisi kuruikulum
IKU 1.3.9	Jumlah Prodi yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	Jumlah	NA	NA	NA	0	0	1	Dukungan pimpinan
IKU 1.3.10	Persentase Prodi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerjasamadengan mitra	%	NA	40	42,9	50	55	60	Penguatan kerjasama mitra
IKU 1.3.10	Persentase dosen bersertifikat pendidik	%	87	93	96	97	98	99	Dukungan pimpinan
IKU 1.3.11	Persentase tenaga kependidikan bergelar S2	%	2	2	2	2	2	2	Dukungan pimpinan
IKU 1.3.12	Persentase dosen dengan jabatan lektor kepala	%	40	48	50	51	52	53	Rapat penilaian secara rutin
IKU 1.3.13	Rata-rata IPK lulusan	IPK	3,45	3,45	3,45	3,47	3,48	3,49	Reviu panduan akademik

Tujuan Strategis/Indikator Kerja Utama (IKU)		Satuan	Capaian 2019	Target					Program Aksi/Uraian
				2020	2021	2022	2023	2024	
IKU 1.3.14	Angka efisiensi edukasi	AEE	21	21	21	20	20	19	Revisi panduan akademik
IKU 1.3.15	Rata-rata lama studi	Thn,bln	4 thn0 bln	4 thn 0 bln	4 thn 0 bln	4 thn 0 bln	4 thn 0 bln	4 thn 0 bln	Reviu panduan akademik
IKU 1.3.16	Frekuensi penyelesaian kurikulum pertahun	%	NA	NA	NA	1	1	1	Reviu kurikulum
IKU 1.3.17	Skor TOFL-like lulusan	TOEFL	400	400	400	400	400	400	
IKU 1.3.18	Jumlah mahasiswa mengikuti program student exchange	Mhs	NA	4	4	4	5	6	Penguatan kerjasama mitra
IKU 1.3.19	Mahasiswa yang menyelesaikan studi tepat waktu (c 4,0 th)	%	50	50	50	51	52	53	Reviu kurikulum
IKU 1.3.20	Rasio dosen terhadap mahasiswa	rasio	NA	1:23	1:23	1:23	1:23	1:23	
IKU 1.3.21	Jumlah mahasiswa yang mengambil mata kuliah di luar prodiserumpun dalam PT yang sama	Mhs	NA	50	70	80	90	100	Reviu kurikulum
IKU 1.3.22	Jumlah mahasiswa yang mengambil matakuliah serumpun di PTlainnya	Mhs	NA	NA	NA	10	20	30	Reviu kurikulum
IKU 1.3.23	Jumlah mahasiswa magang di industry/lembaga profesi/lembaga penelitian dan lain-lain	Mhs	NA	70	80	85	90	95	Reviu kurikulum
IKU 1.3.24	Jumlah prodi yang melaksanakan program merdeka belajar	Prodi	NA	NA	NA	7	7	7	Reviu kurikulum
IKU 1.3.25	Jumlah dosen yang terlibat dalam program merdeka belajar	Dosen	NA	NA	NA	10	15	20	Dukungan pimpinan
IKU 1.3.26	Jumlah kerjasama dengan <i>World Class University</i>	Judul	5	2	3	3	3	4	Reviu RIP
IKU 1.3.27	Jumlah kerjasama dengan instansi pemerintah ( <i>Government Organization</i> )	Judul	12	13	13	15	17	19	Penguatan kerjasama mitra
IKU 1.3.28	Jumlah kerjasamadengan pihak swasta ( <i>Non-Government Organzation</i> )	Judul	NA	NA	NA	1	1	2	Penguatan kerjasama mitra
IKU 1.3.29	Jumlah kerjasama dengan perusahaan starup	Judul	NA	NA	NA	1	1	2	Penguatan kerjasama mitra
IKU 1.3.30	Jumlah kerjasama dengan lembaga internasional	Judul	NA	NA	NA	1	1	1	Penguatan kerjasama mitra

Tujuan Strategis/Indikator Kerja Utama (IKU)	Satuan	Capaian 2019	Target					Program Aksi/Uraian	
			2020	2021	2022	2023	2024		
IKU 1.3.31	Kegiatan ilmiah mahasiswa (seminar/olimpiade)	Kegiatan	NA	NA	NA	1	1	1	Pembinaan berkala
IKU 1.3.32	Penggunaan Bahasa Inggris dalam lingkungan kampus	%	NA	NA	NA	2	3	4	Dukungan pimpinan
SS2	TS2: Menghasilkan penelitian unggulan berbasis wilayah pesisir, kelautan, dan pedesaan yang berorientasi pada publikasi dan perolehan kekayaan intelektual								
SS2.1	Peningkatan kuantitas dan kualitas penelitian yang berhilir pada pengembangan wilayah pesisir dan pedesaan								
IKU2.1.1	Jumlah perolehan hibah riset kompetisi sentralisasi dan desentralisasi	Judul	20	20	23	23	24	25	Reviu RIP
IKU 2.1.2	Jumlah riset kolaborasi internasional	Judul	2	2	3	3	3	4	Reviu RIP
IKU 2.1.3	Penelitian dosen yang sesuai dengan road-map	Judul	20	20	20	23	24	25	Reviu RIP
IKU 2.1.4	Persentase proposal yang didanai terhadap yang diusulkan dari berbagai skema penelitian bermutu	%	46,512	48	50	51	52	53	Reviu RIP
IKU2.1.5	Persentase jumlah penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa	%	35	35	35	40	42	44	Reviu RIP
IKU 2.1.4	Jumlah prototipe penelitian dan pengembangan R & D	Judul	0	0	1	1	1	1	Reviu RIP
IKU 2.1.5	Jumlah prototipe industry	Judul	0	0	1	1	1	1	Reviu RIP
SS2.2	Peningkatan kuantitas dan kualitas karya ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal nasional terakreditasi dan jurnal internasional bereputasi								
IKU 2.2.1	Jumlah publikasi nasional	Judul	30	35	38	40	45	50	Insentif
IKU 2.2.2	Jumlah publikasi internasional	Judul	18	20	22	25	28	34	Insentif
IKU 2.2.3	Jumlah publikasi bereputasi terindeks nasional	Judul	2	2	2	3	8	12	Insentif
IKU 2.2.4	Jumlah publikasi bereputasi terindeks global	Judul	27	35	38	42	44	46	Insentif
IKU 2.2.5	Jumlah makalah yang dipresentasikan pada forum ilmiah nasional dan internasional	Judul	30	30	34	35	36	37	Insentif
IKU 2.2.6	Jumlah publikasi ilmiah yang melibatkan mahasiswa	Judul	34	30	35	35	37	39	Insentif
SS2.3	Peningkatan jumlah karya inovatif yang berpotensi paten								
IKU2.3.1	Penelitian dosen yang menghasilkan karya inovatif	Judul	NA	1	1	1	1	1	Insentif
IKU 2.3.2	Jumlah kekayaan intelektual yang terdaftar	Judul	4	4	4	4	4	5	Insentif
IKU 2.3.3	Dosen yang mengikuti pelatihan penyusunan dokumen HaKI	Dosen	4	4	5	10	15	20	Dukungan pimpinan

Tujuan Strategis/Indikator Kerja Utama (IKU)	Satuan	Capaian 2019	Target					Program Aksi/Uraian	
			2020	2021	2022	2023	2024		
IKU 2.3.4	Dokumen HaKI yang diusulkan	Judul	4	4	5	6	7	8	Insentif
IKU 2.3.5	Penelitian dosen berpotensi HaKI yang melibatkan mahasiswa	Judul	NA	NA	NA	1	2	3	Insentif
SS3	TS3: Tercapainya penerapan hasil penelitian dan produk intelektual unggul lainnya bagi kesejahteraan institusi dan masyarakat, serta kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi								
SS3.1	Peningkatan jumlah kegiatan pengabdian pada masyarakat dalam bentuk transfer ilmu pengetahuan dan teknologi serta karya-karya inovatif Lainnya								
IKU3.1.1	Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat	Judul	NA	NA	NA	1	1	1	Dukungan pimpinan
IKU3.1.2	Jumlah kegiatan pengabdian pada masyarakat	Judul	13	14	15	18	22	25	Insentif
IKU3.1.3	Jumlah pengabdian kepada masyarakat kolaborasi nasional dan internasional	Judul	NA	NA	NA	1	1	1	Penguatan kerjasama mitra
IKU3.1.4	Jumlah pengabdian kepada masyarakat kerjasama dosen dengan pemerintah daerah	Judul	NA	NA	NA	1	3	4	Penguatan kerjasama mitra
IKU3.1.5	Jumlah pengabdian kepada masyarakat kerjasama dosen dengan pihak swasta	Judul	NA	NA	NA	1	1	1	Penguatan kerjasama mitra
IKU 3.1.6	Kegiatan pengabdian pada masyarakat yang melibatkan mahasiswa	Judul	NA	10	15	16	17	18	Penguatan kerjasama mitra
IKU 3.1.7	Jumlah desa binaan	desa	1	1	1	1	1	1	
SS4	TS4: Menguatnya sistem tata kelola FMIPA UHO yang transparan, akuntabel, dan kredibel sehingga mampu memberikan layanan prima pendidikan bermutu tinggi								
SS4.1	Manajemen fakultas yang berorientasi pada ISO-9001								
IKU4.1.1	Persentase Prodi terakreditasi minimal A atau Unggul	%	85,714	85,7	85,7	85,7	85,7	85,7	Dukungan pimpinan
IKU 4.1.2	Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L satker minimal 80%	%	NA	NA	NA				
IKU 4.1.3	Predikat SAKIP	Nilai	NA	NA	B	B	B	B	Dukungan pimpinan
IKU 4.1.4	Jumlah program studi persiapan dan terakreditasi internasional	Prodi	0	1	1	1	1	2	Dukungan pimpinan
IKU4.1.5	Jumlah prodi baru	Prodi	0	0	0	0	0	0	
IKU 4.1.6	Indeks kepuasan masyarakat terhadap FMIPA-UHO	%	NA	NA	NA	60	65	70	Perbaikan instrumen
IKU 4.1.7	Jumlah dokumen penjaminan mutu FMIPA	Dokumen	1	1	1	2	3	4	Penyusun SOP

Tujuan Strategis/Indikator Kerja Utama (IKU)	Satuan	Capaian 2019	Target					Program Aksi/Uraian	
			2020	2021	2022	2023	2024		
IKU 4.1.8	Jumlah auditor mutu internal	orang	4	4	5	5	6	7	Pelatihan Auditor
IKU 4.1.9	Persentase audit yang ditindaklanjuti	%	90	90	90	91	92	93	Evaluasi internal hasil audit
IKU 4.1.10	Tersedianya software sistem Informasi proses belajar mengajar	Jumlah	1	1	1	1	1	1	
IKU 4.1.11	Tersedianya software untuk penyusunan <i>plagiarism</i>	Jumlah	NA	NA	NA	0	1	1	Pengadaan Ithetically atau Turnitin
IKU 4.1.12	Mempunyai blue print pengembangan system informasi	Dokumen	NA	NA	NA	0	1	1	Workshop SIM
SS4.2	Manajemen fakultas pada Kawasan zona integritas wilayah bebas korupsi-wilayah birokrasi bersih dan melayani (ZI WBM-WBBK)								
IKU 4.2.1	Sistem informasi manajemen	%	NA	NA	NA	30	40	50	Pengadaan server
IKU 4.2.2	Sosialisasi SOP layanan akademik dan manajemen	%	NA	30	36	50	70	90	Dukungan pimpinan
IKU 4.2.3	Penegakan kedisiplinan dan ketertiban layanan	%	NA	NA	NA	50	70	90	Dukungan pimpinan
IKU 4.2.4	Sarana yang memudahkan mahasiswa mengakses sistem informasi akademik	%	NA	45	50	60	70	80	Perluasan free Wifi
IKU 4.2.5	Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap layanan FMIPA	%	NA	NA	NA	60	70	80	Perbaikan instrumen
SS4.3	Manajemen laboratorium yang berorientasi pada ISO-17025								
IKU 4.2.1	Implementasi penjaminan mutu pada laboratorium	%	0	NA	NA	50	70	90	Penyusunan dokumen
IKU 4.2.2	SOP layanan laboratorium	%	0	NA	NA	50	70	90	Penyusunan SOP standar
IKU 4.2.3	Kalibrasi peralatan pengukuran secara berkala	%	0	NA	NA	50	70	90	Dukungan pimpinan
IKU 4.2.4	Laboratorium tersertifikasi ISO-17025	Lab	0	NA	NA	1	1	2	Dukungan pimpinan
SS5	TS5: Membentuk mahasiswa yang berkarakter dan berjiwa kewirausahaan, yang mendukung kecerdasan komprehensif untuk membangun atmosfer akademik								
SS5.1	Meningkatnya kualitas mahasiswa di bidang kerohanian dan karakter								
IKU5.1.1	Jumlah mahasiswa berprestasi bidang non-akademik tingkat nasional	Mahasiswa	6	6	6	6	6	7	

Tujuan Strategis/Indikator Kerja Utama (IKU)	Satuan	Capaian 2019	Target					Program Aksi/Uraian	
			2020	2021	2022	2023	2024		
IKU5.1.2	Jumlah mahasiswa berprestasi bidang non-akademik tingkat internasional	Mahasiswa	0	NA	NA	0	0	1	
IKU5.1.3	Jumlah Mahasiswa yang ikut Pendidikan karakter	Mahasiswa	457	600	600	600	600	600	
SS5.2	Meningkatnya kemampuan dan prestasi mahasiswa di bidang penalaran								
IKU5.2.1	Dosen pembina di bidang penalaran	Dosen	NA	NA	NA	1	1	2	Pembinaan mahasiswa
IKU 5.2.2	Dosen pembina untuk PKM	Dosen	16	16	16	17	18	20	Pembentukan timad hoc PKM
IKU 5.2.3	Perolehan PKM	Judul	11	11	11	12	13	15	Dukungan pimpinan
IKU 5.2.4	Jumlah mahasiswa berprestasi bidang akademik tingkat nasional dan internasional	Jumlah	4	4	5	5	6	7	Insentif
IKU 5.2.5	Jumlah mahasiswa penerima beasiswa	Jumlah	57	60	65	65	66	67	Dukungan pimpinan
SS5.3	Meningkatnya kemampuan dan prestasi mahasiswa di bidang olahraga, seni, dan budaya								
IKU5.3.1	Jumlah mahasiswa berprestasi bidang non-akademik tingkat nasional	Mahasiswa	NA	NA	NA	1	1	2	Insentif
IKU5.3.2	Jumlah mahasiswa berprestasi bidang non-akademik tingkat internasional	Mahasiswa	NA	NA	NA	0	0	1	Insentif
SS5.4	Berkembangnya potensi kewirausahaan dan karir mahasiswa								
IKU5.4.1	Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam bidang kewirausahaan	Mahasiswa	2	2	2	15	20	25	Insentif
SS6	TS6: Mewujudkan kampus yang bersih, indah, sejuk, aman, jujur, adil, gotong royong adaptif, disiplin, kreatif, inovatif, toleran, dan Amanah untuk mendukung penyelenggaraan tridharma perguruan tinggi								
SS6.1	Terciptanya kondisi kampus yang aman dan tertib								
IKU6.1.1	Kecukupan ruang-ruang perkuliahan dengan fasilitas yang memadai	%	NA	NA	NA	50	52	54	Peningkatan Sarpra
IKU 6.1.2	Persentase ruang terbuka untuk kegiatan belajar mahasiswa	%	NA	NA	NA	50	55	60	Peningkatan Sarpra
SS6.2	Terciptanya kampus yang bersih, indah, sejuk dan nyaman berwawasan lingkungan								
IKU 6.2.1	Luas gedung dan bangunan yang dipelihara (direhabilitasi)	Ha	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	1,6	
IKU 6.2.1	Luas gedung dan bangunan pembangunan baru	Ha	0	0	0	0	0	0	
IKU 6.2.1	Jumlah instalasi pembuangan air limbah (IPAL)	Ha	NA	NA	NA	0	1	1	Dukungan pimpinan
IKU 6.2.1	Luas jalur pedestrian	km	NA	NA	NA	-	-	-	



Tujuan Strategis/Indikator Kerja Utama (IKU)	Satuan	Capaian 2019	Target					Program Aksi/Uraian	
			2020	2021	2022	2023	2024		
IKU 6.2.1	Penataan taman dan tempat parkir	%	48	50	60	70	80	90	Peningkatan Sarpra
IKU 6.2.2	Pengelolaan sampah	%	100	100	100	100	100	100	
IKU 6.2.3	Pengelolaan kamar mandi	%	NA	NA	NA	50	60	70	Peningkatan Sarpra
IKU 6.2.4	Penerapan hemat energi	%	NA	NA	NA	10	20	30	Dukungan pimpinan
IKU 6.2.5	Jumlah pohon yang ditanam dalam rangka penghijauan	Pohon	280	280	280	400	500	600	Dukungan pimpinan
SS7	TS7: Terlaksananya kerjasama bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri								
SS7.1	Terlaksananya kerjasama bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri								
IKU 7.1.1	Persentase Prodi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerjasamadengan mitra	%	71,429	71,4	71,4	71,8	72,2	72,4	Penguatan kerjasama mitra
IKU7.1.2	Tingkat kepuasan mitra Kerjasama	%	NA	NA	NA	50	60	70	Perbaikan instrumen

## BAB V

### PENUTUP

#### 5.1. Notula-Notula



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI  
FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM  
UNIVERSITAS HALU OLEO

Kampus Hijau Bumi Tridharma JL. HEA. Mokodompit, Kota Kendari, Sultra. 93232.  
Telepon/Fax (0401) 3190006 Kendari 93232  
Laman : www.fmipa.uho.ac.id

#### NOTULA/LAPORAN REVIEW RENSTRA

Nama Rapat : Rapat Review/Evaluasi Renstra Tahun 2021  
Hari/Tanggal Rapat : Jumat, 15 Oktober 2021  
Waktu Rapat : Pukul 09.00 s.d. 16.00  
Pimpinan Rapat : Wakil Dekan Bidang Perencanaan dan Keuangan

Review/Evaluasi Renstra Tahun 2021 dilaksanakan dalam rangka membahas beberapa hal sebagai berikut :

1. Capaian Tujuan/Sasaran/Indikator Renstra sampai Tahun 2021
2. Kendala, Permasalahan dan Tindak Lanjut Hasil reviu evaluasi atas point-point pembahasan di atas adalah sebagai berikut :

#### Capaian Tujuan/Sasaran Renstra sampai tahun 2021

Untuk mendukung terealisasinya sasaran strategis di atas, maka perlu adanya indikator kinerja utama (IKU) dan target pencapaiannya. Tujuan Strategis/Indikator Kinerja Utama (IKU)		Satuan	Target
SS1	TS1: Menghasilkan lulusan yang berdaya saing dan beradaptasi global		
SS1.1	Fleksibilitas muatan kurikulum (reorientasi kurikulum) untuk matakuliah tertentu sesuai kebutuhan terkini		
IKU1.1.1	Program studi yang menerapkan kurikulum sesuai KKNI	%	100
IKU1.1.2	Reorientasi kandungan materi pembelajaran sesuai perkembangan IPTEK terkini	%	100
IKU1.1.3	Matakuliah yang memuat materi pembelajaran terkait dengan pemanfaatan TI	%	35
IKU1.1.4	Matakuliah memuat materi pembelajaran yang berhubungan langsung dengan aplikasi hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	%	24
SS1.2	Tersedia layanan pendidikan berbasis teknologi informasi dengan mengadopsi perkembangan teknologi informasi		
IKU1.2.1	Program studi yang menyelenggarakan e-Learning	%	7
IKU1.2.2	Matakuliah yang memanfaatkan e-Learning	%	16
IKU1.2.3	Jumlah dosen yang memiliki Blog Dosen UHO	%	64
IKU1.2.4	Jumlah dosen yang melaksanakan e-learning	%	21
IKU1.2.5	Kemudahan mengakses internet dalam lingkungan FMIPA	%	83
IKU1.2.6	Perpustakaan Digital FMIPA	%	60
IKU1.2.7	Bahan ajar	%	57
IKU1.2.7	Referensi lain yang tersedia dalam bentuk digital (e-book dan e-journal)	%	85
IKU1.2.8	Website fakultas dan jurusan yang ter-update dan bilingual	%	40
SS1.3	Peningkatan daya saing lulusan dengan kemampuan softskill yang mumpuni		

Untuk mendukung terealisasinya sasaran strategis di atas, maka perlu adanya indikator kinerja utama (IKU) dan target pencapaiannya. Tujuan Strategis/Indikator Kinerja Utama (IKU)		Satuan	Target
IKU 1.3.1	Persentase dosen yang telah mengikuti Pekerti atau AA	%	99,5
IKU 1.3.2	Persentase dosen berkualifikasi doctor	%	53
IKU 1.3.3	Persentase guru besar	%	13
IKU 1.3.4	Persentase lulusan yang berhasil mendapat pekerjaan, melanjutkan studi, atau menjadi wiraswasta dengan pendapatan cukup	%	63
IKU 1.3.5	Persentase lulusan yang menghabiskan paling banyak 20 SKS di luar kampus	%	5
IKU 1.3.6	Persentase dosen yang berkegiatan tridarma di kampus lain, di QS100 berdasarkan bidang ilmu (QS100 <i>by subject</i> ), bekerja sebagai praktisi di dunia industri, atau membina mahasiswa yang berhasil meraih prestasi minimal tingkat nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir	%	2
IKU 1.3.7	Persentase dosen tetap berkualifikasi akademik S3, memiliki sertifikasi kompetensi/profesi yang diakui oleh industri dan dunia kerja, atau berasal dari kalangan praktisi profesional, dunia industri, atau dunia kerja	%	2
IKU 1.3.8	Persentase mata kuliah S1 dan D4/D3/D2 yang menggunakan pemecahan kasus ( <i>case method</i> ) atau pembelajaran kelompok berbasis proyek ( <i>project-based learning</i> ) sebagai sebagian bobot evaluasi	%	2
IKU 1.3.9	Persentase Prodi yang memiliki akreditasi atau sertifikasi internasional yang diakui pemerintah	%	1
IKU1.3.10	Persentase Prodi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerjasama dengan mitra	%	60 99
IKU 1.3.11	Jumlah dosen bersertifikat pendidik	Dosen	2
IKU 1.3.12	Persentase tenaga kependidikan bergelar S2	%	53
IKU 1.3.13	Persentase dosen dengan jabatan lektor kepala	%	3,49
IKU 1.3.14	Rata-rata IPK lulusan	IPK	19
IKU 1.3.15	Angka efisiensi edukasi	AEE	4 thn0 bln
IKU 1.3.16	Rata-rata lama studi	Thn,bln	1
IKU 1.3.17	Frekuensi penyelesaian kurikulum pertahun	%	400
IKU 1.3.18	Skor TOFL-like lulusan	TOEFL	6
IKU 1.3.19	Jumlah mahasiswa mengikuti program student exchange	Mhs	53
IKU 1.3.20	Mahasiswa yang menyelesaikan studi tepat waktu ( $\leq 4,0$ th)	%	1:23
IKU 1.3.21	Rasio dosen terhadap mahasiswa	rasio	100
IKU 1.3.22	Jumlah mahasiswa yang mengambil mata kuliah di luar prodi serumpun dalam PT yang sama	Mhs	30
IKU 1.3.23	Jumlah mahasiswa yang mengambil matakuliah serumpun di PTlainnya	Mhs	95
IKU 1.3.24	Jumlah mahasiswa magang di industry/lembaga profesi/lembagapenelitian dan lain-lain	Mhs	7
IKU 1.3.25	Jumlah prodi yang melaksanakan program merdeka belajar	Prodi	20
IKU 1.3.26	Jumlah dosen yang terlibat dalam program merdeka belajar	Dosen	4
IKU 1.3.27	Jumlah kerjasama dengan <i>World Class University</i>	Judul	19
IKU 1.3.28	Jumlah Kerjasama dengan instansi pemerintah ( <i>Government Organization</i> )	Judul	2
IKU 1.3.29	Jumlah kerjasama dengan phak swasta ( <i>Non-GovernmentOrganzation</i> )	Judul	2
IKU 1.3.30	Jumlah kerjasama dengan perusahaan startup	Judul	1
IKU 1.3.31	Jumlah kerjasama dengan lembaga internasional	Judul	1
IKU 1.3.32	Kegiatan ilmiah mahasiwa (seminar/olimpiade)	Kegiatan	4
IKU 1.3.33	Penggunaan Bahasa Inggris dalam lingkungan kampus	%	
SS2	TS2: Menghasilkan penelitian unggulan berbasis wilayah pesisir, kelautan, dan pedesaan yang berorientasi pada publikasi dan perolehan kekayaan intelektual		

Untuk mendukung terealisasinya sasaran strategis di atas, maka perlu adanya indikator kinerja utama (IKU) dan target pencapaiannya. Tujuan Strategis/Indikator Kinerja Utama (IKU)		Satuan	Target
SS2.1	Peningkatan kuantitas dan kualitas penelitian yang berhilir pada pengembangan wilayah pesisir dan perdesaan		
IKU 2.1.1	Jumlah perolehan hibah riset kompetisi sentralisasi dan desentralisasi	Judul	25
IKU 2.1.2	Jumlah riset kolaborasi internasional	Judul	4
IKU 2.1.3	Penelitian dosen yang sesuai dengan road-map	Judul	25
IKU 2.1.4	Persentase proposal yang didanai terhadap yang diusulkan dari berbagai skim penelitian bermutu	%	53
IKU 2.1.5	Persentase jumlah penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa	%	44
IKU 2.1.4	Jumlah prototipe penelitian dan pengembangan R & D	Judul	1
IKU 2.1.5	Jumlah prototipe industry	Judul	1
SS2.2	Peningkatan kuantitas dan kualitas karya ilmiah yang dipublikasikan dalam jurnal nasional terakreditasi dan jurnal internasional bereputasi		
IKU 2.2.1	Jumlah publikasi nasional	Judul	50
IKU 2.2.2	Jumlah publikasi internasional	Judul	34
IKU 2.2.3	Jumlah jurnal bereputasi terindeks nasional	Judul	12
IKU 2.2.4	Jumlah jurnal bereputasi terindeks global	Judul	46
IKU 2.2.5	Jumlah sitasi karya ilmiah	Judul	37
IKU 2.2.6	Jumlah publikasi ilmiah yang melibatkan mahasiswa	Judul	39
SS2.3	Peningkatan jumlah karya inovatif yang berpotensi paten		
IKU 2.3.1	Penelitian dosen yang menghasilkan karya inovatif	Judul	1
IKU 2.3.2	Jumlah kekayaan intelektual yang terdaftar	Judul	5
IKU 2.3.3	Dosen yang mengikuti pelatihan penyusunan dokumen HaKI	%	20
IKU 2.3.4	Dokumen HaKI yang diusulkan	Judul	8
IKU 2.3.5	Penelitian dosen berpotensi HaKI yang melibatkan mahasiswa	Judul	3
SS3	TS3: Tercapainya penerapan hasil penelitian dan produk intelektual unggul lainnya bagi kesejahteraan institusi dan masyarakat, serta kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi		
SS3.1	Peningkatan jumlah kegiatan pengabdian pada masyarakat dalam bentuk transfer ilmu pengetahuan dan teknologi serta karya-karya inovatif lainnya		
IKU 3.1.1	Jumlah keluaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang berhasil mendapat rekognisi internasional atau diterapkan oleh masyarakat	Judul	1
IKU 3.1.2	Jumlah kegiatan pengabdian pada masyarakat	Judul	25
IKU 3.1.3	Jumlah pengabdian kepada masyarakat kolaborasi nasional dan internasional	Judul	1
IKU 3.1.4	Jumlah pengabdian kepada masyarakat kerjasama dosen dengan pemerintah daerah	Judul	4
IKU 3.1.5	Jumlah pengabdian kepada masyarakat kerjasama dosen dengan pihak swasta	Judul	1
IKU 3.1.6	Kegiatan pengabdian pada masyarakat yang melibatkan mahasiswa	Judul	18
IKU 3.1.7	Jumlah desa binaan	desa	1
SS4	TS4: Menguatnya sistem tata kelola FMIPA UHO yang transparan, akuntabel, dan kredibel sehingga mampu memberikan layanan prima pendidikan bermutu tinggi		
SS4.1	Manajemen fakultas yang berorientasi pada ISO-9001		
IKU 4.1.1	Persentase Prodi terakreditasi minimal Unggul	%	85,7
IKU 4.1.2	Rata-rata Nilai Kinerja Anggaran atas pelaksanaan RKA-K/L satker minimal 80%	%	
IKU 4.1.3	Predikat SAKIP	Nilai	B
IKU 4.1.4	Jumlah program studi persiapan dan terakreditasi internasional	Prodi	2
IKU 4.1.5	Jumlah prodi baru	Prodi	0
IKU 4.1.6	Indeks kepuasan masyarakat terhadap FMIPA-UHO	%	70
IKU 4.1.7	Jumlah dokumen penjaminan mutu FMIPA	Dokumen	4
IKU 4.1.8	Jumlah auditor mutu internal	orang	7
IKU 4.1.9	Persentase audit yang ditindaklanjuti	%	93
IKU 4.1.10	Tersedianya software sistem Informasi proses belajar mengajar	Jumlah	1

Untuk mendukung terealisasinya sasaran strategis di atas, maka perlu adanya indikator kinerja utama (IKU) dan target pencapaiannya. Tujuan Strategis/Indikator Kinerja Utama (IKU)		Satuan	Target
IKU 4.1.11	Tersedianya software untuk penyusunan <i>plagiarism</i>	Jumlah	1
IKU 4.1.12	Mempunyai blue print pengembangan system informasi	Dokumen	1
SS4.2	Manajemen fakultas pada Kawasan zona integritas wilayah bebas korupsi-wilayah birokrasi bersih dan melayani (ZI WBM-WBBK)		
IKU 4.2.1	Sistem informasi manajemen	%	50
IKU 4.2.2	Sosialisasi SOP layanan akademik dan manajemen	%	90
IKU 4.2.3	Penegakkan kedisiplinan dan ketertiban layanan	%	90
IKU 4.2.4	Sarana yang memudahkan mahasiswa mengakses sistem informasi akademik	%	80
IKU 4.2.5	Tingkat kepuasan mahasiswa terhadap layanan FMIPA	%	80
SS4.3	Manajemen laboratorium yang berorientasi pada ISO-17025		
IKU 4.2.1	Implementasi penjaminan mutu pada laboratorium	%	90
IKU 4.2.2	SOP layanan laboratorium	%	90
IKU 4.2.3	Kalibrasi peralatan pengukuran secara berkala	%	90
IKU 4.2.4	Laboratorium tersertifikasi ISO-17025	Lab	2
SS5	TS5: Membentuk mahasiswa yang berkarakter dan berjiwa kewirausahaan, yang mendukung kecerdasan komprehensif untuk membangun atmosfer akademik		
SS5.1	Meningkatnya kualitas mahasiswa di bidang kerohanian dan karakter		
IKU5.1.1	Jumlah mahasiswa berprestasi bidang non-akademik tingkat nasional	Mahasiswa	7
IKU5.1.2	Jumlah mahasiswa berprestasi bidang non-akademik tingkat internasional	Mahasiswa	2
IKU5.1.3	Jumlah Mahasiswa yang ikut Pendidikan karakter	Mahasiswa	600
SS5.2	Meningkatnya kemampuan dan prestasi mahasiswa di bidang penalaran		
IKU 5.2.1	Dosen pembina di bidang penalaran	Dosen	2
IKU 5.2.2	Dosen pembina untuk PKM	Dosen	20
IKU 5.2.3	Perolehan PKM	Judul	15
IKU 5.2.4	Jumlah mahasiswa berprestasi bidang akademik tingkat nasional dan internasional	Jumlah	7
IKU 5.2.5	Jumlah mahasiswa penerima beasiswa	Jumlah	67
SS5.3	Meningkatnya kemampuan dan prestasi mahasiswa di bidang olahraga, seni, dan budaya		
IKU5.3.1	Jumlah mahasiswa berprestasi bidang non-akademik tingkat nasional	Mahasiswa	2
	Jumlah mahasiswa berprestasi bidang non-akademik tingkat internasional	Mahasiswa	1
SS5.4	Berkembangnya potensi kewirausahaan dan karir mahasiswa		
IKU5.4.1	Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam bidang kewirausahaan	Mahasiswa	25
SS6	TS6: Mewujudkan kampus yang bersih, indah, sejuk, aman, jujur, adil, gotong royong adaptif, disiplin, kreatif, inovatif, toleran, dan Amanah untuk mendukung penyelenggaraan tridharma perguruan tinggi		
SS6.1	Terciptanya kondisi kampus yang aman dan tertib		
IKU 6.1.1	Kecukupan ruang-ruang perkuliahan dengan fasilitas yang memadai	%	54
IKU 6.1.2	Persentase ruang terbuka untuk kegiatan belajar mahasiswa	%	60
SS6.2	Terciptanya kampus yang bersih, indah, sejuk dan nyaman berwawasan lingkungan		
IKU 6.2.1	Luas gedung dan bangunan yang dipelihara (direhabilitasi)	Ha	1,6
IKU 6.2.1	Luas gedung dan bangunan pembangunan baru	Ha	0
IKU 6.2.1	Jumlah instalasi pembuangan air limbah (IPAL)	Ha	1
IKU 6.2.1	Luas jalur pedestrian	km	-
IKU 6.2.1	Penataan taman dan tempat parkir	%	90
IKU 6.2.2	Pengelolaan sampah	%	100
IKU 6.2.3	Pengelolaan kamar mandi	%	70
IKU 6.2.4	Penerapan hemat energi	%	30
IKU 6.2.5	Jumlah pohon yang ditanam dalam rangka penghijauan	Pohon	600

Untuk mendukung terealisasinya sasaran strategis di atas, maka perlu adanya indikator kinerja utama (IKU) dan target pencapaiannya. Tujuan Strategis/Indikator Kinerja Utama (IKU)		Satuan	Target
SS7	TS7: Terlaksananya kerjasama bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri		
SS7.1	Terlaksananya kerjasama bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat dengan institusi dalam dan luar negeri		
IKU 7.1.1	Persentase Prodi S1 dan D4/D3/D2 yang melaksanakan kerjasamadengan mitra	%	72,4
IKU 7.1.2	Tingkat kepuasan mitra Kerjasama	%	70

### Tanggapan-Tanggapan:

#### a. Wakil Dekan Bidang Perencanaan dan keuangan

Pencapaian tujuan / sasaran strategis sampai dengan triwulan II tahun 2001, secara umum masih menunjukkan tren positif. Indikator-indikator kinerja yang menjadi instrument ketercapaian tujuan / sasaran strategis dapat memenuhi target kinerja yang telah ditetapkan.

#### b. Wakil Dekan Bidang Akademik

Perlu penyamaan persepsi antar unit kerja lingkup FMIPA UHO terhadap beberapa indikator kinerja Kementerian dalam hal definisi dan kriteria. Hal ini penting agar dalam pengumpulan, pengolahan, dan penyajian data kinerja serta data dukung kinerja dapat dipertanggungjawabkan.

#### c. Koordinator UJM-SI FMIPA

Perlu ditegaskan Kembali tentang unit kerja mana saja yang paling bertanggung jawab terhadap penyediaan / penyajian data kinerja untuk beberapa indikator kinerja.

### Kendala, Pemasalahan, dan tindak lanjut.

Beberapa kendala serta permasalahan yang dihadapi pada pelaksanaan program dan kegiatan dalam rangka pencapaian tujuan/sasaran pada Renstra FMIPA Universitas Halu Oleo **sampai dengan semester I** tahun 2021 adalah sebagai berikut :

- 1) Terlambatnya penyampaian / penyajian data kinerja dari unit kerja sesuai rencana aksi yang telah disusun dan disepakati bersama.
- 2) Penyajian data dukung kinerja dari unit kerja yang masih minim.
- 3) Masih adanya ketidakselarasan penyajian data kinerja antar unit kerja.
- 4) Masih adanya pemahaman yang berbeda dalam menetapkan kriteria capaian kinerja suatu indikator kinerja.

Mengacu pada kendala maupun permasalahan yang diidentifikasi pada pelaksanaan program dan kegiatan dalam rangka mendukung pencapaian tujuan/sasaran pada

Renstra, beberapa tindak lanjut rencana aksi yang dilakukan untuk meningkatkan pencapaian tujuan/sasaran adalah sebagai berikut :

- 1) Melaksanakan rapat evaluasi kinerja setiap triwulan
- 2) Mensosialisasikan kriteria dan definisi indikator kinerja terutama indikator kinerja yang diperjanjikan antara Dekan dengan Rektor UHO

Demikian pelaksanaan Reviu / Evaluasi Renstra Tahun 2021 di lakukan untuk menjadi bahan selanjutnya.

Pimpinan Rapat  
Wakil Dekan  
Bidang Perencanaan dan Keuangan,

**Dr. La Ode Kadidae, S.Si., M.Si**  
**NIP. 197312311999031000**

## 5.2. Dokumentasi Proses Penyusunan Renstra



### 5.3. Capaian Kinerja Periode Renstra Sebelumnya

Dengan mengusung tema "*merajut kebersamaan FMIPA UHO untuk menciptakan generasi yang adaptif dan inovatif pada era teknologi informasi,*" kami yakin bahwa target capaian visi, misi, dan program kerja ini dapat direalisasikan selama seluruh sivitas akademika FMIPA UHO memiliki komitmen yang kuat untuk secara bersama-sama memajukan FMIPA UHO, dengan tentu dalam implementasinya harus selalu mengedepankan prinsip-prinsip kolaboratif, kolegial, dan partisipatif. Semoga FMIPA tetap memiliki komitmen mendukung UHO dalam pengembangan wilayah maritim dan perdesaan serta sebagai lembaga pendidikan dapat menghasilkan sumberdaya manusia unggul yang dapat berperan nyata dalam era teknologi informasi. Keberhasilan dalam mewujudkan visi **"Menjadi salah satu fakultas unggul dalam penyelenggaraan tridharma bidang matematika dan sains dengan mengadaptasi kemajuan teknologi informasi sehingga dihasilkan sumber daya manusia cerdas komprehensif untuk mendukung pengembangan wilayah pesisir, kelautan, dan pedesaan"** harus di dukung oleh komitmen pimpinan, peran serta seluruh civitas akademika dan *stakeholder* melalui kebersamaan dalam meningkatkan mutu layanan, penjaminan mutu serta membangun keunggulan FMIPA UHO. Oleh karena itu perlu diperhatikan hal-hal sebagai berikut:

1. Perencanaan strategi FMIPA UHO tahun 2020-2024 merupakan arah pembinaan, pengembangan dan pembangunan FMIPA UHO dalam program lima tahunan.
2. Guna mengantisipasi kemungkinan resiko, tetap berpedoman pada 3 (tiga) asas budaya kerja FMIPA UHO, yaitu :
  - a. Komitmen
  - b. Keterbukaan
  - c. Profesionalisme
3. Sarana prasarana yang tersedia hendaknya dimanfaatkan semaksimal mungkin dalam pelaksanaan tugas rutin maupun tugas- tugas FMIPA, sehingga dapat berdaya dan berhasil guna dalam penggunaannya.
4. Pembinaan SDM, disamping peningkatan kualitas melalui pendidikan S3, juga diarahkan pada keseimbangan antara penugasan dan kesejahteraan berdasarkan kinerja dan komitmennya terhadap institusi.
5. Rumusan perencanaan strategis FMIPA UHO diharapkan dapat dijadikan pedoman, acuan dan ditindaklanjuti dalam program yang lebih operasional dan disesuaikan



dengan perubahan, perkembangan dan kebutuhan.

6. Apabila dalam dokumen ini ditemukan hal-hal yang tidak sesuai dan atau tidak sejalan dengan kemampuan sumber daya yang tersedia, agar dalam pelaksanaannya dikoordinasikan lebih lanjut.

## **PERNYATAAN TELAH DIREVIU**

### **FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM UHO**

#### **TAHUN ANGGARAN 2023**

Kami telah mereviu Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) FMIPA UHO untuk tahun anggaran 2023 sesuai Pedoman Reviu atas Laporan Kinerja. Substansi informasi yang dimuat dalam LAKIP menjadi tanggung jawab manajemen FMIPA UHO. Reviu bertujuan untuk memberikan keyakinan terbatas laporan kinerja telah disajikan secara akurat, andal, dan valid.

Berdasarkan reviu kami, tidak terdapat kondisi atau hal-hal yang menimbulkan perbedaan dalam meyakini keandalan informasi yang disajikan di dalam laporan kinerja ini.

Kendari, 11 Desember 2023

Ketua UJMSI FMIPA



Drs. Herdi Budiman, M.Si.  
NIP. 196709041996031002

No	Komponen / Sub Komponen	Bobot	UNIT KERJA	
			NILAI	BOBOT
	<b>HASIL EVALUASI AKUNTABILITAS KINERJA</b>	<b>100%</b>		
<b>A</b>	<b>Perencanaan Kinerja</b>	<b>30%</b>	<b>26.21%</b>	
<b>I</b>	<b>Perencanaan Strategis</b>	<b>10%</b>	<b>8.78%</b>	
<b>a</b>	<b>Pemenuhan Renstra</b>	<b>2%</b>	<b>2%</b>	<b>9</b>
	1 Renstra telah disusun		Y	1
	2 Renstra telah memuat tujuan		Y	1
	3 Tujuan yang ditetapkan telah dilengkapi dengan ukuran keberhasilan (indikator)		A	1
	4 Tujuan telah disertai target keberhasilannya		Y	1
	5 Dokumen Renstra telah memuat sasaran		Y	1
	6 Dokumen Renstra telah memuat indikator		A	1
	7 Dokumen Renstra telah memuat target tahunan		Y	1
	8 Renstra telah menyajikan IKU		Y	1
	9 Renstra telah dipublikasikan		Y	1
<b>b</b>	<b>Kualitas Renstra</b>	<b>5%</b>	<b>4.53%</b>	<b>7.25</b>
	10 Tujuan telah berorientasi hasil		Y	1
	11 Ukuran keberhasilan (indikator) tujuan (outcome) telah memenuhi kriteria ukuran keberhasilan yang baik		Y	1
	12 Sasaran telah berorientasi hasil		Y	1
	13 Indikator kinerja sasaran (outcome dan output) telah memenuhi kriteria indikator kinerja yang		Y	1
	14 Target kinerja ditetapkan dengan baik		B	0.75
	15 Program/kegiatan merupakan cara untuk mencapai tujuan/sasaran/hasil program/hasil kegiatan		B	0.75
	16 Dokumen Renstra telah selaras dengan Dokumen Renstra Atasannya		Y	1
	17 Dokumen Renstra telah menetapkan hal-hal yang seharusnya ditetapkan		B	0.75
<b>c</b>	<b>Implementasi Renstra</b>	<b>3%</b>	<b>2.25%</b>	<b>2.25</b>
	18 Dokumen Renstra digunakan sebagai acuan penyusunan Dokumen Rencana Kinerja		B	0.75
	19 Target jangka menengah dalam Renstra telah dimonitor pencapaiannya sampai dengan tahun berjalan		B	0.75
	20 Dokumen Renstra telah direviu secara berkala		B	0.75
<b>II</b>	<b>Perencanaan Kinerja Tahunan</b>	<b>20%</b>	<b>17%</b>	
<b>a</b>	<b>Pemenuhan Perencanaan Kinerja Tahunan</b>	<b>4%</b>	<b>4.00%</b>	<b>4</b>

	1	Dokumen perencanaan kinerja tahunan telah disusun		Y	1
	2	Perjanjian Kinerja (PK) telah disusun		Y	1
	3	PK telah menyajikan IKU		A	1
	4	PK telah dipublikasikan		Y	1
<b>b</b>	<b>Kualitas Perencanaan Kinerja Tahunan</b>		<b>10%</b>	<b>8.33%</b>	<b>7.5</b>
	5	Sasaran telah berorientasi hasil		B	0.75
	6	Indikator kinerja sasaran dan hasil program (outcome) telah memenuhi kriteria indikator kinerja yang baik		B	0.75
	7	Target kinerja ditetapkan dengan baik		B	0.75
	8	Kegiatan merupakan cara untuk mencapai sasaran		B	0.75
	9	Kegiatan dalam rangka mencapai sasaran telah didukung oleh anggaran yang memadai		A	1
	10	Dokumen PK telah selaras dengan Renstra		A	1
	11	Dokumen PK telah menetapkan hal-hal yang seharusnya ditetapkan (dalam kontrak kinerja/tugas fungsi)		B	0.75
	12	Rencana Aksi atas Kinerja sudah ada		Y	1
	13	Rencana Aksi atas Kinerja telah mencantumkan target secara periodik atas kinerja telah mencantumkan sub kegiatan/ komponen rinci setiap periode yang akan dilakukan dalam rangka mencapai kinerja		B	0.75
<b>c</b>	<b>Implementasi Perencanaan Kinerja Tahunan</b>		<b>6%</b>	<b>5.10%</b>	<b>4.25</b>
	14	Rencana Kinerja Tahunan dimanfaatkan dalam penyusunan anggaran		Y	1
	15	Target kinerja yang diperjanjikan telah digunakan untuk mengukur keberhasilan		B	0.75
	16	Rencana Aksi atas Kinerja telah dimonitor pencapaiannya secara berkala		B	0.75
	17	Rencana Aksi telah dimanfaatkan dalam pengarahan dan pengorganisasian kegiatan		B	0.75
	18	Perjanjian Kinerja telah dimanfaatkan untuk penyusunan (identifikasi) kinerja sampai unit kerja terbawah		A	1
<b>B</b>	<b>Pengukuran Kinerja</b>		<b>25%</b>	<b>21.56%</b>	
<b>I</b>	<b>Pemenuhan Pengukuran</b>		<b>5%</b>	<b>3.44%</b>	<b>2.75</b>
	1	Telah terdapat indikator kinerja utama (IKU) sebagai ukuran kinerja secara formal		Y	1

	2	Telah terdapat ukuran kinerja sampai unit kerja terbawah sebagai turunan kinerja atasannya		A	1
	3	Terdapat mekanisme pengumpulan data kinerja		B	0.75
	4	Indikator Kinerja Utama telah dipublikasikan		Y	1
<b>II</b>	<b>Kualitas Pengukuran</b>		<b>12.50%</b>	<b>10.94%</b>	<b>8.75</b>
	5	IKU telah memenuhi kriteria indikator yang baik		A	0.75
	6	IKU telah cukup untuk mengukur kinerja		A	0.75
	7	IKU unit kerja telah selaras dengan IKU Kementerian		A	1
	8	Ukuran (Indikator) kinerja sampai unit kerja terbawah telah memenuhi kriteria indikator kinerja yang baik		B	0.75
	9	Indikator kinerja sampai unit kerja terbawah telah selaras dengan indikator kinerja atasannya		A	1
	10	Sudah terdapat ukuran (indikator) kinerja individu yang mengacu pada IKU unit kerja organisasi/atasannya		A	1
	11	Pengukuran kinerja sudah dilakukan secara berjenjang		B	0.75
	12	Pengumpulan data kinerja dapat diandalkan		B	0.75
	13	Pengumpulan data kinerja atas Rencana Aksi dilakukan secara berkala (bulanan/triwulanan/semester)		Y	1
	14	Pengukuran kinerja sudah dikembangkan menggunakan teknologi informasi		Y	1
<b>III</b>	<b>Implementasi Pengukuran</b>		<b>7.50%</b>	<b>7.19%</b>	<b>5.75</b>
	15	IKU telah dimanfaatkan dalam dokumen-dokumen perencanaan dan penganggaran		A	1
	16	IKU telah dimanfaatkan untuk penilaian kinerja		A	1
	17	Target kinerja sampai unit kerja terbawah telah dimonitor pencapaiannya		A	1
	18	Hasil pengukuran (capaian) kinerja mulai dari tingkat unit terbawah telah dikaitkan dengan (dimanfaatkan sebagai dasar pemberian) reward & punishment		B	0.75
	19	IKU telah direviu secara berkala		Y	1
	20	Pengukuran kinerja atas Rencana Aksi digunakan untuk pengendalian dan pemantauan kinerja secara berkala		A	1
<b>C</b>	<b>Pelaporan Kinerja</b>		<b>15%</b>	<b>14%</b>	

<b>I</b>	<b>Pemenuhan Pelaporan</b>	<b>3%</b>	<b>3.00%</b>	<b>4</b>
	1	Laporan Kinerja telah disusun	Y	1
	2	Laporan Kinerja telah disampaikan tepat waktu	Y	1
	3	Laporan Kinerja telah di upload kedalam website	A	1
	4	Laporan Kinerja menyajikan informasi mengenai pencapaian IKU	A	1
<b>II</b>	<b>Penyajian Informasi Kinerja</b>	<b>7.50%</b>	<b>6.70%</b>	<b>6.25</b>
	5	Laporan Kinerja menyajikan informasi pencapaian sasaran yang berorientasi outcome	A	1
	6	Laporan Kinerja menyajikan informasi mengenai kinerja yang telah diperjanjikan	A	1
	7	Laporan Kinerja menyajikan evaluasi dan analisis mengenai capaian kinerja	A	1
	8	Laporan Kinerja menyajikan perbandingan data kinerja yang memadai antara realisasi tahun ini dengan realisasi tahun sebelumnya dan perbandingan lain yang diperlukan	B	0.75
	9	Laporan Kinerja menyajikan informasi tentang analisis efisiensi penggunaan sumber daya	B	0.75
	10	Laporan Kinerja menyajikan informasi keuangan yang terkait dengan pencapaian sasaran kinerja instansi	A	1
	11	Informasi kinerja dalam Laporan Kinerja dapat diandalkan	B	0.75
<b>III</b>	<b>Pemanfaatan Informasi Kinerja</b>	<b>4.50%</b>	<b>4.28%</b>	<b>4.75</b>
	12	Informasi kinerja telah digunakan dalam pelaksanaan evaluasi akuntabilitas kinerja	Y	1
	13	Informasi yang disajikan telah digunakan dalam perbaikan perencanaan	A	1
	14	Informasi yang disajikan telah digunakan untuk menilai dan memperbaiki pelaksanaan program dan kegiatan organisasi	A	1
	15	Informasi yang disajikan telah digunakan untuk peningkatan kinerja	A	1
	16	Informasi yang disajikan telah digunakan untuk penilaian kinerja	B	0.75
<b>D</b>	<b>Evaluasi Kinerja</b>	<b>10%</b>	<b>8%</b>	
<b>I</b>	<b>Pemenuhan Evaluasi</b>	<b>2%</b>	<b>1.50%</b>	<b>3</b>
	1	Terdapat pemantauan mengenai kemajuan pencapaian kinerja beserta hambatannya	Y	1
	2	Evaluasi program telah dilakukan	Y	1

	3	Evaluasi atas pelaksanaan Rencana Aksi telah dilakukan		C	0.5
	4	Hasil evaluasi telah disampaikan dan dikomunikasikan kepada pihak-pihak yang berkepentingan		C	0.5
	<b>II Kualitas Evaluasi</b>		<b>5%</b>	<b>4.58%</b>	<b>5.5</b>
	5	Evaluasi program dilaksanakan dalam rangka menilai keberhasilan program		A	1
	6	Evaluasi program telah memberikan rekomendasi-rekomendasi perbaikan perencanaan kinerja yang dapat dilaksanakan		A	1
	7	Evaluasi program telah memberikan rekomendasi-rekomendasi peningkatan kinerja yang dapat dilaksanakan		B	0.75
	8	Pemantauan Rencana Aksi dilaksanakan dalam rangka mengendalikan kinerja		B	0.75
	9	Pemantauan Rencana Aksi telah memberikan alternatif perbaikan yang dapat dilaksanakan		A	1
	10	Hasil evaluasi Rencana Aksi telah menunjukkan perbaikan setiap periode		A	1
	<b>III Pemanfaatan Evaluasi</b>		<b>3%</b>	<b>1.50%</b>	<b>1</b>
	11	Hasil evaluasi program telah ditindaklanjuti untuk perbaikan pelaksanaan program di masa yang akan datang		B	0.75
	12	Hasil evaluasi Rencana Aksi telah ditindaklanjuti dalam bentuk langkah-langkah nyata		B	0.75
	<b>E Pencapaian Sasaran/Kinerja Organisasi</b>		<b>20%</b>	<b>18%</b>	
	<b>I Kinerja yang dilaporkan (Output)</b>		<b>7.50%</b>	<b>6.25%</b>	<b>2.5</b>
	1	Target dapat dicapai		B	0.75
	2	Capaian kinerja lebih baik dari tahun sebelumnya		A	1
	3	Informasi mengenai kinerja dapat diandalkan		B	0.75
	<b>II Kinerja yang dilaporkan (Outcome)</b>		<b>12.50%</b>	<b>11.46%</b>	<b>2.75</b>
	4	Target dapat dicapai		A	1
	5	Capaian kinerja lebih baik dari tahun sebelumnya		A	1
	6	Informasi mengenai kinerja dapat diandalkan		B	0.75
	<b>TOTAL</b>			<b>87.04%</b>	<b>A</b>
	<b>INTERPRETASI</b>			<b>MEMUASKAN</b>	

**CHECKLIST REVUI  
LAKIP FMIPA UHO 2023**

No	Pernyataan		Chek list
I	Format	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Laporan Kinerja (LKj) telah menampilkan data penting IP</li> <li>2. LKj telah menyajikan informasi target kinerja</li> <li>3. LKj telah menyajikan capaian kinerja IP yang memadai</li> <li>4. Telah menyajikan dengan lampiran yang mendukung informasi pada badan laporan</li> <li>5. Telah menyajikan upaya perbaikan ke depan</li> <li>6. Telah menyajikan akuntabilitas keuangan</li> </ol>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>
II	Mekanisme penyusunan	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. LKj IP disusun oleh unit kerja yang memiliki tugas fungsi untuk itu</li> <li>2. Informasi yang disampaikan dalam LKj telah didukung dengan data yang memadai</li> <li>3. Telah terdapat mekanisme penyampaian data dan informasi dari unit kerja ke unit penyusun LKj</li> <li>4. Telah ditetapkan penanggung jawab pengumpulan data/informasi di setiap unit kerja</li> <li>5. Data/informasi kinerja yang disampaikan dalam LKj telah diyakini keandalannya</li> <li>6. Analisis/penjelasan dalam LKj telah diketahui oleh unit kerja terkait</li> <li>7. LKj IP bulanan merupakan gabungan partisipasi dari dibawahnya.</li> </ol>	<p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p> <p>✓</p>
III	Substansi	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Tujuan/sasaran dalam LKj telah sesuai dengan tujuan/sasaran dalam perjanjian kinerja</li> <li>2. Tujuan/sasaran dalam LKj telah selaras dengan rencana strategis</li> <li>3. Jika butir 1 dan 2 jawabannya tidak, maka terdapat penjelasan yang memadai</li> <li>4. Tujuan/sasaran dalam LKj telah sesuai dengan tujuan/sasaran dalam Indikator Kinerja</li> <li>5. Tujuan/sasaran dalam LKj telah sesuai dengan tujuan/sasaran dalam Indikator Kinerja Utama</li> <li>6. Jika butir 4 dan 5 jawabannya tidak, maka terdapat penjelasan yang memadai</li> <li>7. Telah terdapat perbandingan data kinerja dengan tahun lalu, standar nasional dan sebagainya yang bermanfaat</li> <li>8. IKU dan IK telah cukup mengukur tujuan/sasaran</li> <li>9. Jika “tidak” telah terdapat penjelasan yang memadai</li> <li>10. IKU dan IK telah SMART</li> </ol>	<p>✓</p>



Kendari, 11 Desember 2023  
Ketua UJM-SI FMIPA

Drs. Herdi Budiman, M.Si.  
NIP. 196709041996031002